

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM**

Urząd Miasta Świdwin informuje, że wszczęto postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie Miasta Świdwin.

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**1. Nazwa i adres :**

Urząd Miasta Świdwin  
Plac Konstytucji 3 Maja 1  
78-300 Świdwin  
tel. 094/3652011  
fax 094/3652283

**2. Rodzaj Zamawiającego :** Administracja samorządowa

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego :** odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie Miasta Świdwin.

**2. Rodzaj zamówienia :** usługa

**3. Określenie przedmiotu zamówienia :** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie Miasta Świdwin. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

**4. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV) :** 90500000

**5. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej :** Nie

**6. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej :** Nie

**7. Czas wykonania zamówienia :** od 01 października 2013r. do 30 września 2015r.

### **III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**1. Informacja na temat wadium :**

- 1) Zamawiający żąda wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy PZP w następującej wysokości : **45.000,00 zł** (słownie : czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach (forma wniesienia wadium do wyboru dla Wykonawcy) :
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
- 4) Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr 51 2030 0045 1110 0000 0225 0460.
  - 5) Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin (siedziba Zamawiającego) przed terminem składania ofert.
  - 6) Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 27.08.2013r. do godz. 10:00.
  - 7) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie uznane za prawidłowe jeżeli w terminie składania ofert tj. do dnia 27.08.2013r. do godz. 10:00 znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - 8) Wykonawca, który nie wnieśli wadium w określonym terminie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2) ustawy PZP, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
  - 9) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
  - 10) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 11) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofa swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 12) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 13) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  - 14) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **2. Opis warunków udziału w postępowaniu :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące :

### **1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj.:**

- posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r poz. 391 ze zm.), prowadzonego przez Burmistrza Miasta Świdwin, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);

- posiada uprawnienie do transportu odpadów wynikające z zezwolenia na transport odpadów, lub zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)
- posiada minimum przedwstępną umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu szczecineckiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi w wykazie wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, świadczenie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi środkami technicznymi:

- A)** pojazdami i urządzeniami spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122):
  - a) minimum 2 (słownie: dwoma) pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - b) minimum 2 (słownie: dwoma) pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym jeden wyposażony w HDS do opróżniania pojemników typu dzwon
  - c) minimum 1 (słownie: jednym) pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- B)** bazą magazynowo – transportową, która spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122):

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.** Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

### **3. Informacja o świadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

#### **1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć następujące dokumenty :**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności tj.:
  - posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach (Dz. U. z 2012r poz. 391 ze zm.), prowadzonego przez Burmistrza Miasta Świdwin, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

- posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
  - posiada uprawnienie do transportu odpadów wynikające z zezwolenia na transport odpadów, lub zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)
  - posiada minimum przedwstępną umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu szczecineckiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
- 5) Opis urządzeń technicznych zastosowanych przez Wykonawcę usług w celu zapewnienia jakości posiadanego przez Wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji Wykonawcy.
- 6) Oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- 7) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 8) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Dowodami, o których mowa w pkt 3) są :**

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie o którym mowa w pkt 3), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oferta musi zawierać następujące dokumenty :**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ustawy PZP – **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty :**

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów :
- 1) o których mowa w pkt 2-4) i 6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :
    - nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  - 2) o których mowa w pkt 5 i 7) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy PZP.
7. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

#### **IV. PROCEDURA**

**1. Tryb udzielenia zamówienia :** przetarg nieograniczony

**2. Kryteria oceny ofert :**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium :

**Łączna cena ofertowa - znaczenie 100 pkt**

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$Kc = (Cn : Cob) \times 100$$

gdzie:

Kc – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Cn – najniższa zaoferowana łączna cena ofertowa brutto spośród złożonych ofert za wykonanie przedmiotu zamówienia

Cob – łączna cena ofertowa zaoferowana w ofercie badanej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

**3. Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna :** Nie

**4. Adres strony internetowej, na której dostępna będzie SIWZ :**  
[www.swidwin.biuletyn.net](http://www.swidwin.biuletyn.net), [www.swidwin.pl](http://www.swidwin.pl).

**5. SIWZ można uzyskać pod adresem :** Urząd Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin, pokój nr 11.

**6. Termin składania ofert :** do 27.08.2013r. , godz. 10:00, miejsce : Urząd Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin, sekretariat – pokój nr 28.

**7. Termin związania ofertą :** 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 6 i 7.**

**BURMISTRZ MIASTA**

*mgr Jan Owsiak*