

PROTOKÓŁ NR 13/2012

Z KONTROLI SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 IM. LOTNIKÓW POLSKICH W ŚWIDWINIE

Na podstawie § 34 pkt. 4 Statutu Miasta Świdwin Komisja Rewizyjna Rady Miasta w składzie :

1. Mirosława Lemańczyk – Przewodnicząca
2. Zdzisław Dostatni – Z-ca Przewodniczącego
3. Marian Choroba – Członek
4. Jerzy Kowalczyk – Członek

W dniu 11.05.2012 przeprowadziła kontrolę w Szkole Podstawowej Nr 3 za rok szkolny 2010/2011 i pierwszy kwartał 2012.

Kontrola dotyczyła :

- bezpieczeństwa dzieci wraz z przestrzeganiem przepisów bhp i ppoż
- ewidencji środków trwałych
- wykonania realizacji planu dochodów i wydatków budżetowych.

Kontrola została przeprowadzona w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 3, w której obowiązki dyrektora pełni pani mgr Izabela Starzyńska.

Komisja miała możliwość obejrzenia placówki, gdzie do dyspozycji uczniów znajdują się sale dydaktyczne, pracownia komputerowa i sala gimnastyczna. Szkołę otaczają tereny zielone wraz z boiskiem i placem zabaw.

O realizacji otrzymanych środków budżetowych na wydatki Komisja rozmawiała z główną księgową, która udostępniła potrzebną dokumentację.

Szkoła Podstawowa nr 3 działa w oparciu o Statut. Organem prowadzącym placówkę jest Miasto Świdwin. Do szkoły uczęszcza 129 uczniów są to uczniowie z Osiedla Wojskowego, Smardzka i miasta.

Szkoła jako priorytet w swoim działaniu zakłada bezpieczeństwo ucznia. Jest to placówka posiadająca Honorowy Certyfikat „Bezpieczna Szkoła”. Nad bezpieczeństwem dzieci przebywających w szkole czuwają mający dyżur na korytarzach nauczyciele i pracownicy obsługi. Dyrektor szkoły zatwierdziła regulamin korzystania z terenu Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3, który wszedł w życie 9 listopada 2010 r. Korytarze i schody zostały odpowiednio oznakowane wskazując uczniom prawidłowe poruszanie się po obiekcie. W oznaczonych miejscach znajdują się gaśnice ppoż.

Opiekę zdrowotną zapewnia pielęgniarka zatrudniona przez Narodowy Fundusz Zdrowia. Gabinet jest wyposażony w niezbędne leki.

Zamontowane spowalniacze na jezdni zapewniają bezpieczeństwo dzieciom dojeżdżającym do szkoły.

Wykonane remonty :

- naprawa dachu na bloku sportowym
- montaż drzwi wejściowych do oddziału pięciolatków

- wymiana okien na PCV w oddziale „O”
- malowanie sali gimnastycznej
- sukcesywne odnawianie sal dydaktycznych.

Przeprowadzone remonty pozwalają na utrzymanie obiektu szkoły w dobrym stanie co przekłada się na bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do tej placówki.

Obiekt szkoły poddawany był kontrolom, które potwierdzają jej stan techniczny. Protokół Nr 1/V/2011 – okresowej (pięcioletniej) Kontroli Obiektu Budowlanego zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994 r. Prawo Budowlane – art. 62. ust. 1 pkt 2 dotyczącej budynku Szkoły Podstawowej – obiekt użyteczności publicznej mówiącej o tym, że budynek szkoły jest w dobrym stanie technicznym i nie stanowi zagrożenia dla przebywających w nim osób. Obiekt nadaje się do dalszego użytkowania.

Protokół nr 1/1/2011 jest to okresowa roczna kontrola obiektu budowlanego. Charakterystyka ogólna: Budynek dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, przeznaczony na cele użyteczności publicznej- szkoła. Stan techniczny budynku określam jako dobry, elementy konstrukcyjne budynku w stanie dobrym, budynek nie stanowi niebezpieczeństwa dla przebywających w nim osób. Budynek nadaje się do dalszego użytkowania.

Protokół nr 2/1/2011 jest to okresowa roczna kontrola Budynku Sali Gimnastycznej- Blok Sportowy- obiekt użyteczności publicznej. Stan techniczny budynku sali określam jako dobry, elementy konstrukcyjne budynku w stanie dobrym, budynek nie stanowi niebezpieczeństwa dla przebywających w nim osób. Budynek nadaje się do dalszego użytkowania. Kontroli dokonały osoby z uprawnieniami Pan mgr inż. budownictwa Jarosław Sawicki i Tadeusz Sidorczuk.

Protokół z dnia 09.03.2012 roku z przeglądu technicznego, rewizji zewnętrznej i bieżącej konserwacji instalacji podręcznego sprzętu gaśniczego- gaśnic i hydrantów wewnętrznych z węzłami płaskoskładanymi i półsztywnymi. Kontroli dokonał Pan Stanisław Gulbas.

Protokół nr 53 z dnia 17.04.2012 roku z okresowej kontroli przewodów kominowych, dymowych, spalinowych i wentylacyjnych. Kontroli dokonał Mistrz Kominiarski Pan Andrzej Błach.

Komisja Rewizyjna sprawdziła spis inwentarza sprzętu znajdującego się w sali nr 22. Za przedmioty tam znajdujące się odpowiedzialny jest nauczyciel muzyki.

1. 000593 – biurko, sztuk 1
2. 000613- firany 9mb
3. 000615- 648- 305- instrumenty muzyczne: ksylofon 40 sztuk
4. 000666- krzesło tapicerskie, sztuk 1
5. 000691- krzesła uczniowskie, 26 sztuk
6. 000592- pianino, 1 sztuka

Komisja stwierdziła zgodność sprzętów znajdujących się w sali nr 22 z ewidencją księgową na dzień 11.05.2012 roku.

Szkoła Podstawowa nr 3 w Świdwinie na rok 2010 otrzymała środki finansowe w wysokości:
1,097,778,06 zł. :

- Subwencja oświatowa- 748 399,00
- O/Zerowy- 51 167,00
- Przedszkole – 38 724,00
- Zajęcia pozalekcyjne- 10 241,00
- Remonty- 10 053,00
- Środki Urzędu Miasta- 170 823,06
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne „13”- 62 667,00
- Gimnastyka korekcyjna i nauka pływania- 3 664,00
- Wyprawka szkolna- 2 040,00

Urząd Miasta przekazuje co miesiąc subwencję oświatową zapewniając płynność finansową placówki.

W ramach realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych 2010 roku przekazano Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 kwotę 400 złotych z przeznaczeniem na inscenizację teatralną z komentarzem.

W ramach realizacji Programu Przeciwdziałaniu Narkomanii przyznano kwotę 500 złotych z przeznaczeniem na realizację następujących zadań:

- spektakl teatralny 400 złotych,
- konkurs plastyczny połączony z Quizem 100 złotych.

Szkoła Podstawowa nr 3 rozlicza się miesięcznie z planu wydatków budżetowych w formie sprawozdania Rb-28S składanego do Urzędu Miasta Świdwin. Główne wydatki występujące w tym sprawozdaniu to wynagrodzenie pracowników, składki ZUS, składki na FP, zakup energii, usługi remontowe, usługi zdrowotne oraz odpisy na ZSS.

Sprawozdanie Rb-27S, które składane jest także miesięcznie zawiera dochody budżetowe osiągnięte przez Szkołę w roku 2010 w wysokości 4 399,38 złotych jest to dochód osiągnięty z wynajmu baru „Kaprys”, sali gimnastycznej, gabinetu pielęgniarki i odsetki bankowe.

W ramach wykonanych remontów zakupiono:

- faktura vat nr 0086/10/FVS z dnia 09.02.2010 roku:
 - okna PCV, sztuk 8, cena 870,00 złotych, wartość netto 6 960,00 złotych,
 - usługa montażowa 1 280,00 złotych netto wartość faktury 10 052,80 złotych

Otrzymane środki budżetowe na wydatki:	w roku 2011	w pierwszym kwartale 2012 r.
środki przekazane	1265920,51	497 592 ,00
subwencja oświatowa	857 911,00	287 200,00
oddział „O”	50 695,00	21 961,00
przedszkole	46 229,00	21 961,00
zajęcia pozalekcyjne	10 160,00	2 072,00
remonty	6 152,00	
środki Urzędu Miasta	230 260,51	84 374,00
dodatkowe wynagrodzenie roczne	64 643,00	71 800,00
gimnastyka korekcyjna i	3 142,00	2072,00

[Podpis]

nauka pływania wyprawka szkolna	2 880,00	
------------------------------------	----------	--

W roku 2011 zakupiono drzwi PCV faktura nr 0859/11 na kwotę 2230,10 wraz z montażem, drzwi wejściowe zamontowano w oddziale przedszkolnym, zakupiono wykładzinę dywanową 18,20 cm na kwotę 837,68 faktura numer 1376/11 wykładzinę położono w sali nr 20. Faktura 1460 z dnia 30.12.2011 wartość 3490,90 wykładzina dywanowa i wykładzina PCV położono ją w sali nr 28.

W 2012 roku zakupiono okna w ilości 4 sztuk faktura nr 0097 z dnia 23.02.2012 na kwotę 6151,52, zakupione okna zamontowano w sali oddziału „O”

W ramach realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2011 w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 przyznano kwotę 400 zł. na realizację – turniej wiedzy o bezpieczeństwie i profilaktyce - 200 zł

- zajęcia edukacyjne z profilaktyki pierwszorzędowej - 200 zł

W ramach realizacji programu przeciwdziałania narkomanii przyznano kwotę 400 zł na spektakl edukacyjno - teatralny.

W 2012 roku przeznaczono kwotę 400 zł z programu przeciwdziałania narkomanii:

- konkurs profilaktyczny „nałogi niszczą zdrowie” 200 zł

- zakup materiałów papierniczych do realizacji programu profilaktycznego 200 zł.

Komisja Rewizyjna stwierdza :

- 1.Szkoła prawidłowo realizuje zadania z zakresu bezpiecznego pobytu dziecka w placówce, przestrzegając przepisy bhp i p.poż.
- 2.Ewidencja środków trwałych prowadzona na bieżąco i przejrzyste
- 3.Środki finansowe wydatkowane zgodnie z ich przeznaczeniem
4. Nie stwierdzono przekroczeń planowanych wydatków.

Na tym protokół zakończono i podpisano

Podpisy Komisji

1.....
2.....
3.....
4.....

Zapoznałam się z Protokołem
DYREKTOR SZKOŁY

I. Starzyńska
mgr Izabela Starzyńska

Pani Izabela Starzyńska
Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 w Świdwinie

Załączniki do protokołu:

1.