

ZARZĄDZENIE Nr WO/138/20
BURMISTRZA MIASTA ŚWIDWIN
z dnia 23 października 2020 roku

w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Świdwin poprzez wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) § 24 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020r. poz. 1758) zarządzam, co następuje:

§ 1. W okresie od 26 października 2020r. do odwołania – ograniczam wykonywanie zadań przez Urząd Miasta Świdwin poprzez wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów – z zastrzeżeniem § 2 i § 4 ust.2 niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Ograniczenie, o którym mowa w § 1, nie dotyczy spraw:

- 1) sporządzenia aktu zgonu,
- 2) wydania dowodu osobistego.

1. Sporządzenie aktu zgonu będzie realizowane przez Urząd Stanu Cywilnego od poniedziałku do piątku w godz. od 7:15 do 15:15.

2. Wydawanie dowodu osobistego będzie realizowane przez Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego od poniedziałku do piątku w godz. od 7:15 do 15:15.

§ 3. 1. Wszystkie dokumenty kierowane do Urzędu Miasta Świdwin, należy składać:

- 1) w przypadku, gdy wymagany jest podpis:
 - a) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Urzędu Miasta Świdwin dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) jeśli osoba posiada konto na platformie ePUAP, profil zaufany albo certyfikat kwalifikowany,
 - b) za pośrednictwem operatora pocztowego – jeśli osoba nie posiada konta na platformie ePUAP, profilu zaufanego albo certyfikatu kwalifikowanego,
- 2) w przypadku gdy nie jest wymagany podpis – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ratusz@swidwin.pl.

2. W sprawach niecierpiących zwłoki dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 1, można pozostawić w pojemniku umieszczonym przy Informacji Urzędu Miasta Pl. Konstytucji 3 Maja 1.

§ 4. 1. Obsługa informacyjna interesantów w zakresie spraw należących do właściwości Urzędu Miasta Świdwin będzie realizowana telefonicznie pod numerem 94 365 20 11 albo pod nr telefonów:

- Wydział Gospodarki Mieszaniowej - 94 364 80 50,
- Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - 94 364 80 25,
- Wydział Przedsiębiorczości, Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego - 94 364 80 53,
- Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego - 94 364 80 21,
- Urząd Stanu Cywilnego - 94 364 80 21,
- Straż Miejska - 94 364 80 22,
- Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu – 94 364 80 41,
- Wydział Planowania i Finansowo – Budżetowy – 94 364 80 51,
- Wydział Organizacyjny – 94 364 80 28,
- odbiór przesyłek awizowanych w Informacji w godz. od 10⁰⁰ do 15¹⁵.

2. W pilnych sprawach dopuszczona będzie obsługa interesantów po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu takiej konieczności pracownikowi merytorycznemu.

§ 5. 1. Dokonywanie płatności może być realizowane poprzez bankowość elektroniczną lub placówkę bankową.

2. Kasa Urzędu czynna w godz. od 9⁰⁰ – 11⁰⁰ i od 13⁰⁰ – 14⁰⁰.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński