

Załącznik nr 3 do zapytania z dnia 5 sierpnia 2020r.

Wzór Umowy

Zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Miejską Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin** reprezentowanym przez: **Burmistrza Miasta Świdwin – Pana Piotra Felińskiego** z siedzibą w Świdwinie Plac Konstytucji 3 Maja 1 zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowanym przez właściciela zwanym dalej „**Wykonawcą**” o następującej treści:

§ 1

1. Do zawarcia niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4. pkt. 8) (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000,00 euro.
2. Przedmiotem umowy jest: wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego budynków zarządzanych przez Miasto Świdwin w 2020 roku.

§ 2

Zakres prac objętych umową:

1. Wykonanie przeglądów stanu technicznego budynków obejmujących w szczególności kontrolę i sprawdzenie:

-elewacyjnych warstw przegród zewnętrznych (tynk lub warstwy fakturowe) oraz elementów ścian zewnętrznych (filary, gzymsy, balustrady, loggie i balkony)

-trwałości zamocowania urządzeń i elementów na ścianach i dachu

-pokrycia dachów i daszków okapowych

-odwodnienia dachu, daszków i obróbek blacharskich

-stolarki okiennej i drzwiowej (trwałość, szczelność, zamknięcia)

-stanu zewnętrznej komunikacji (schody, bramy)

-instalacji ciepłej i zimnej wody

- urządzeń stanowiących zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku
 - instalacji centralnego ogrzewania
 - instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynku
 - izolacji ścian zewnętrznych w piwnicach
 - wentylacji pomieszczeń zawilgoconych,
- a także instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, w szczególności:
- stanowisk postojowych pojazdów samochodowych
 - stanu urządzeń i składowisk na odpady (nieczystości)
 - terenów zielonych i biologicznych

2. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych przeglądów i dostarczenie ich do siedziby zamawiającego.
3. Wszystkie czynności wykonawca zrealizuje zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym na wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego budynków zarządzanych przez Miasto Świdwin w 2020 roku.

§ 3

Roczne przeglądy stanu technicznego budynków zarządzanych przez Miasto Świdwin w 2020r., o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 2 zostaną przeprowadzone w terminie nieprzekraczalnym do 16.11.2020r.

§ 4

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 16.11.2020r.

§ 5

1. Podstawę do zawarcia umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy.
2. Wykonawca zrealizuje prace będące przedmiotem Umowy z materiałów, sprzętu i środków własnych.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w/g faktury wystawionej za wykonane prace w następującej wysokości za:

- roczny przegląd budynku do 1000m³ kubatury: **zł brutto/szt.**
- roczny przegląd budynku od 1000 do 2000m³ kubatury: **zł brutto/szt.**
- roczny przegląd budynku powyżej 2000m³ kubatury: **zł brutto/szt.**

- ustalone na podstawie oferty wykonawcy.

§ 6

Płatność będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

1. Faktury należy wystawiać na: Gmina Miejska Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin, NIP: 672-20-03-749
2. Podstawą sporządzenia i wystawienia przez **Wykonawcę** faktury będą protokoły przeglądów stanu technicznego budynków, potwierdzone przez pracowników Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej stwierdzających wykonanie przedmiotu umowy.
3. Termin płatności faktury strony ustalają do 14 dni od otrzymania kompletu protokołów i przedłożeniu faktury przez **Wykonawcę**.
4. Opóźnienie płatności faktury po ustalonym terminie nakłada na Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

W przypadku przerwania robót z winy **Zamawiającego** lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności :

- a) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego określonego w § 5 ust. 3 umowy od wartości robót pozostających do wykonania brutto.
- b) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty strony ustalają wspólnie na podstawie protokołu inwentaryzacyjnego stwierdzającego stan zaawansowania robót.

§ 8

W przypadku przerwania robót z winy **Wykonawcy** lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności :

- a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego określonego w § 5 ust. 3 umowy od wartości robót pozostających do wykonania brutto.
- b) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty strony ustalają wspólnie na podstawie protokołu inwentaryzacyjnego stwierdzającego stan zaawansowania robót.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWA