KLUB BIEGACZA
SPRINT ŚWIDWIN
ul. Słoneczna 7, tel. 609636292
78-300 Ś W I D W I N
NIP 672-207-88-07, REGON 321440644

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA
Świdwin
Wpłynęło dn. 27.04.2016 r.
L dz. 3466

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura fizyczna.
(rodzaj zadania publicznego[2)])

„ Organizacja Ogólnopolskiego Biegu – III Dycha nad Regą – memoriał Wojtka Pismenki"
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od podpisania umowy do 30.06.2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

Gminę miejską Świdwin
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1)3)]

1) nazwa: **Klub Biegacza Sprint Świdwin**

2) forma prawna:[4)]

(x) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
Ewidencja klubów sportowych w Starostwie Powiatowym w Świdwinie – nr 46

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 04.10.2013 r.

5) nr NIP: 672-207-88-07 nr REGON: 321440644

6) adres:

miejscowość: Świdwin ul.: Słoneczna 7

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] NIE DOTYCZY

gmina: Świdwin - Miasto powiat:[8)] Świdwin

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 78 - 300 poczta: Świdwin

7) tel.: 609 636 292 faks: -

e-mail: dario19724@wp.pl http:// - brak

8) numer rachunku bankowego: 75 2030 0045 1110 0000 0417 8970

nazwa banku: BGŻ BNP

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów[1)]:

a) **Dariusz KOŁAKOWSKI - Prezes**

b) **Mirosław KĘPKA - Wiceprezes**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Dariusz KOŁAKOWSKI – tel. 609 636 292

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dariusz KOŁAKOWSKI – tel. 609 636 292

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- organizowanie zajęć treningowych,
- udział w biegach amatorskich i zawodowych,
- współorganizowanie lokalnych imprez rekreacyjno – sportowych w dyscyplinie bieganie dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent ~~/oferenci~~[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wnioskowane zadanie dotyczy propagowania zdrowego stylu życia poprzez organizowanie biegu na szczeblu ogólnopolskim pn. III Dycha nad Regą – memoriał Wojtka Pismenki. Bieg ten kierowany jest do mieszkańców Miasta i regionu w celu promocji sportowego charakteru Miasta, jego walorów turystycznych i historycznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jak powszechnie wiadomo, bieganie – jako forma spędzania czasu to sposób na zdrowy tryb życia oraz poprawę sprawności i wydolności fizycznej organizmu. Z roku na rok widać, co raz większe zainteresowanie sportami biegowymi na całym świecie. Odpowiadając na zapotrzebowanie zgłaszane przez mieszkańców naszego Miasta, chęć uprawiania tego sportu oraz utrzymania odpowiedniej tężyzny fizycznej postanowiliśmy odpowiedzieć naszymi przedsięwzięciami na realizację tego celu. Realizacja wskazanego we wniosku przedsięwzięcia przyczyni się do:

- poprawy zdrowia uczestników (pozytywne samopoczucie, lepsze krążenie, lepsza wydolność organizmu, dobra sylwetka, lepsza ochrona organizmu przed bakteriami)
- poprawy ogólnego samopoczucia uczestników poprzez: pokonanie stresu i własnych słabości, nabranie pewności siebie, poznanie ciekawych ludzi i miejsc, współzawodnictwo sportowe, niezapomniane emocje podczas zawodów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Nasza oferta skierowana jest do wszystkich chcących zadbać o swoje zdrowie i tężyznę fizyczną bez względu na wiek, płeć, wyznanie i poglądy polityczne. Bieganie to dyscyplina sportu, która swoim fenomenem łączy wszystkich, co raz większą rzeszę ludzi. W ramach planowanego przedsięwzięcia, którego realizatorem będzie Klub Biegacza Sprint planowane jest zorganizowanie imprez o charakterze masowym dla wszystkich chętnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Nadrzędnym celem projektu jest poprawa stanu zdrowia uczestników wskazanego przedsięwzięcia oraz zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców, jakim jest dążenie do zdrowego trybu życia. Zadanie wpływa również na zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez uczestnictwo w treningach, imprezach biegowych i rekreacyjnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zawarte w ofercie przedsięwzięcie organizowane będzie w Świdwinie, ponadto oferta zakłada uczestnictwo biegaczy z Miasta Świdwin i promocję sportowego i turystycznego charakteru Miasta w kraju.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

Realizację zadania rozpocznie się od spraw organizacyjnych, które dotyczyć będą m.in. zarezerwowania terminu i przygotowania tras do biegania, sporządzenia listy uczestników biegu. Poczynione zostaną starania o uzyskanie patronatów medialnych. Opracowane zostaną plakaty i ogłoszenia na bieg. Kolejnym etapem realizacji projektu będzie rozliczenie zadania, zebranie opinii i publikacji związanych z organizowanymi biegami, przygotowanie sprawozdania a także zebranie innych wypowiedzi uczestników biegów.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od podpisania umowy do 30.06.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Ogólnopolski bieg uliczny na dystansie 10 km. „ III DYCHA NAD REGĄ- MEMORIAŁ WOJTKA PISMENKI"	**05.06.2016r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**
ZAKUP MEDALI	**maj/czerwiec 2016 r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**
ZAKUP PUCHARÓW	**maj/czerwiec 2016 r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**
ZAKUP KOSZULEK DLA ZAWODNIKÓW I WOLONTARIUSZY	**maj/czerwiec 2016 r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**
ZABEZPIECZENIE MEDYCZNE(umowa o świadczenie usługi medycznej)	**maj/czerwiec 2016 r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**
WYDRUKOWANIE PLAKATÓW I ULOTEK	**maj/czerwiec 2016 r.**	**K.B.SPRINT ŚWIDWIN**

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

Celem organizacji tego biegu jest to, by stał się imprezą cykliczną i na trwałe wpisał się w kalendarzu imprez sportowych. Podniesienie poziomu kultury zdrowotnej i fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych objętych zadaniem, reprezentowanie Miasta na terenie Polski oraz szeroko pojęta promocja Miasta.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16)]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17)] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne:							
	Nagrody:							
	- puchary	42	53,19	Szt.	2234	2234	-	-
	-medale	300	11,00	Szt.	3300	3300	-	-
	- koszulki dla zawodników i wolontariuszy	320	13,80	Szt.	4416	4416	-	-

II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego:							
	- zabezpieczenie medyczne	1	1	usługa	500	-	500	-
	- woda dla zawodników	300	1	szt.	300	-	300	-
	- firma do pomiaru czasu	1	1	usługa	2000	-	2000	-
	- spiker zawodów	1	1	usługa	400	-	400	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:							
	- (plakaty, ulotki promocyjne)	1	50	kpl.	50	50	-	-
IV	Ogółem:				**13200**	**10000**	**3200**	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	75,75%
2	Środki finansowe własne[17]	- zł	-%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	- zł	-%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17]	3200- zł	24,25%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17]	- zł	-%
3.3	pozostałe[17]	- zł	-%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	- zł	-%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13200 zł.	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	-	TAK/NIE[1)]	-
NIE DOTYCZY	-	TAK/NIE[1)]	-
NIE DOTYCZY	-	TAK/NIE[1)]	-
NIE DOTYCZY	-	TAK/NIE[1)]	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

BRAK

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Zaplanowana impreza odbywać się będzie przy pomocy służb porządkowych gwarantujących utrzymanie ładu publicznego: tj. policja, straż pożarna oraz pogotowie ratunkowe. Podpisane zostaną umowy z firmą w celu zabezpieczenia medycznego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Wnioskodawca posiada lokal przeznaczony pod siedzibę stowarzyszenia.
Specjalistyczny sprzęt do pomiaru czasów uzyskiwanych podczas biegów sportowych zegar itp. zapewni firma specjalizująca się w dokładnym i precyzyjnym pomiarze czasu.
Ponadto posiadany sprzęt RTV i internet ułatwi szybkie i sprawne przekazywanie informacji na temat zaplanowanych działań.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Jako organizator imprez Stowarzyszenie Klub Biegacza Sprint dało się pozytywnie poznać organizując z powodzeniem II Świdwiński Test Coopera oraz bieg „na cztery łapy" i III Świdwiński Test Coopera „10 km samo się nie przebiegnie", IV Świdwiński Test Coopera, „I,II, Dycha nad Regą – memoriał Wojtka Pismenki", „ I, II Świdwińska Mila", I Bieg przełajowy wokół j. Bukowiec.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać zadania publicznego w trybie o którym mowa w art. 16 ust. 7 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~[1)] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~[1)] jest/~~są~~[1)] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2016 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1)];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Klubu Biegacza SPRINT ŚWIDWIN
Dariusz Kołakowski
Mirosław Klepło

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

Data 15.04.2016 r.

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

[1)] Niepotrzebne skreślić.
[2)] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3)] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4)] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
[5)] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
[6)] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
[7)] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
[8)] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
[9)] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
[10)] Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.