

Urząd Miasta Świdwin
o g ł a s z a
nabór na wolne stanowisko

nazwa stanowiska

1. Wymagania niezbędne:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____

2. Wymagania dodatkowe:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- a) _____
- b) _____
- c) _____

4. Wymagane dokumenty :

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys- curriculum vitae,
- c) kserokopie świadectw pracy,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach,
- f) referencje,
- g) kwestionariusz osobowy

5. Dokumenty należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta w terminie do dnia _____ do godz. _____

6. Kandydat wyłoniony w drodze niniejszego naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć dodatkowo:

- zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.