



**URZĄD MIASTA ŚWIDWIN**  
PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1  
78-300 ŚWIDWIN  
tel. 94 3652011, fax 94 3652283  
e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 11.05 2020r.

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

**na wykonanie remontu komina i naprawie podłogi w budynku stanowiącym własność Gminy Miejskiej Świdwin przy ul. Drawskiej 35 w Świdwinie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Urząd Miasta Świdwin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie remontu komina i naprawy podłogi w budynku stanowiącym własność Gminy Miejskiej Świdwin przy ul. Drawskiej 35 wchodzącego w skład komunalnego zasobu mieszkaniowego Miasta Świdwin,
2. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 4. ust. 8),
3. Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/13/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na **przemurowaniu komina i naprawy podłogi na strychu w budynku stanowiącym własność Gminy Miejskiej Świdwin przy ul. Drawskiej 35-**szczegółowy zakres prac określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 niniejszego zapytania
- b) Wykonane roboty budowlane objęte zostaną czteroletnią gwarancją

Wykonawcy.

- c) Zaleca się dokonanie przeglądu zakresu robót oraz obmiarów objętych niniejszym zapytaniem ofertowym
- d) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, normami technicznymi i zasadami sztuki budowlanej
- e) Zastosowane materiały muszą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo budowlane art. 10, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach
- f) Wykonawca wykona prace objęte zapytaniem ofertowym z materiałów własnych
- g) Wykonawca będzie zobowiązany do właściwej organizacji prac budowlanych związanych z realizacją przedmiotu zapytania ofertowego bez jakichkolwiek zakłóceń. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należeć będzie właściwa , zgodna z przepisami obowiązującego prawa organizacja i zagospodarowanie placu robót oraz właściwe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy wszelkich szkód powstałych w trakcie prowadzenia robót.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Czas trwania zamówienia – 30 dni od daty podpisania umowy na roboty budowlane-  
w terminie do **31.07.2020r.**

### **IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny – 100% cena,
2. Cena wyboru oferty najkorzystniejszej stanowić będzie najniższą zaoferowaną łączną cenę obejmującą wykonanie całego zadania.

### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z dopiskiem „**Oferta na wykonanie remontu komina i naprawę podłogi w budynku stanowiącym własność Gminy Miejskiej Świdwin przy ul. Drawskiej 35 w Świdwinie**”

osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia **20.05.2020r. do godz. 15:00** w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.

## **VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU**

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Urzędu Miasta Świdwin jest Edyta Hamulak – kierownik wydziału gospodarki mieszkaniowej tel. kontaktowy 94 364 80 58, e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl

## **VII. FORMA OFERTY**

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
- podpisany kosztorys ofertowy sporządzony w dowolnej formule kalkulacji szczegółowej.
- Zamawiający wymaga także aby Wykonawca załączył opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## **VIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Przedmiar robót kosztorysu inwestorskiego
2. Formularz cenowy
3. Wzór umowy

  
BURMISTRZ MIASTA  
Piotr Feliński

