



URZĄD MIASTA ŚWIDWIN
PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1
78-300 ŚWIDWIN
tel. 94 3652011, fax 94 3652283
e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 19 styczeń 2021r.

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót wydzielenia łazienek w lokalach stanowiących własność Gminy Miejskiej Świdwin wykonywanych w ramach planu inwestycyjnego na 2021 rok o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000,00zł.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Urząd Miasta Świdwin **zaprasza do składania ofert i przedstawienia ceny na wykonanie projektów budowlanych wydzielenie łazienek w lokalach stanowiących własność Gminy Miejskiej Świdwin wykonywanych w ramach planu inwestycyjnego na 2021 rok o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000,00zł.**

1. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.)
2. Zapytanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/13/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót na wydzielenie łazienek w lokalach mieszkalnych na terenie miasta Świdwin. Wykonawca we własnym zakresie w projekcie

wskaże miejsce do wydzielenia pomieszczenia łazienki wraz z rozmieszczeniem jej wyposażenia oraz sposobu doprowadzenia i rozprowadzenia instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego wykazem nieruchomości-opracowanie indywidualnej dokumentacji projektowej dla każdego lokalu.

1.1. Projekt wykonawczy wykonany we wszystkich branżach, zawierający wszelkie szczegóły i rozwiązania niezbędne dla realizacji zamówienia, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.)

- 4 egzemplarze w wersji papierowej oraz na nośniku CD-ROM (w formacie *.pdf) w jednym egzemplarzu.

1.2. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości realizacji poszczególnych robót i wykonaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.) - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej- 1 egzemplarz.

1.3. Kosztorys inwestorski szczegółowy z wyodrębnieniem każdego lokalu we wszystkich branżach wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389) – kosztorys musi być aktualny na dzień przekazania kompletu dokumentacji dla Zamawiającego - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz z wersji elektronicznej - 1 egz.

1.4. Przedmiar robót, wykonany zgodnie z wiedzą techniczną, normami i obowiązującymi przepisami technicznymi - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej – 1 egz.

2. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w przedmiocie zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko.

wszystkie istotne informacje, które mogą mieć wpływ na przygotowanie oferty. Wizja lokalna winna się odbyć na koszt własny Wykonawcy.

4. Wykonawca zastosuje w projekcie rozwiązania standardowe skutkujące optymalizacją kosztów.

5. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia zakresu projektu z zamawiającym.

6. W związku z tym, że opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca wykona je zgodnie z art. 99, 101 i 102 ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego.

7. Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będą roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, udzieli odpowiedzi na zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia oraz w razie potrzeby uzupełni tę dokumentację.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu zapytania ofertowego w przypadku braku możliwości technicznych wydzielenia łazienek.

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia – od dnia podpisania umowy do **30.04.2021r.**

4 KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny – 100% cena.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia.

5 NIEZBĘDNE WYMAGANIA

1. Posiadanie uprawnień określonych w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2020 roku poz. 1333) niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

6 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z dopiskiem **„oferta na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót na wydzielenie łazienek w lokalach mieszkalnych będących własnością miasta Świdwin”** osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia **29.01.2021r. do godz. 15:00** w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.

7 OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Urzędu Miasta Świdwin jest Pani Edyta Hamulak – kierownik wydziału gospodarki mieszkaniowej, tel. kontaktowy 94 364 80 58, e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl

8 FORMA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
- kopię aktualnych uprawnień budowlanych niezbędnych do wykonania zamówienia

9 ZAŁĄCZNIKI:

- formularz cenowy – załącznik nr 1
- wykaz lokali objętych wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej- załącznik nr 2