

## PROTOKÓŁ NR 6/2019

### z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej

z dnia 13 czerwca 2019 r.

#### Porządek spotkania:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie quorum.
2. Informacja o funkcjonowaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (za pierwszy kwartał 2019 roku).
3. Informacja o realizacji obowiązków przez asystenta romskiego (podstawa prawna zatrudnienia, zakres obowiązków, harmonogram pracy, wynagrodzenie, egzekwowanie zadań w placówkach oświatowych) - informacja Kierownika Wydziału Oświaty.
4. Informacja o arkuszach organizacyjnych szkół i przedszkoli - informacja Kierownika Wydziału Oświaty.
5. Wolne wnioski i zapytania.
6. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
7. Zakończenie posiedzenia komisji.

#### **Ad. 1**

Posiedzenie komisji o godz. 8:30 otworzyła **Przewodnicząca M. Makowska**. Przewodnicząca stwierdziła obecność 7 członków komisji, co stanowi quorum.

#### **Ad. 2**

Informacja o realizacji obowiązków przez asystenta romskiego (podstawa prawna zatrudnienia, zakres obowiązków, harmonogram pracy, wynagrodzenie, egzekwowanie zadań w placówkach oświatowych) - informacja Kierownika Wydziału Oświaty B. Wachowiaka.

**Przewodnicząca Komisji** poprosiła panie dyrektorki o kilka słów na temat pracy asystenta.

**Pani M. Bujakowska** powiedziała, że jej opinia jest pozytywna. Pani Ania według mnie wywiązuje się z tych obowiązków, które są. Moja szkoła jest tylko siedzibą, gdzie pani Ania jest zatrudniona, natomiast wszystkie dzieci romskie mają takie same prawa do asystenta i każdy wypracowuje sobie system współpracy z panią Anią.

**Pani D. Borowczak** powiedziała: u nas współpracy tak naprawdę nie ma żadnej. Pani powinna opiekować się trójką dzieci, a nawet nie pilnuje spraw swojego syna. Mam informacje od wychowawców: nie odbieranie telefonów, nie przychodzenie na zebrania. Nasza współpraca polegała na tym, że kiedy pani pojawiała się w szkole, to gdzieś się ją przechwytywało, ale pani Ania twierdzi, że nie ma wpływu na uczniów i ich rodziców, a spotyka się z nimi tylko w warunkach domowych.

**Pani A. Solus** powiedziała, że pani dyrektor rozmawiała z nią pod koniec roku. Jak był pan dyrektor Pińczuk byłam dwa razy w tygodniu w szkole i miałam bardzo dobre kontakty.

**Pani D. Borowczak** odpowiedziała, że jest to nieprawda. W zeszłym roku miałam uczennicę i tylko wtedy, kiedy ja do pani zadzwoniłam to się pani pojawiała. A kiedy panią zapytałam dlaczego pani do nas nie przychodzi, to pani powiedziała, że w tym roku nie ma pani SP nr 4. Pani się tłumaczyła tym, że rodzice nie wyrazili zgody na to, żeby pani zajmowała się dziećmi w naszej szkole, że pani ma to ustalone z waszym wójtem i ja to przyjąłam do wiadomości, a wychowawcy radzili sobie sami.

**Pani B. Pełka** powiedziała, że pierwszy semestr nie należał do najbardziej udanych, jeżeli chodzi o współpracę czy komunikowanie się. Pomimo, że były ustalone dni przychodzenia było z tym bardzo różnie. Jeżeli chodzi o drugi semestr to coś drgnęło. Tak naprawdę została jej pod opieką jedną dziewczynka. Głównym problemem jest niesystematyczność, duża liczba opuszczonych godzin. Problemy się nawarstwiają i zaległości jest coraz więcej. Ja prosiłabym o taką większą systematyczność. Sama pani Ania powinna wiedzieć, co z danym dzieckiem się dzieje.

**Pani D. Borowczak** dodała, że chciałaby żeby pani Ania przynajmniej raz w tygodniu była w jej szkole. Żeby był taki harmonogram gdzie będzie jasno określona godzina i żeby wychowawca miał dostęp, a także żeby sama pani Ania wychodziła naprzeciw nauczycielom ze swoimi oczekiwaniami.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała panią Anię co jej utrudnia wykonywanie obowiązków, a co pomaga i ułatwia ich wykonywanie?

**Pani Anna Solus** odpowiedziała, że społeczność romska jest trudna. Trzeba mieć kontakt z dziećmi. Przede wszystkim dzieci cieszą się, że mają asystenta, że czują się bezpiecznie. Dużo zależy od rodziców. Na pewno mam dobrą współpracę w SP nr 2. Jest integracja, wspólna świetlica. W tym roku zaczynam zespół w którym razem odrabiamy zadania, na tyle na ile jestem w stanie pomagać.

Nauczyciele bardzo dużo pomagają dzieciom romskim. Wszystko dzięki pani dyrektor Bujakowskiej. W SP nr 1 nie czułam się jako pracownik. Czułam się jako intruz. Nie odczuwałam tego, że jestem asystentem romskim, nieraz wychodziłam zapłakana z tej szkoły. Nie było przyjaźni między nauczycielami i między panią dyrektor tak samo. Jedyne mogę podziękować pani Bujakowskiej. Wspomniały człowiek i trener. Z czym bym nie poszła, pomaga.

W dalszej części spotkania przebiegała dyskusja z paniami dyrektorkami i panią Anną Solus na temat wzajemnych relacji.

**Pan B. Wachowiak** poprosił, żeby jakiegokolwiek zmiany w harmonogramie pracy były zgłaszane do organu prowadzącego, dlatego, że sam fakt uzgodnienia asystenta z wójtem gminy romskiej nie upoważnia do tego żeby ten harmonogram sobie zmienić. Tutaj pracodawcą jest SP nr 2, są też dyrektorzy innych szkół i tutaj równoprawność powinna być zachowana.

**Radna M. Stępnia**k zapytała panią Anię: czy widzi pani możliwość zmiany tej współpracy. Czy potrzebuje jakiejś pomocy, żeby ten kontakt z rodzinami romskimi był lepszy. Czy pani widzi jakieś możliwości żeby mieć lepszy wpływ na te relacje?

**Pani A. Solus** odpowiedziała, że dużo pomaga jej wójt romski. Z rodzicami też mam dobry kontakt. Jak był ten zespół romski, to dzieci były bardziej zmotywowane i chodziły do szkoły. Teraz od września znowu zaczynam prowadzić taki zespół i może to ich zmotywuje.

**Pani B. Ociepa** Wiceburmistrz Miasta dodała, że może trzeba spotkać się z wójtem i rozmawiać, bo chęć współpracy musi być z obu stron.

**Przewodnicząca Komisji** podsumowała: jest to dobra tradycja by asystent w szkołach był i należy to kontynuować. Powinno się odbyć spotkanie z przedstawicielami środowiska romskiego po to, żeby ustalić jak ta współpraca powinna wyglądać. Może też częściej należy pokazywać kulturę romską na terenie miasta, w czasie wydarzeń kulturalnych. Panie dyrektorki częściej powinny spotykać się z asystentem. Pomagać asystentowi w kontaktowaniu się, organizowaniu miejsca pracy i współpracy, kładąc nacisk na systematyczność uczniów.

### Ad 3

Informacja o arkuszach organizacyjnych szkół i przedszkoli - informacja Kierownika Wydziału Oświaty – załącznik nr 2 do protokołu.

Informację przedstawił pan B. Wachowiak.

**Pani D. Borowczak** zgłosiła problem z pielęgniarką. Od poniedziałku zastępstwa są tylko na 3-4 godziny.

**Radna A. Zglenicka** zapytała: dlaczego?

**Pani D. Borowczak** odpowiedziała, że nie ma innej możliwości. Nie ma ludzi.

W dalszej części pani dyrektor poprosiła o rozważenie możliwości zatrudnienia jeszcze jednego psychologa. W szkole jest ogrom problemów z dziećmi, zatrudniona pani psycholog pełni dyżury w szkole tylko trzy dni w tygodniu. Jeden dzień jest w „dwójce”, jeden dzień jest w „jedynce”. I tak do końca nie wykonuje nigdzie dobrze swojej pracy. Etat cały to minimum.

**Pani I. Starzyńska** zawnioskowała o zwiększenie ilości godzin pielęgniarki w szkole. Są dzieci chore na cukrzycę i jest bardzo wiele sytuacji zagrażających życiu dzieci w szkole. Angażujemy rodziców i mamy nie mogą podjąć pracy i też są to oczekiwania rodziców o zwiększenie godzin pielęgniarek w szkole, bo to co jest w tej chwili, jest niewystarczające.

**Pani M. Bujakowska** dodała, że też popiera wniosek poprzedniczek. Zwiększająca się ilość dzieci przewlekłe chorych, zwiększająca się liczba dzieci, także pielęgniarka w każdej szkole powinna bardziej być dostępna. I druga sprawa, dobrze by było gdyby udało się zwiększyć ilość godzin psychologa.

Pani dyrektor dodała, że w nawiązaniu do informacji, którą przedstawił pan Wachowiak, Szkoła Podstawowa nr 2 traci w odniesieniu do statystyki 1,3 etatu, a w wymiarze ludzkim oznacza to utratę czterech stałych pracowników, którzy od lat pracują i jednego zatrudnionego na czas określony.

**Radna A. Zglenicka** zapytała jak to możliwe?

**Pani dyrektor** M. Bujakowska odpowiedziała, że zwiększają się etaty przedszkolne i godziny oligofrenopedagoga, tracę polonistę, katechetę, dwie panie z edukacji odchodzą i trzecia, przedszkolna.

**Radna A. Zglenicka** zapytała panią dyrektorki o zasadność asystenta romskiego?

**Pani M. Bujakowska** powiedziała, że od kiedy ten asystent jest w Szkole nr 2, kontakty rodziców dzieci romskich z dyrektorem czy pedagogiem są rzadsze. W przypadku dzieci widać integrację. Jest świetlica, dzieci odrabiają lekcje, na tyle na ile pani Ania może, bo nie jest wykształconym pracownikiem.

Jeśli chodzi o SP nr 2, to zasadność jest stu procentowa.

**Pani D. Borowczak** powiedziała: nie mówię, że pani Ania nie jest potrzebna, ale pani Ania nie radzi sobie z własnym synem.

**Pani M. Bujakowska** zaproponowała żeby panią dyrektorki się spotkały i wspólnie pomogły pani Ani. Tak, żeby ta współpraca się układała.

**Radna A. Zglenicka** dodała, że mówimy o sporej kwocie 37 tys. brutto.

**Pan B. Wachowiak** dodał, że część tej kwoty otrzymujemy w subwencji oświatowej. Relatywna kwota, którą dopłacamy to jest około 9 tys. zł.

**Radna A. Zglenicka** zapytała jaka jest możliwość zwiększenia etatu pielęgniarek?

**Pan B. Wachowiak** odpowiedział: to już jest decyzja organu prowadzącego. Zasadne są te uwagi pań dyrektorek. W innych jednostkach w większości przypadków bazują na tym, co wynika z liczby uczniów, czyli najczęściej mają zatrudnioną firmę pielęgniarską, która w zależności od liczby uczniów im więcej jest w szkole, tym większa jest ilość godzin pielęgniarek. W SP nr 4, gdzie jest najwięcej uczniów jest największa liczba godzin pielęgniarki. Problemy zaczynają się w tych szkołach, gdzie ta liczba uczniów jest niewielka. Dlatego wprowadziliśmy ten jeden etat dodatkowo do systemu. Pani zatrudniona jest w Przedszkolu nr 2, ale świadczy usługi również w innych placówkach.

**Radna A. Zglenicka** zapytała: w sytuacji gdy przychodzi zastępstwo za pielęgniarkę, to płacone ma za ten wymiar godzin który wypracowuje? Jeżeli świadczy usługi w mniejszej ilości godzin, to jak to wygląda?

**Pan B. Wachowiak** odpowiedział: to jest firma zewnętrzna, która prowadzi działalność gospodarczą na zasadzie kontraktu z NFZ. Liczba godzin, którą otrzymuje na wszystkie szkoły, które prowadzimy jest uzależniona od liczby uczniów. Jest częściej tam, gdzie jest więcej uczniów.

**Pani Wiceburmistrz** zauważyła, że to pani dyrektor powinna wymóc na pielęgniarce żeby w czasie jej nieobecności zapewniła zastępstwo w takim samym wymiarze godzin.

**Pani D. Borowczak** odpowiedziała, że pani pielęgniarka nie ma ludzi, że ratuje nas jak tylko może.

**Radna A. Zglenicka** zapytała kto rozliczy te godziny, gdy nie było zastępstwa?

**Pani Wiceburmistrz** odpowiedziała, że NFZ.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała: czy któraś ze szkół, która do dnia dzisiejszego nie posiadała klas integracyjnych ma w swoich zamierzeniach takie oddziały w nowym roku szkolnym?

**Pani D. Borowczak** odpowiedziała, że u niej jest jedna klasa gdzie jest dwoje dzieci i jest tam nauczyciel wspomagający, ale faktycznie nie tworzyła takiej klasy.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała kierownika o godziny pracy świetlic w poszczególnych placówkach w nowym roku szkolnym.

**Pan B. Wachowiak** udzielił następującej odpowiedzi:

- SP nr 4 - 78 godzin,
- SP nr 3 - 35 godzin,
- SP nr 2 - 45 godzin,
- SP nr 1 - 48 godzin.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała dyrektorki przedszkoli czy nadal jest potrzeba żeby w przedszkolach była opieka psychologa?

**Pani V. Mazurkiewicz** odpowiedziała, że w jej przedszkolu opiekę, którą daje poradnia psychologiczno-pedagogiczna jest wystarczająca.

**Przewodnicząca Komisji** :Dyrektor Przedszkola nr 2 Pani J. Bąkowska, była nieobecna na posiedzeniu komisji i nie mogła zabrać głosu w sprawie.

Posiedzenie opuściła radna A. Perskiewicz.

**Przewodnicząca Komisji** ogłosiła 5 minut przerwy.

**Ad. 4**

Po przerwie informacja o funkcjonowaniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (za pierwszy kwartał 2019 roku) przedstawił pan **M. Dembiński** kierownik MOPS.

Po przedstawieniu informacji radni dyskutowali z panem kierownikiem między innymi na temat rodzaju przyznawanych świadczeń, asystentów rodzin, pieczy zastępczej, rekordzistów w korzystaniu z pomocy MOPS, usług opiekuńczych.

**Ad. 5 i 6**

Radni nie przedstawili wolnych wniosków i zapytań.

**Ad. 7**

**Przewodnicząca Komisji** o godz. 10:44 zakończyła posiedzenie komisji.

Protokołowała:

*M. Tyszczyk*  
M. Tyszczyk

Przewodnicząca Komisji:

**Monika Makowska**

*Monika Makowska*