

## Protokół nr 8/2011

Z kontroli działalności i pracy oddziałów zerowych i jednego oddziału przedszkolnego Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Świdwinie.

Na podstawie §21 pkt.4 Statutu Miasta Świdwin Komisja Rewizyjna Rady Miasta Świdwin w składzie:

1. M. Lemańczyk – Przewodnicząca Komisji,
2. Z. Dostatni – Członek Komisji,
3. M. Choroba – Członek Komisji,
4. J. Kowalczyk – Członek Komisji,

w dniu 25 maja 2011 roku przeprowadziła kontrolę problemową dotyczącą:

- Bezpieczeństwo dzieci w oddziałach przedszkolnych wraz z przestrzeganiem przepisów BHP i Ppoż.
- Realizacji wydatków związanych z utrzymaniem oddziałów przedszkolnych w ramach działu 801 Oświata i wychowanie.

W kontroli oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 2 uczestniczyła Pani Dyrektor Magdalena Bujakowska, a w sprawach wydatków budżetowych główna księgowa.

Komisja obejrzała sale dydaktyczne, w których przebywały dzieci w trakcie zajęć. Do dwóch oddziałów zerowych uczęszcza 56 dzieci, a do oddziału przedszkolnego 25.

Środki budżetowe przeznaczone na utrzymanie oddziału przedszkolnego to kwota 74.947,00 złotych:

- w tym płace – 59.057,00 zł.
- ZUS – 9.155,00 zł.
- Fundusz Pracy – 1.476,00 zł.
- Fundusz świadczeń socjalnych – 4.011,00 zł.
- Dodatkowe wynagrodzenia – 1.248,00

Budżet oddziałów zerowych to kwota 201.239,00 złotych:

- W tym płace – 152.489,00 zł.
- ZUS – 25.139,00 zł.
- Fundusz Pracy – 4.055,00 zł.
- Fundusz świadczeń socjalnych – 6.163,00 zł.
- Dodatkowe wynagrodzenia – 13.393,00 zł.

Zgodnie z uchwałą nr XXXXV/314/2010 Rady Miasta Świdwin z dnia 28 czerwca 2010. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Świdwinie otrzymała z budżetu miasta środki w wysokości 23.040,00 zł. z przeznaczeniem na zakup wyposażenia oddziału przedszkolnego oraz remontu pomieszczenia przeznaczonego na oddział.

Powyższe środki zostały w całości wykorzystane:

- Kwota 20.040,00 zł. została wydatkowana na remont pomieszczenia oraz jego wyposażenie
- Kwota 3.000,00 zł. została przeznaczona na zakup pomocy dydaktycznych.

Komisja Rewizyjna sprawdziła w zakupach pomocy dydaktycznych fakturę FV Nr 0490/DL-FS/10/2010/RS/FST na kwotę 636,00 zł. Faktura ta zawiera pięć zestawów elementów zabawowych.

W kwocie 20.040,00 zł., która była przeznaczona na remont i wyposażenie oddziału Komisja sprawdziła fakturę FV Nr FS/001902/2010/SW16 na kwotę 1940,00 zł., która dotyczy zakupu:

1. Telewizor – 1 640,00 zł.
2. Uchwyt do plazmy – 120,00 zł
3. Radiomagnetofon – 180,00 zł.

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 składa miesięczne sprawozdania do Urzędu Miasta z realizacji wydatków budżetowych.

Statut Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Świdwinie określa cele i zadania dla oddziałów przedszkolnych i dzieci sześciolletnich w zakresie ich bezpiecznego pobytu w szkole:

- Sprawuje się opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych,
- Dzieci są odbierane od rodziców ( prawnych opiekunów ) lub osób od osób upoważnionych przez nauczyciela i pracownika obsługi, a następnie przeprowadzane do sali, w której odbywają się zajęcia,
- Przez cały czas pobytu w szkole dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela,
- Po terenie szkoły dzieci poruszają się pod opieką nauczyciela i pracownika obsługi,
- Dzieci idące do domu po planowanych zajęciach odprowadzane są przed nauczyciela i pracownika obsługi do szatni,
- W czasie zajęć poza szkoła ( spacer, wycieczki ) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela i pracownika obsługi,
- Rodzice lub osoby upoważnione przyprowadzają lub odbierają dziecko bezpośrednio w obecności nauczyciela odpowiedzialnego za dziecko,
- Nauczyciel nie może wydać dziecka osobie trzeciej na telefoniczną prośbę rodziców. Wymagana jest pisemna zgoda złożona osobiście przez rodziców ( prawnych opiekunów ) u Dyrektora szkoły lub nauczyciela odpowiedzialnego za dziecko.
- Nauczyciel zerówki zobowiązany jest dbać o bezpieczne i higieniczne warunki dziecka w zerówce.

Przedstawione zagadnienia, które dotyczą bezpieczeństwa w zakresie BHP i Ppoż dzieci w oddziałach przedszkolnych w ocenie komisja realizowane są przez placówkę prawidłowo.

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Świdwinie nie tylko posiada instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, ale dla bezpieczeństwa dzieci ściśle jej przestrzega.

Komisja Rewizyjna w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdza, że Szkoła Podstawowa Nr 2 prawidłowo realizuje zadania z zakresu:

- Bezpiecznego pobytu dzieci w oddziale przedszkolnym i zerowym z jednoczesnym przestrzeganiem przepisów Ppoż.
- Nie stwierdziła nieprawidłowości w realizacji wydatków budżetowych

Na tym protokół zakończono

Członkowie Komisji:

1.....

2.....

3.....

4.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej  
DYREKTOR SZKOŁY

.....mgr Magdalena Bujakowska.....

Załączniki do protokołu:

## Protokół nr 6/2011

Z kontroli działalności i pracy oddziałów zerowych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Świdwinie.

Na podstawie §21 pkt.4 Statutu Miasta Świdwin Komisja Rewizyjna Rady Miasta Świdwin w składzie:

1. M. Lemańczyk- Przewodnicząca Komisji,
2. Z. Dostatni – Członek Komisji,
3. M. Choroba – Członek Komisji,
4. J. Kowalczyk – Członek Komisji,

w dniu 25 maja 2011 roku przeprowadziła kontrolę problemową dotyczącą:

1. Realizacji budżetu w zakresie wydatków związanych z utrzymaniem trzech oddziałów zerowych,
2. Bezpieczeństwa dzieci uczęszczających do Szkoły wraz z przestrzeganiem przepisów BHP i Ppoż.

W kontroli Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Świdwinie uczestniczyła Pani Dyrektor Iwona Kazimierzak.

Komisja przeprowadziła kontrolę w oparciu o dokumentację księgową dotyczącą wydatków związanych z utrzymaniem oddziałów zerowych w ramach Działu 801 Oświata i wychowanie.

Do trzech oddziałów zerowych uczęszcza 80 dzieci. Środki budżetowe przeznaczone na utrzymanie tych oddziałów to kwota 239.793,00:

- Rozdział 80103 § 4010 - to płace 185.211,00
- Rozdział 80103 § 4110 - ZUS 28.861,00
- Rozdział 80103 § 4120 - Fundusz Pracy 4.682,00
- Rozdział 80103 § 4040 - dodatkowe wynagrodzenia 10.558,00
- Rozdział 80103 § 4440 - zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 10.481,00

Kontrolowana Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Swidwinie składa do Urzędu Miasta miesięczne sprawozdania z wykonanych wydatków.

Zasady funkcjonowania Oddziałów Zerowych w Szkole Podstawowej nr 1 określa załącznik nr 4 do Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1.

Dyrektor wraz z Kadrami Pedagogicznymi i obsługą techniczną ściśle przestrzega bezpiecznego pobytu dzieci w szkole.

Szkoła sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, lokalowych lokalowych szczególności:

- Zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w oddziale oraz w trakcie zajęć poza terenem placówki,
- Zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa- zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym,
- Stosuje w swoich działaniach obowiązujące przepisy BHP i Ppoż,
- Współpracuje z poradnią psychologiczno- pedagogiczną i poradniami specjalistycznymi, zapewniając w miarę potrzeb konsultacje i pomoc.

Organizację pracy oddziałów dzieci sześciolatków określa ramowy rozkład dnia, uwzględniając wymagania zdrowotne i higieniczne.

1. Oddziały sześciolatków funkcjonują przez cały rok szkolny od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przerw ustalonych z organem prowadzącym.

2. Dzieci objęte są opieką codziennie od 6.30 do 15.30, dzienny czas pracy przedszkola ustalony jest z organem prowadzącym na dany rok szkolny z uwzględnieniem aktualnych potrzeb dzieci i rodziców.

3. Od godziny 11.30 do godziny 15.30 dzieci sześciolatków objęte są opieką świetlicową (dotyczy dzieci rodziców obojga pracujących).

W trosce o prawidłowy rozwój psychoruchowy dziecka kadra pedagogiczna przestrzega, aby przeznaczyć, co najmniej jedną piątą czasu na zabawę.

Co najmniej jedną piątą czasu (w przypadku młodszych dzieci- jedną czwartą czasu), dzieci spędzają na placu zabaw, korzystają z bezpiecznych i atestowanych przyrządów do zabaw.

W Szkole Podstawowej nr 1 w Świdwinie jest opracowana instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego, która zawiera szczegółowe zadania i obowiązki, wynikające z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla Dyrektora Placówki Oświatowej.

Komisja obejrzała sale dydaktyczne, w których do dyspozycji dzieci jest bezpieczne i atestowane wyposażenie służące zarówno do nauki i zabawy.

Komisja w wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdziła nieprawidłowości w realizacji budżetu.

Szkoła Podstawowa nr 1 prawidłowo realizuje zadania w zakresie bezpiecznego pobytu dzieci w trzech oddziałach zerowych.

Na tym protokół zakończono

Członkowie Komisji:

1.....

2.....

3.....

4.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Ka...*  
mgr Iwona Kaźmierczak

Załączniki do protokołu.