

**Zarządzenie Nr WO/6 /16
Burmistrza Miasta Świdwin
z dnia 7 stycznia 2016 roku**

**zmieniające Zarządzenie w sprawie wprowadzenia zasad (polityki)
rachunkowości dla Urzędu Miasta Świdwin.**

Na podstawie art. 10 ust 1 pkt 3 i art.13 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2013 poz.330 ze zm.), zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadzam zmiany w Zarządzeniu Nr WO/22/11 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 31 stycznia 2011 roku w sprawie zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Miasta Świdwin:

1. W Załączniku Nr 1 do w/w zarządzenia:

**OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA KSIĄG RACHUNKOWYCH, METODY
WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW ORAZ INNE PRZYJĘTE ZASADY
EWIDENCJI :**

- a) W rozdziale V. Zasady umarzania i amortyzowania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych po punkcie 12 **dodaje się punkt 12a) w brzmieniu:**
„**V.12a)**. Ustalam stawki umorzeniowe dla wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. W Załączniku Nr 3 do zarządzenia:

- a) **ZAKŁADOWY PLAN KONT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ w części A.** Ustalam wykaz obowiązujących kont dla Urzędu Miasta w **pkt 2. Konta pozabilansowe dodaje się** do stosowania następujące konta pozabilansowe:
091 - Ewidencja pozabilansowa środków trwałych, pozostałych środków trwałych w użytkowaniu, nakładów będących w użytkowaniu na podstawie umów, porozumień,

094 - Grunty Skarbu Państwa,
095 - Budynki Skarbu Państwa,
096 - Prawo użytkowania wieczystego,
910 – Zabezpieczenie niepieniężne.

b) W części B. USTALAM ZASADY FUNKCJONOWANIA KONT W URZĘDZIE MIASTA (treść ekonomiczna oraz typowe zapisy)

dodaje się opis do kont pozabilansowych wykazanych w punkcie 2a) w brzmieniu:

„ **Konto 091** służy do ewidencji pozabilansowej obcych środków trwałych, pozostałych środków trwałych w użytkowaniu, nakładów będących w użytkowaniu przez Urząd Miasta na podstawie umów, porozumień.

Na stronie Wn konta 091 ujmuje się wartość środków trwałych zgodnie z umową lub porozumieniem z właścicielem.

Na stronie Ma konta 091 ujmuje się wartość środków trwałych zwróconych właścicielowi lub przekazanych na własność innym użytkownikom zgodnie z zapisami umowy lub porozumienia.

Zapisów na koncie 091 dokonuje się w miesiącu, w którym przyjęto do użytkowania obcy środek trwały (zgodnie z umową lub porozumieniem).

Konto 094 służy do ewidencji pozabilansowej gruntów Skarbu Państwa, w stosunku do których uprawnienia właściciela wykonuje Burmistrz.

Na stronie Wn konta 094 ujmuje się wartość gruntu Skarbu Państwa oraz dalsze jej zwiększenia spowodowane decyzjami organów administracji terenowej wraz z dokonanymi zmianami wyceny nieruchomości.

Na stronie Ma konta 094 ujmuje się wartości gruntów przekazanych na własność innym użytkownikom.

Zapisów na koncie 094 dokonuje się w miesiącu, w którym przyjęto do użytkowania grunt Skarbu Państwa (zgodnie z decyzją).

Konto 095 służy do ewidencji pozabilansowej budynków Skarbu Państwa w stosunku do których uprawnienia właściciela wykonuje Burmistrz.

Na stronie Wn konta 095 ujmuje się wartość budynków Skarbu Państwa oraz dalsze jego zwiększenia spowodowane decyzjami organów administracji terenowej oraz dokonanymi zmianami wyceny nieruchomości.

Na stronie Ma konta 095 ujmuje się wartość budynków Skarbu Państwa przekazanych na własność innym użytkownikom (zgodnie z decyzją).

Konto 096 służy do ewidencji pozabilansowej prawa użytkowania wieczystego do nieruchomości nabytych przez Miasto.

Na stronie Wn konta 096 ujmuje się wartość użytkowania wieczystego

nieruchomości nabytych przez Miasto oraz jego dalsze zwiększenie.
Na stopnie Ma konta 096 ujmuje się wartość wieczystego użytkowania nieruchomości przekazanych na własność innym użytkownikom.

Konto 910 służy do ewidencji zabezpieczeń należytego wykonania umów, oraz tytułem gwarancji i rękojmi w formie niepieniężnej.

Na stronie Ma ujmuje się w szczególności otrzymane i posiadane zabezpieczenia należytego wykonania umów oraz tytułem gwarancji i rękojmi w formie niepieniężnej.

Na stronie Wn ujmuje się w szczególności zwracane kontrahentom zabezpieczenia należytego wykonania umów oraz z tytułu gwarancji, rękojmi w formie niepieniężnej.

Ewidencja analityczna winna być prowadzona w sposób zapewniający ustalenie stanu zabezpieczeń należytego wykonania umów oraz z tytułu gwarancji i rękojmi w formie niepieniężnej według poszczególnych tytułów zobowiązań oraz według kontrahentów (podmiotów),

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Planowania i Finansowo – Budżetowego oraz Skarbnikowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.



BURMISTRZ MIASTA
Jan Owskiak
mgr Jan Owskiak