

## PROTOKÓŁ NR 12/2020

**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej  
z dnia 20 lutego 2020 roku.**

### Porządek spotkania:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie quorum.
2. Informacja Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu, ŚOK, Parku Wodnego „Relax” o cyklicznych i planowanych imprezach sportowych i kulturalnych w 2020 roku.
3. Informacja dotycząca promocji miasta w 2019 roku, plany promocyjne na 2020 rok.
4. Współpraca miasta z miastami partnerskimi – analiza działań podejmowanych w 2019 roku oraz określenie potrzeb, przedstawienie planów na 2020 rok.
5. Wolne wnioski i zapytania.
6. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
7. Zakończenie posiedzenia komisji.

### **Ad. 1**

Przewodnicząca Komisji Oświaty **M. Makowska** o godz. 8:30 otworzyła posiedzenie, na którym obecnych było 6 radnych, natomiast jeden radny był nieobecny, K. Olszewski.

### **Ad. 2**

Informacje na temat cyklicznych i planowanych imprez sportowych i kulturalnych w 2020 roku z Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu, ŚOK, Parku Wodnego „Relax” przedstawiła pani B. Ociepa Z-ca Burmistrza Miasta, pan T. Chmielewski dyrektor ŚOK i pani J. Wardeńska dyrektor PW „Relax”.

Informacja stanowi załącznik do protokołu nr 1.

W czasie przedstawiania informacji radni dyskutowali z zaproszonymi gośćmi między innymi na temat atrakcji „Dni Świdwina”, współpracy z wojskiem, na temat kontynuacji sztandarowej imprezy jaką był bieg „Dycha nad Regą” czy „Bitwa o krowę”.

### **Ad. 3**

Informację dotyczącą promocji miasta w 2019 roku, plany promocyjne na 2020 rok przedstawiła pani **A. Gwizdowska**.

Informacja stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

**Radna A. Szafrńska** zwróciła się do pani Burmistrz, że po raz kolejny radni otrzymali z wydziału promocji bardzo ogólną informację finansową.

Radna dodała, że oczekiwała by tego, by była rozpisana informacja dotycząca gadżetów, które zostały sfinansowane z tych pieniędzy i w jaki sposób się to rozkłada w 2019 i chciałbym zobaczyć jak będzie to wyglądało w 2020 roku. W budżecie również była kwota ogólna, kiedy prosiliśmy o uszczegółowienie nadal kwota była ogólna. Nie wiem jakie kwoty idą na kalendarze, na gadzety, na jakie gadzety i dlaczego takie. Od roku wydział promocji nam nie uszczegóławia w ogóle tych informacji.

Druga rzecz- jak rozkładają się te prezentacje miasta w telewizji i ile pieniędzy idzie na inne rzeczy oprócz rady miasta. Co planuje wydział promocji, pani kierownik jeżeli chodzi o promocję miasta? Ile z tych pieniędzy to są pieniądze budżetu, ile pieniędzy jest pozyskiwanych z zewnątrz? W związku z inwestycjami, bo to jest komórka w której pisze się projekty i oczekiwałabym tego w jaki sposób szukają państwo w tej komórce oszczędności, żeby zdobywać środki na gadzety ze środków zewnętrznych w tej jednostce.

Radna stwierdziła, że te 10 punktów przedstawionych w informacji, gdzie jest też podpisanie porozumienia ze starostwem to pozostawia bardzo wiele do życzenia. Co robi wydział promocji? Rok pracy w dziesięciu punktach? Pani kierownik nie ma, pani kierownik się nie odzywa na sesji, pani kierownik nie udziela informacji, uchwały pani kierownik są prezentowane przez sekretarza, odpowiedzi udziela pani albo pan burmistrz. Co robi pani kierownik promocji?

**Pani A. Gwizdowska** odpowiedziała, że jeżeli chodzi o TV Regę, to jest tu opłata miesięczna 1800 zł brutto. W ramach tej opłaty ryczałtowej jest streaming, archiwizacja obrad sesji i wszystkich imprez organizowane przez urząd miasta.

**Radna A. Szafrńska** zapytała czy wydział w 2019 roku skonstruował film stricte

promocyjny miasta?

**Pani A. Gwizdowska** odpowiedziała, że nie umie odpowiedzieć na to pytanie ale się dowie i udzieli odpowiedzi.

**Radna A. Szafrńska** poprosiła o uszczegółowienie informacji.

W dalszej kolejności pani A. Gwizdowska przedstawiła informację na temat planów wydziału na 2020 rok, zgodnie z załącznikiem.

**Radna A. Szafrńska** powiedziała, że bardzo jej podoba się pomysł połączenia się z bazą turystyczną. Daje to szereg bardzo różnych możliwości nie tylko prezentowania bazy hotelowej ale także współpracy z nimi, co jest naszym głównym potencjałem.

**Pani A. Gwizdowska** dodała, że modernizacja strony spowoduje, że strona po zmianach będzie ekspansywna, będzie dostępna w mobilnych urządzeniach, co ułatwi znalezienie podstawowych informacji o mieście.

**Radna A. Szafrńska** zapytała czy zaplanowany jest już termin nawiązania tej współpracy? Kiedy wydział będzie chciał mieć gotową bazę?

**Pani A. Gwizdowska** odpowiedziała, że przed wakacjami, myślimy o maju.

#### **Ad. 4**

Współpraca miasta z miastami partnerskimi – analiza działań podejmowanych w 2019 roku oraz określenie potrzeb, przedstawienie planów na 2020 rok – załącznik nr 3.

**Pani Burmistrz** powiedziała, że w tej chwili pan Burmistrz próbuje nawiązać kontakt z władzami miasta partnerskiego.

**Radna M. Stępnia**k zapytała czy pani Burmistrz wie, w jakiej formie pan Burmistrz

próbował nawiązać te kontakty?

**Pani Burmistrz** odpowiedziała, że Burmistrz napisał list w formie tradycyjnej do przedstawiciela władz.

**Radna M. Stępnia**k powiedziała, że wszyscy zdają sobie sprawę jak ta współpraca wyglądała. I teraz należałoby się skupić nad tym co zrobić żeby współpraca się nawiązała, być może takim pomysłem będzie nawiązanie kontaktów z osobami, które prowadziły kiedyś negocjacje i być może posiadają jeszcze kontakty z osobami, które nawiązywały współpracę. Może osoby te mogłyby wspomóc w nawiązaniu tych kontaktów. Czy tylko mamy skupiać się na Prenzlau? Tu jest teraz tak ubogo, że trudno mówić, że my z kimś współpracujemy. Czy mamy jakąś koncepcję, czy może ja będziemy tworzyli?

**Radna A. Szafr**ńska zapytała kiedy list został wystosowany?

**Pani Burmistrz** odpowiedziała, że jakiś czas temu. W tej chwili jesteśmy na etapie prac nad projektami norweskimi. Pan Burmistrz wyjeżdża do miasta partnerskiego do Norwegii. Też widzimy możliwość tego, żeby nawiązać współpracę z tymi miastami. I może jest to dobra sugestia żeby nie skupiać się tylko na Prenzlau. Jest to naszym celem żeby szukać nowych kontaktów.

**Radna M. Stępnia**k dodała, że z tego, co wie, to pan Burmistrz próbował kontakt nawiązać w formie elektronicznej i w przypadku tego typu kontaktów, nie jest to odpowiednia forma do zainicjowania działań.

Radni więcej pytań nie przedstawili.

**Przewodnicząca Komisji** ogłosiła 5 minut przerwy.

**Ad. 5**

Po przerwie:

**Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że wpłynął projekt uchwały Nr XIX/113/20 w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatury na ławnika.

Przewodnicząca zapytała radną M. Stępniaik czy wyraża zgodę na pracę w zespole opiniującym kandydatów na ławnika?

**Radna M. Stępniaik** wyraziła zgodę.

Następnie Przewodnicząca zapytała radną A. Perskiewicz czy wyraża zgodę na pracę w zespole opiniującym kandydatów na ławnika?

**Radna A. Perskiewicz** wyraziła zgodę.

**Ad. 6**

**Przewodnicząca Komisji** o godz. 9:55 zamknęła posiedzenie komisji.

Protokołowała:

*M. Tyszczyk*  
M. Tyszczyk

**Przewodnicząca Komisji:**

**Monika Makowska**  
*Monika Makowska*