

Zarządzenie Nr WO/ 32/17
Burmistrza Miasta Świdwin
z dnia 1 marca 2017 roku

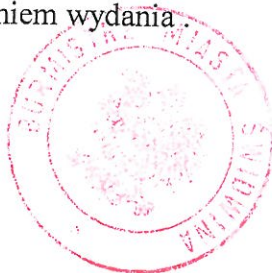
w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadania publicznego
pn. Odnowienie kościoła mariackiego w Świdwinie

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817) oraz uchwały Nr XXIII/184/16 Rady Miasta Świdwin z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Miasta Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok zarządzam, co następuje:

§1. Ogłaszam konkurs na realizację zadania publicznego w 2017 roku.

§2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania



BURMISTRZ MIASTA
[Signature]
mgr Jan Owsiak

O G Ł O S Z E N I E
otwartego konkursu na realizację zadania publicznego w 2017 r.

<p>Podstawa prawna</p>	<p>- Art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817)</p> <p>- Uchwała Nr XXIII/184/16 Rady Miasta Świdwin z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Miasta Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.</p>
<p>Podmioty uprawnione</p>	<p>Do złożenia ofert uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.2i3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.) prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem, zgodnie z zakresem zleconego zadania</p> <p>- W konkursie ofert nie mogą brać udziału: partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe oraz fundacje utworzone przez partie polityczne</p>
<p>Zasady przyznawania dotacji</p>	<p>- Dotacje przyznawane są zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),- ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. , poz. 1870 z późn. zm.),</p> <p>- Podmiot uprawniony może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danego zadania.</p> <p>- Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.</p> <p>- Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełnienia przez oferenta warunków zawartych w ogłoszeniu.</p> <p>-Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Do zarządzenia Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.</p> <p>- Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.</p> <p>- W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji do przedłożenia korekty kosztorysu projektu oraz zaktualizowanego harmonogramu</p> <p>- Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Miastem Świdwin, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.</p> <p>- Dotacja nie może być udzielana na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - płatności wynikające z długów i strat, - płatności sprzed i po okresie zawarcia umowy, - zakup nieruchomości, - remont zajmowanych nieruchomości, - nagrody i premie pracowników, - działalność gospodarczą, religijną i polityczną.

Termin składania ofert	<p>1)Oferty należy składać do dnia 22 marca 2017 r. do godz. 15¹⁵ osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do sekretariatu) na adres Plac Konstytucji 3 Maja 1 78-300 Świdwin, w kopertach z dopiskiem : Konkurs ofert: należy wpisać zakres oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę.</p> <p>2)Oferty złożone po dniu 22 marca br. nie będą rozpatrywane.</p> <p>3)Kompletne oferty wypełnione komputerowo należy składać w zaklejonych i opisanych kopertach z prawidłowym oznaczeniem oferenta.</p> <p>4)Do oferty należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, - dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku, - decyzje o wpisie zabytku do rejestru zabytków, - pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji, - pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia, - kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia, - sprawozdanie merytoryczne za 2016 r. - informacja finansowa za 2016 r. (wzór na stronie internetowej www.swidwin.pl) - zestawienie wszystkich ponumerowanych załączników, - oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań	<p>Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2017 r. wynosi ogółem : 456.380,00 zł.</p>
Termin i warunki realizacji zadań	<p>Czas realizacji zadań: nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2017 r. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone będą w umowie. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed i po zawarciu umowy</p>
Tryb i termin wyboru oferty	<p>Oferty pod względem formalnym i merytorycznym opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta.</p> <p>Wyboru ofert dokonuje Burmistrz Miasta w formie zarządzenia Burmistrza Miasta w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Zarządzenie zostanie umieszczone w BIP Urzędu Miasta Świdwin www.swidwin.biuletyn.net</p> <p><u>Nie będą rozpatrywane oferty:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – złożone na niewłaściwych drukach , – złożone po terminie, – niekompletne, – złożone w innej formie, niż podana w ogłoszeniu, – złożone w nieopisanych lub nieoznaczonych kopertach <p><u>Odrzuceniu podlegają oferty:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę, – złożone przez podmiot nieuprawniony, – nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym

	NIE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIANIA OFERTY, KTÓRA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W STANIE NIEKOMPLETNYM.	
Kryteria oceny formalnej	<p>1) Czy oferta jest sporządzona wg wzoru określonego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania(Dz.U. z 2016 r., poz.1300)</p> <p>2) Czy oferta złożona została w terminie określonym w ogłoszeniu.</p> <p>3) Czy oferta złożona jest przez uprawniony podmiot.</p> <p>4) Czy oferta podpisana jest przez osoby uprawnione.</p> <p>5) Czy oferta zawiera dokument dot. tytułu prawnego do zabytku</p> <p>6) Czy oferta zawiera decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków</p> <p>7) Czy oferta zawiera pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków</p> <p>8) Czy oferta zawiera pozwolenie na budowę</p> <p>9) czy oferta zawiera kosztorys ofertowy prac</p> <p>7) Czy oferta zawiera sprawozdanie merytoryczne za 2016 r.</p> <p>8) Czy zawiera informację finansową za 2016 r.</p> <p>9) Czy oferta jest czytelna, sporządzona komputerowo, pola ofert są wypełnione prawidłowo.</p> <p>10) Czy oferta zawiera oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.</p>	
Kryteria oceny merytorycznej	<p>1) Zgodność merytoryczna zadania z zadaniem ujętym w ogłoszeniu.</p> <p>2) Zgodność tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi wnioskodawcy.</p> <p>3) Klarowność kalkulacji kosztów (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie kalkulacji kosztów, w tym wysokość przyjętych stawek jednostkowych) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i harmonogramu jego realizacji.</p> <p>4) Analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych.</p> <p>5) Przewidywane efekty realizacji zadania, zasięg oddziaływania, liczba beneficjentów, zakładane cele i rezultaty projektu.</p>	
Tytuł zadania w zakresie:		
Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	Tytuł zadania:	Wysokość środków finansowych
		150.000
1.	ODNOWIENIE KOŚCIOŁA MARIACKIEGO W ŚWIDWINIE	
Zadania zrealizowane w roku poprzednim	Na zadania tego samego rodzaju w 2016 r. wydatkowano kwotę 150.000 zł.,	

Świdwin, 01.03.2017 r.

