

Zarządzenie Nr WO/93/17
Burmistrza Miasta Świdwin
z dnia 31 lipca 2017 roku

w sprawie powołania likwidatora oraz zakresu obowiązków likwidatora w Publicznym Gimnazjum nr 1 w Świdwinie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXX/238/17 Rady Miasta w Świdwinie z dnia 28 lipca 2017 r. w sprawie określenia przeznaczenia mienia, należności i zobowiązań Publicznego Gimnazjum nr 1 w Świdwinie przekształconego w Publiczną Szkołę Podstawową nr 4, **zarządzam, co następuje :**

§ 1

Na likwidatora Publicznego Gimnazjum nr 1 w Świdwinie wyznaczam Panią Iwonę Goleniowską – główną księgową Publicznego Gimnazjum nr 1 w Świdwinie.

§ 2

Z dniem 31 sierpnia 2017 roku likwiduję się jednostkę budżetową Publiczne Gimnazjum nr 1.

§ 3

1. Likwidator zobowiązany jest do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, a w szczególności do:
 - 1) opracowania harmonogramu czynności likwidacyjnych i przedłożenia go do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Świdwin w terminie do dnia 10 sierpnia 2017 roku,
 - 2) przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Publicznego Gimnazjum nr 1 zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) i protokolarne przekazanie majątku do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4, w tym:
 - a) środków trwałych, wyposażenia i materiałów na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji,
 - b) należności i zobowiązań według stanu na dzień zamknięcia.
 - 3) sporządzenia sprawozdania finansowego na dzień 31 sierpnia 2017 roku,
 - 4) zamknięcia ksiąg rachunkowych, rachunku bankowego oraz sporządzenie sprawozdań w zakresie budżetów w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 roku ws. sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 699),
 - 5) dokonania czynności prawnych wynikających z Kodeksu pracy wobec pracowników likwidowanego Publicznego Gimnazjum nr 1,

- 6) przekazania wszystkich środków pieniężnych będących na rachunku Publicznego Gimnazjum nr 1 na rachunek Gminy Miejskiej Świdwin,
 - 7) dokonania czynności związanych z wykreśleniem Publicznego Gimnazjum nr 1 z właściwych rejestrów,
 - 8) uporządkowania dokumentacji organizacyjno-finansowej, dokonania spisu dokumentów i przekazania do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4,
 - 9) sporządzenia obowiązującej sprawozdawczości finansowej i statystycznej po zakończeniu działalności Publicznego Gimnazjum nr 1,
 - 10) wykonywanie innych niezbędnych czynności likwidacyjnych przypisanych postępowaniu likwidacyjnemu (np. archiwizacja dokumentów),
 - 11) przygotowania i przedłożenia Burmistrzowi Miasta sprawozdania końcowego z likwidacji – najpóźniej w terminie 3 miesięcy od zakończenia likwidacji.
2. Likwidator wykonuje swoje obowiązki na podstawie umowy zlecenia.
 3. Wynagrodzenie likwidatora zostanie zabezpieczone w planie finansowym Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu oraz Kierownikowi Wydziału Planowania i Finansowo- Budżetowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ MIASTA
Jan Owskiak
mgr Jan Owskiak