

**Załącznik Nr 12**

do Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie

.....  
( nazwa jednostki - pieczęć)

**Wezwanie do potwierdzenia salda**

Stosownie do wymogów art.26 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( j.t. z 2009 r. Dz.U. 152, poz. 1223 ze zm.) **wzywam** ..... do potwierdzenia na kopii niniejszego wezwania zgodności niżej wykazanego salda figurującego w naszych księgach rachunkowych na dzień 31.12. ....roku przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Waszej jednostki.

**Saldo na dzień 21.12.....r. wynosi:**

**a) dobro Wasze - ..... zł**

**b) dobro nasze - ..... zł**

słownie .....

Wykazane wyżej saldo rozrachunków wynika z następujących tytułów:

Lp.	Rozliczenie za: (rodzaj należności, zobowiązania)	Rok m-c	Nr dokumentu	Rodzaj dokumentu	Data doku mentu	Kwota dokumentu	
						Dobro	
						Wasze	Nasze
1.							
2.							
	Razem						

Zał. Nr ..... do sprawozdania finansowego za .....kwartał .....roku.

W razie niezgodności lub zastrzeżeń prosimy o kontakt telefoniczny .....

Powołana ustawa o rachunkowości zobowiązuje kontrahentów do odesłania potwierdzenia w obowiązującym terminie, a ponieważ nie przewiduje możliwości milczącego potwierdzenia salda, prosimy o przesłanie potwierdzonej kopii niniejszego wezwania w terminie 10 dni, ponadto wzywamy do niezwłocznego uregulowania naszych należności na r-k nr ..... w .....

Sporządził .....

( podpis osoby uprawnionej)