

Informacja dotycząca przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2014/2015

Gmina Miejska Świdwin jest organem prowadzącym w stosunku do dwóch publicznych przedszkoli, trzech publicznych szkół podstawowych oraz jednego publicznego gimnazjum.

W roku szkolnym 2014/2015 naukę w szkołach i edukację przedszkolną w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych rozpocznie lub będzie ją kontynuować 1921 (+38) uczniów i dzieci w wieku przedszkolnym w 82 oddziałach (+5),

- z czego w szkołach - 1459 (+58)
- w edukacji przedszkolnej - 462 (-20)

1. Publiczne Przedszkole nr 1: 120 (-6) w 5 oddziałach 9 – godz. (b.z.)
2. Publiczne Przedszkole nr 2: 125 (-6) w 5 oddziałach 9 – godz. (b.z.)
3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1: 515 (-3) w 21 oddziałach (+1), z tego 440 (+6) w 18 (+1) oddziałach szkolnych i 75 (-9) dzieci w 3 oddziałach przedszkolnych zerowych
4. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2: 513 (+30) w 24 oddz. (+3), z tego 419 (+32) w 20 (+4) oddziałach szkolnych i 94 (-2) dzieci w 4 oddziałach zerowych.
W ogólnej liczbie 24 oddziałów zafunkcjonuje 5 oddziałów integracyjnych (4 na poziomie klas I–V oraz 1 na poziomie zerowym).
5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 196 (+23) w 9 oddziałach (+1), z tego 148 (+20) w 7 oddziałach szkolnych i 48 (+3) dzieci w 2 oddziałach zerowych (b.z.)
6. Publiczne Gimnazjum nr 1: 454 (+2) w 18 oddziałach (b.z.), w tym 1 oddział integracyjny.

Generalnie nastąpi wzrost liczby uczniów w szkołach podstawowych o 58 oraz spadek liczby dzieci w edukacji przedszkolnej o 20.

Wzrost liczby uczniów w szkołach podstawowych przy jednoczesnym spadku liczby dzieci w edukacji przedszkolnej wynika z faktu podjęcia nauki w klasie pierwszej dzieci sześciolletnich urodzonych do końca czerwca 2008 r., które do ubiegłego roku szkolnego pozostawały w edukacji przedszkolnej. Jest to efekt odroczonej w czasie reformy sześciolatków.

W zakresie zatrudnienia nauczycieli sytuacja w nowym roku szkolnym będzie przedstawiała się następująco:

1. Publiczne Przedszkole nr 1 - 246 godz. (b.z.)
2. Publiczne Przedszkole nr 2 - 220 godz. (+0,5 godz.)
3. Szkoła Podstawowa nr 1 - 712,5 godz. (+36 godz.)

Wzrost liczby godzin wynika z dodatkowego jednego oddziału klas pierwszych oraz wprowadzenia odpłatnej opieki świetlicowej dla dzieci w wieku przedszkolnym przebywających w oddziałach przedszkolnych zerowych ponad czas przewidziany na realizację podstawy programowej.

4. Szkoła Podstawowa nr 2 - 931 godz. (+105 godz.)

Wzrost liczby godzin wynika z:

- dodatkowych dwóch oddziałów klas pierwszych,
- większej o jeden liczny oddziałów integracyjnych skutkującej dodatkowym etatem nauczycielskim,
- większej liczby uczniów w klasach integracyjnych, skutkującą wzrostem liczby obligatoryjnych zajęć rewalidacyjnych ,
- wprowadzenia odpłatnej opieki świetlicowej dla dzieci w wieku przedszkolnym przebywających w oddziałach przedszkolnych zerowych ponad czas przewidziany na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego ,
- zmiany przepisów prawa oświatowego i wynikającą stąd koniecznością podziału oddziałów klasowych na grupy na zajęciach informatyki zgodnie z zasadą, że jedno stanowisko komputerowe przypada na jednego ucznia.

5. Szkoła Podstawowa nr 3 - 311 godz. (+15,5 godz.)

Wzrost liczby godzin wynika z większej o 1 liczby oddziałów klas pierwszych.

6. Publiczne Gimnazjum nr 1 - 951 godz. (+47 godz.)

Wzrost liczny godzin wynika z obligatoryjnej konieczności, spowodowanej przepisami prawa oświatowego, podziału oddziałów klasowych na grupy na zajęciach informatyki oraz języków obcych: angielskiego i niemieckiego.

Ponadto na urloпах dla poratowania zdrowia przebywać będzie 2 nauczycieli (C. Maskalewicz; SP1 - I semestr, oraz A. Drozd Marecka; SP 2 - I semestr). Na urloпах

macierzyńskich zaś – 5 nauczycieli (K. Mich – SP2, I. Mikułko – SP2 oraz z SP3 – D. Kaszuba, M. Jakubik, K. Marzec).

W zakresie zatrudnienia pracowników administracji i obsługi sytuacja w nowym roku szkolnym przedstawia się następująco:

1. Publiczne Przedszkole nr 1: 12,25 et., w tym 2,25 et administracji +9 et. obsługi + 1 et. pielęgniarki (b.z.)
2. Publiczne Przedszkole nr 2: 11 et., w tym 2 et. administracji +9 et. obsługi (b.z.)
3. Szkoła Podstawowa nr 1: 10 et. (-1), w tym 4 et. administracji i 6 et. obsługi (-1)
4. Szkoła Podstawowa nr 2; 11 et. (-2), w tym 3 et. administracji i 1 etat asystenta romskiego i 7 (-2) etatów obsługi
5. Szkoła Podstawowa nr 3: 7,875 et. (b.z.), w tym 3 et. administracji i 4,785 et. obsługi (b.z.)
6. Publiczne Gimnazjum nr 1: 16,5 et. (-1), w tym 4 et. administracji i 12,5 et. obsługi (-1).

Łącznie we wszystkich 6 placówkach oświatowych zafunkcjonuje 68,625 et. (-4 et.), w tym 18,25 et. administracji (b.z.) i 50, 375 et. obsługi (-4 et.).

W związku z przeprowadzonymi w okresie od 01.02.2012 r. do 31.03.2012 r. pracami audytowymi dotyczącymi funkcjonowania edukacji publicznej w Gminie Miejskiej Świdwin i wynikającymi z nich zaleceniami wzmocnienia działań w zakresie maksymalnego wykorzystania dostępnych zasobów pracowniczych, mając na względzie efektywne gospodarowanie środkami finansowymi szkół pozwalającymi na zmniejszenie kosztów ich funkcjonowania dyrektorzy zostali zobowiązani do podjęcia działań zmierzających m.in. do stopniowego wygaszania stanowisk sprzątarek w:

- Szkoła Podstawowa nr 1 w wymiarze 2 etatów
- Szkoła Podstawowa nr 2 w wymiarze 2 etatów
- Publiczne Gimnazjum nr 1 w wymiarze 1 etatu

maksymalnie do dn. 30.06.2014 r. Stopniowy okres wygaszania tych stanowisk rozłożony był na 2 lata i wynikał z faktu uzyskania w tym okresie uprawnień emerytalnych przez pracownice zatrudnione na wygaszanych stanowiskach, bądź zakończenia trwania umów na czas określony.

Zmianie uległa praca pielęgniarki zatrudnionej w Publicznym Przedszkolu nr 1 i obsługującej dotychczas dwa przedszkola. Obecnie poświęca ona 2 dni na pracę w obu przedszkolach oraz 3 dni na uzupełnienie pracy pielęgniarek w szkołach podstawowych i gimnazjum.

W dalszym ciągu planuje się zatrudnienie asystenta romskiego obsługującego SP1, SP2 i PCP koordynującego współpracę pomiędzy środowiskiem szkolnym i uczniami wywodzącymi się z rodzin romskich.

Okres wakacyjny tradycyjnie sprzyja wykonywaniu remontów i dokonywaniu niezbędnych napraw w celu przygotowania obiektów przedszkolnych i szkolnych do kolejnego roku szkolnego.

1. Publiczne Przedszkole nr 1

Zakończono prace związane z dociepleniem dachu budynku oraz wymianą stropów. Był to już ostatni etap prac w zakresie przystosowania budynku przedszkola do przepisów przeciwpożarowych.

2. Publiczne Przedszkole nr 2

Dokonano częściowo remontu tarasów i balustrad budynku przedszkola; modernizacji pomieszczenia spełniającego funkcję sali gimnastycznej poprzez położenie gładzi, malowanie, wymianę oświetlenia oraz zabudowę kaloryferów; dokonano wymiany oświetlenia w holu, wiatrołapie przed głównym wejściem do budynku.

3. Szkoła Podstawowa nr 1

Wykonano remont 3 klasopracowni polegający na wymianie okien, oświetlenia, malowaniu ścian oraz wymieniono okna na korytarzu w części wysokiej szkoły. Zaadaptowano pomieszczenie na potrzeby świetlicy dla dzieci przedszkolnych.

4. Szkoła Podstawowa nr 2

Wymieniono nawierzchnię podłogową w 1 klasopracowni, w 2 klasopracowniach wymieniono drzwi, zainstalowano nowe oświetlenie oraz pomalowano pomieszczenia. Trwa remont skoczni w dal z wykonaniem nowej poliuretanowej nawierzchni rozbiegu (zakończenie prac w pierwszym tygodniu września).

5. Szkoła Podstawowa nr 3

Dokonano zabezpieczenia dachu budynku szkoły oraz likwidacji zacieków na korytarzach i klasopracowniach. Przeniesiono bibliotekę z bloku sportowego na parter w dydaktycznej części szkoły.

6. Publiczne Gimnazjum nr 1

Dokonano wymiany nawierzchni podłogowej w segmencie C na parterze i I piętrze, zakończono wymianę oświetlenia w segmencie B (w świetlicy i holu). Trwa remont skoczni w dal z wykonaniem nowej poliuretanowej nawierzchni rozbiegu (zakończenie prac w pierwszym tygodniu września).

Oprócz wymienionych i zaplanowanych remontów wykonano szereg prac zabezpieczających i konserwujących polegających na bieżących naprawach, malowaniu pomieszczeń, oznakowaniu ich oraz zakupie wyposażenia.

Ponadto z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej pozyskano 31.316 zł z przeznaczeniem na doposażenie w sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne świetlic szkolnych w szkołach podstawowych.

Przygotowywany jest również wniosek na wyposażenie pomieszczeń do nauki dla dzieci sześciolletnich.

Słowa podziękowania kieruję do dyrektorów i pracowników placówek oświatowych za efektywną pracę skutkującą dobrym przygotowaniem szkół i przedszkoli do nowego roku szkolnego, co potwierdzają odbyte wizytacje tychże placówek.

KIEROWNIK WYDZIAŁU

mgr Bogdan Wachowiak