

Regulamin przewozu uczniów do i z placówek oświatowych

§ 1

Przepisy ogólne

1. Organizatorem przewozu dzieci do i ze szkół z terenu miasta Świdwin jest Gmina Miejska Świdwin.
2. Koordynatorem dowozu uczniów do i ze szkół jest Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Świdwin.
3. Dzieci uprawnione do bezpłatnego przewozu:
 - a) dzieci niepełnosprawne 5 letnie i 6 letnie oraz dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczające do przedszkoli, oraz dzieci niepełnosprawne uczęszczające do szkół podstawowych oraz ośrodków wychowawczo – rewalidacyjnych.
 - b) dzieci uczęszczające do klas I – IV szkół podstawowych, których droga z miejsca zamieszkania do szkoły przekracza 3 km,
 - c) dzieci uczęszczające do klas V – VIII szkół podstawowych, których droga z miejsca zamieszkania do szkoły przekracza 4 km.
4. Koordynator przewozu współdziała z przewoźnikiem i dyrektorami szkół.
5. Casy odjazdów i przyjazdów oraz miejsca zatrzymywania się środków transportu ustala Przewoźnik.

§ 2

Dyrektorzy szkół

1. Listy uczniów dowożonych ustalają dyrektorzy szkół w terminie wskazanym przez Koordynatora. Ewentualne korekty list należy przekazać niezwłocznie.
2. Dyrektorzy placówek oświatowych, do których dowożone są dzieci zobowiązani są do:
 - a) zapewnienia dzieciom opieki oraz organizacji czasu wolnego podczas oczekiwania przez nie na rozpoczęcie zajęć lub na transport,
 - b) zapewnienia opieki dzieciom podczas odbierania ich od przewoźnika – po przywozie, oraz podczas przekazywania dzieci przewoźnikowi - przed odwozem.
3. Dyrektor z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informuje przewoźnika o planowanych zmianach w terminach/godzinach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.
4. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów w czasie przewozu.

§ 3

Uczeń

1. Z przewozów mogą korzystać uczniowie, znajdujący się na liście uczniów dowożonych, których z rodzice/ opiekunowie prawni podpisali i dostarczyli do szkoły, do której uczęszczają:
 - a) wniosek o zapewnienie bezpłatnego transportu, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Świdwin nr WO/52/2020 z dnia 23 kwietnia 2021 r., zwanego dalej Zarządzeniem, oraz
 - b) zobowiązanie przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Brak wniosku oraz brak akceptacji niniejszego regulaminu lub ich niedostarczenie do szkoły, do której uczeń uczęszcza jest równoznaczne z rezygnacją z przewozu ucznia do i ze szkoły.
3. W przypadku opóźnienia autobusu/busa uczniowie czekają na przystanku max 25 min., po czym wracają do domów.
4. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów w autobusie/busie i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
5. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - a) wsiadać i wysiadać z autobusu/busa bez zgody opiekuna dowozu;
 - b) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazdu,
 - c) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - d) żądać zatrzymania autobusu/busa w miejscu do tego nie przeznaczonym;
 - e) rozmawiać z kierowcą,
6. Uczniowie, w przypadku zaistnienia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu, bądź w innych sytuacjach wymagających interwencji Opiekuna, zgłaszają ten fakt Opiekunowi.
7. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu/busa tylko w miejscu uzgodnionym z przewoźnikiem.
8. Uczniowie zobowiązani są być punktualnie w wyznaczonym miejscu wsiadania.
9. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu/busa uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
10. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do budynku szkoły, szatni, a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje.
11. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus/bus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
12. Jeżeli organizacja pracy szkoły przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć, uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu/busa w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez Dyrektora szkoły miejscu.

13. W przypadku, gdy uczeń spóźni się na autobus/bus (dotyczy odwozu), zobowiązany jest on do udania się do sekretariatu szkoły i zgłoszenie swojego spóźnienia pracownikowi administracyjnemu/ nauczycielowi dyżurnemu lub Dyrektorowi szkoły.
14. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów przewozu oraz kierowcy.

§ 4

Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu/busa aż do momentu wejścia ucznia do autobusu/busa oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu od momentu wyjścia ucznia z autobusu/busa.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, który w danym dniu nie będzie korzystał z transportu na danym kursie mają obowiązek poinformowania przewoźnika o tym fakcie drogą telefoniczną.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
4. Rodzic/prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia bądź upoważniona przez niego osoba zobowiązany/a jest do jego odbioru z przystanku. W przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna, bądź upoważnionej przez niego osoby, dziecko przywożone jest do szkoły skąd odbierają go rodzice.

§ 5

Opiekun przewozu/kierowca

1. Dowóz organizowany jest z możliwego miejsca postoju, położonego najbliżej miejsca zamieszkania ucznia. Autobus/bus odjeżdża o godzinie ustalonej przez Przewoźnika. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność, wg listy uprawnionych i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
2. Opiekun przewozu współpracuje z Dyrektorem oraz pracownikami szkoły zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji przewozów (w tym weryfikacji listy uprawnionych pod kątem nieobecności w szkole) i zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.
3. Opiekun przewozu jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu/busa w wyznaczonych miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. O każdej takiej sytuacji opiekun przewozu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować szkołę.

4. Kierowca autobusu w przypadku awarii lub wypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom a także do zminimalizowania strat materialnych.
5. W przypadku wypadku lub awarii autobusu/busa przewożącego uczniów, kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację Dyrektorowi szkoły oraz Koordynatorowi przewozu, natomiast opiekun sprawuje opiekę nad przewożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.
6. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu/busa, do chwili wyjścia z pojazdu i przekazania ich pod opiekę szkoły oraz w drodze powrotnej; od chwili wejścia ucznia do autobusu/busa przy szkole do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku przy miejscu zamieszkania.
7. W drodze do szkoły - od momentu wyjścia ucznia z autobusu/busa przy szkole, a w drodze powrotnej ze szkoły; do momentu wejścia ucznia do autobusu/busa - opiekę nad nim sprawuje szkoła.
8. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie szkolnym opiekun przewozu informuje ustnie wychowawcę oraz dokonuje wpisu w zeszycie opiekuna.

§ 6

Obowiązki przewoźnika

Obowiązkiem przewoźnika jest:

1. Terminowe dowieszenie uczniów do szkół i odwiezienie po zakończonych zajęciach.
2. Przewożenie uczniów autobusami/busami wyłącznie sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne badania techniczne, dostosowanymi do ilości przewożonych dzieci. Ilość przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
3. Właściwe oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym.
4. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie autobusy/busy służące do przewozu dzieci i młodzieży.
5. W przypadku awarii autobusu/busa zapewnienie pojazdu zastępczego, spełniającego warunki określone w powyższych punktach.
6. Współpraca z Dyrektorami szkół w zakresie koordynowania rozkładów jazdy, ustalenia miejsc wsiadania i wysiadania uczniów oraz zapewnienia bezpieczeństwa przewozu uczniów.
7. Koordynator ma prawo do skontrolowania prawidłowości przebiegu dowozu uczniów poprzez sprawdzenie:
 - a) zgodności pojazdów oraz ich numerów rejestracyjnych,
 - b) ważności przeglądów technicznych oraz ubezpieczenia OC pojazdów, którymi przewożone są dzieci,

- c) zasad bezpieczeństwa podczas przewozu dzieci

§ 6

Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin przedstawiony będzie wszystkim przewożonym uczniom oraz ich rodzicom z pisemnym potwierdzeniem zapoznania się z nim. Ponadto regulamin będzie dostępny u Dyrektorów Szkół z terenu Gminy Miejskiej Świdwin oraz w Wydziale Oświaty, Zdrowia Kultury i Sportu Urzędu Miasta Świdwina.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
 - a) podczas trwania przewozów – opiekun wraz z kierowcą
 - b) w innym czasie Organizator przewozów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół.
3. Zmiany zapisów niniejszego regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.