

## PROTOKÓŁ nr 26

### z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej z dnia 17 czerwca 2021 r.

#### Porządek spotkania:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Park Wodny „Relax” w Świdwinie – oferta rekreacyjna i wykorzystanie obiektów sportowych, planowane kierunki rozwoju. Plan na czerwiec.
3. Świdwiński Ośrodek Kultury oraz Miejska Biblioteka Publiczna – oferta kulturalna, czytelnicza, informacja o funkcjonujących sekcjach, planowane kierunki rozwoju.
4. Ocena wykonania budżetu Miasta za 2020 r.
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Wolne wnioski i zapytania.
7. Zakończenie posiedzenia komisji.

#### **Ad. 1**

Posiedzenie otworzyła Wiceprzewodnicząca komisji J. Kondracka o godz. 8:30. Na 7 członków komisji obecnych było 6 radnych, jedna radna nieobecna M. Makowska. Posiedzenie zostało przeprowadzone w trybie mieszanym na sali nr 55 oraz online.

#### **Ad. 2**

**Pan G. Gryglicki** p. o. dyrektora PW „Relax” przedstawił informację nt. oferty rekreacyjnej i wykorzystania obiektów sportowych, planowanych kierunków rozwoju, a także planów na czerwiec.

Informacja stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

**Radny W. Grzesiak** zapytał jaki jest zasób osobowy w PW?

**Pan G. Gryglicki** odpowiedział, że w tej chwili jest 27 osób. Polityką kadrową zajmuje się pani dyrektor J. Wardeńska. Natomiast typowo sportem zajmuje się jedna osoba, pani Makowska.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że jedna osoba, to za mało. Stadion śpi, tylko Spójnia go używa.

**Pan R. Chaiński** powiedział, że w sierpniu wraca pani dyrektor i urząd zajmie się tą sprawą. Poza tym zostanie poszerzona oferta dla dzieci powyżej 12 roku życia.

**Pan G. Gryglicki** powiedział, że stadion nie jest dostosowany do lekkoatletyki, a wszystko rozchodzi się o pieniądze.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że miasto nie potrafi wykorzystać swoich zasobów.

**Pani Wiceburmistrz B. Ociepa** dodała, że w te wakacje będzie wykorzystany kort tenisowy i dzieci w ramach półkolonii będą miały zajęcia gry w tenisa.

**Radna M. Stępiak** zapytała pana kierownika G. Gryglickiego czy zostanie poszerzona kadra w kierunku prowadzenia zajęć sportowych i jak wygląda sytuacja z pomieszczeniami, które są w PW?

Radna zapytała jaki problem jest na hali sportowej w SP nr 1?

**Pan G. Gryglicki** odpowiedział, że zrezygnowano z pokoi gościnnych, zostały przystosowane pod wynajem na biura. Dwa są już wynajęte, a jedno pomieszczenie czeka na wynajem. Problem jest na tą chwilę z siłownią ale w związku z obostrzeniami, chętny wstrzymuje się z wynajęciem. Większość pozostałych pomieszczeń została już wynajęta. Jest jeszcze sprawa starej kawiarni, gdzie trzeba dużo zainwestować.

Natomiast na hali jest problem z wentylacją, bo zepsuł się palownik, ale do września zostanie to usunięte.

**Radna M. Stępiak** dodała, że wskazane by było poszerzenie oferty PW dla osób starszych żeby wyjść poza Klub Seniorów, dlatego, że z reguły są to te same osoby, a pozostali nie mają możliwości skorzystania z tej oferty. Warto by też było zrobić zajęcia z instruktorem na świeżym powietrzu w parku, gdzie znajdują się urządzenia siłowni na powietrzu.

**Radny K. Olszewski** zapytał na jakim etapie są prowadzone prace budowy studni na stadionie?

**Pan G. Gryglicki** odpowiedział, że studnia, która jest nie nadaje się do ponownego uruchomienia. Budowa nowej studni jest na etapie zbierania dokumentacji, co potrwa około 3 miesięcy. Na pewno ta studnia będzie.

**Radny M. Dereń** zapytał jakie promocje są przewidziane na wakacje i jakie są przewidziane remonty na obiektach?

**Pan G. Gryglicki** odpowiedział, że jest teraz modernizacja wymiennikowni i w trakcie ustawień klimatyzacji na basenie.

Natomiast, co do oferty to będą 4 półkolonie dla dzieci od 7 do 12 lat, a dla dzieci w wieku szkolnym przewidziane są zabawy na basenie. Koszt 4 zł. za godzinę. Orlik jest dostępny bezpłatnie, a hala będzie wykorzystywana na potrzeby półkolonii.

Cennik na basenie do września nie będzie zmieniony, natomiast od września chcemy wprowadzić podwyżki.

**Radna M. Stępiak** zapytała czy za basenem nie można by było zrobić np. plaży? Mamy niewykorzystane miejsca, więc można zwiększyć ofertę poza szkolną. Bazę mamy ale brakuje nam instruktorów.

**Przewodnicząca obrad** zwróciła uwagę na to, że powinniśmy zacząć od zdiagnozowania tego, co oczekują dzieci i dorośli.

**Radny W. Grzesiak** stwierdził, że basen i zamek nie potrafią wykorzystać potencjału jaki tkwi w mieszkańcach, w ludziach, którzy chcą coś zrobić w tym mieście, którzy mają pasję, że te jednostki nie nawiązują z takimi osobami współpracy. Widać ile w mieście stowarzyszeń padło. Nie mają pomocy, o co wielokrotnie prosiłem. W innych miastach stowarzyszenia objęte są pomocą, bo to robią pasjonaci. Radny powiedział, że pani Terlecka, która jest opiekunem stowarzyszeń, ma to przyklejone do siebie, de facto zajmuje się czymś innym.

Przewodnicząca obrad zauważyła, że odbyło się ostatnio spotkanie z organizacjami pozarządowymi i wszyscy byli zadowoleni z współpracy z pomocy pani Terleckiej. Tylko pan powiedział, że jest niezadowolony.

**Radna M. Stępnia**k zapytała czy miasto ma zamiar kontynuowanie imprez jak „Dycha nad Regą”, czy rajd rowerowy? Szkoda, że te imprezy nam padły. Czy miasto robi coś w tym kierunku, czy one zostaną wznowione?

**Pan R. Chaiński** odpowiedział, że „Dycha nad Regą” planowana jest we wrześniu.

**Pan T. Chmielewski** powiedział, że prowadzi rozmowy z członkami z dawnego stowarzyszenia „Sprint”. Jedno z wydarzeń biegowych, sportowych przejmie zamek, być może będzie to bieg „Świdwińska mila”, bo może to być prostsze organizacyjnie.

Radni zauważyli, że są to imprezy sportowe, więc zamek nie powinien się tym zajmować, a raczej PW „Relax”.

**Dyrektor ŚOK** zaproponował, żeby wspólnie z PW zorganizować te imprezy, będzie łatwiej to zorganizować i lepiej to wypadnie.

Radni dyskutowali nad organizacją imprez miejskich, jak je uatrakcyjnić, zachęcić organizacje pozarządowe do współdziałania.

### **Ad. 3**

**Pan T. Chmielewski** przedstawił informację nt. Świdwińskiego Ośrodka Kultury oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej( oferta kulturalna, czytelnicza, informacja o funkcjonujących sekcjach, planowane kierunki rozwoju) – informacja stanowi załącznik do protokołu nr 2.

**Przewodnicząca obrad** zapytała czy pracownia plastyczna będzie połączona z pracownią ceramiczną?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że tak. Trwa teraz remont pracowni, który ma pozwolić na uzyskanie komunikacji między pracownią plastyczną, nową, która powstanie a CIT-em. Będą tam szerokie, wahadłowe drzwi.

**Przewodnicząca obrad** zapytała czy będą zajęcia dla dorosłych?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że nowa pracownia jest tworzona bardziej z myślą o dorosłych.

**Radna A. Szafrńska** zapytała kiedy będzie piec?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że piec będzie w największym z pomieszczeń i będzie ostatnim elementem, ponieważ samo pomieszczenie wymaga przygotowania.

**Radna A. Szafrńska** zapytała ile kosztował piec?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że zakup pieca realizowany jest dzięki dotacji celowej przyznanej przez UM, koszt zaczyna się od 10 tys. zł.

**Radny W. Grzesiak** zapytał ilu instruktorów posiada zamek?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że zamek obecnie zatrudnia 20 pracowników. Jest pani, która jest instruktorem plastyki, która od kilku miesięcy jest na zwolnieniu lekarskim. Jest pani, która prowadzi sekcję rytmiki oraz sekcję teatralną dla młodzieży. Kolejne panie prowadzą sekcje fotograficzną dla dzieci i dorosłych. Jest pani, która jest pracownikiem biblioteki. Generalnie pracownicy ŚOK-u nie są przypisani stricte do swojego zakresu i zdarza się, że nawet panie sprząające, konserwatorzy czy panie z biblioteki, biorą udział w zajęciach w charakterze animatora czy jako obsługa punktu z pop-cornem.

Naszą ofertę staramy się realizować naszymi pracownikami, a jeżeli mamy możliwości, to zlecamy to na zewnątrz np. nauka gry na instrumentach.

**Radny W. Grzesiak** zapytał ile nowych książek zakupiono do biblioteki?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że mnóstwo na około 36 tys. zł w ubiegłym roku. Zmienił się rodzaj książek, które pojawiają się w bibliotece, wcześniej były to głównie romansidła, a teraz jest sporo reportażu, książek historycznych, trochę kryminału.

**Radny W. Grzesiak** zapytał o przyczyny tego, że w tym roku nie ma „Dni Świdwina”?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że jest uchwała, która mówi, że „Dni Świdwina” organizuje się przy okazji dnia dziecka w dniu 1 czerwca. Nie mieliśmy technicznych możliwości i wiedzy, że w tym terminie będzie można organizować jakieś otwarte, ogólnodostępne spotkania. „Dni Świdwina” na ogół są imprezą o bardzo dużej frekwencji, więc musimy przejść całą procedurę organizacji imprezy masowej, czyli zgłosić się do wszystkich inspekcji Sanepidu, straży pożarnej, policji i z odpowiednim wyprzedzeniem pokazać plany, gdzie będą jakie strefy, jak to wszystko będzie wyglądało. Na termin 1 czerwca przygotowania musielibyśmy rozpocząć najpóźniej w marcu, albo nawet w kwietniu, a wtedy w ogóle nie wiedzieliśmy czy jakiegokolwiek koncerty będzie można organizować, więc ten termin nam przepadł.

I wychodząc naprzeciw oczekiwaniu mieszkańców zorganizowaliśmy rozpoczęcie lata, gdzie będziemy mieli dwudniowy program, a kolejne tego typu wydarzenie to jest 16-17 lipca i tu również będzie dwudniowy program, bardzo duży koncert.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że tłumaczenia dyrektora nie przyjmuje, bo jeżeli pan by chciał zorganizować te „Dni Świdwina”, to pan by wystąpił do burmistrza o zmianę uchwały i terminu. Okres czasu 2-3 tygodni jest do wykonania tego.

Radny zapytał co z ekspertyza fundamentów zamku?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że dzięki współpracy z UM został napisany wniosek do urzędu marszałkowskiego o dofinansowanie na środki na powtórzenie tej ekspertyzy oraz od razu na wykonanie dokumentacji technicznej, ponieważ ekspertyza wykonana w 2018 roku była ważna tylko rok. Koszt łącznie to kilkadziesiąt tys. zł. Burmistrz zapewnił, że w urzędzie marszałkowskim ma możliwość uzyskania dofinansowania takiego projektu i czekamy na odpowiedź.

**Radny W. Grzesiak** zapytał o datę złożenia wniosku do urzędu marszałkowskiego.

**Pan dyrektor** odpowiedział, że to był marzec. Wnioskodawcą był urząd. Przy takim zakresie działań, jakim są takie twarde inwestycje techniczne inwestorem powinien być samorząd. Zamek mamy w trwałym zarządzie i mamy dbać o jego dobrostan i działać w zakresie kultury, natomiast kwestie związane z remontami powinien wspierać urząd, który dysponuje służbami technicznymi. W tym roku sami podjęliśmy działania żeby przeprowadzić naprawę w skrzydle południowym, gdzie w jednym miejscu rynny nie odbierały wody. Udroźniliśmy wszystkie rynny i kolejny etap, to będzie uzupełnienie ubytków, które powstały przez tą wodę. W tym roku na pewno to zostanie wykonane.

**Radny W. Grzesiak** zapytał o murek oporowy od strony Regi i jego stan techniczny.

**Pan dyrektor** powiedział, że jest to kosztochłonne działanie inwestycyjne i bez dofinansowania zewnętrznego się nie obejdzie.

**Radny W. Grzesiak** zapytał ile osób obsługuje CIT?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że mamy dwa punkty, jeden to jest kiosk na 3 Marca, a drugi to punkt informacji, który znajduje się w zamku. W każdym z tych punktów pracuje jedna osoba, nie zawsze ta sama. Jest to praca zmienna.

**Radny W. Grzesiak** zapytał co z kapelą świdwińską?

**Pan dyrektor** odpowiedział, że z początkiem roku został rozwiązany stosunek pracy z panem kapelmistrzem i w tej chwili trwają poszukiwania nowej osoby. Ogłoszenia były publikowane wielokrotnie, zgłosiła się jedna osoba ze Szczecina ale po przemyśleniu nie podjął się tego działania. Poza tym nie zgłosił się nikt. Próby orkiestry odbywają się teraz jak wcześniej, są to panowie, którzy grają amatorsko i niczego nie można im narzucić.

Wcześniejszy kapelmistrz przez dwa lata nie podjął żadnej próby pracy z młodzieżą i zrobienia naboru, więc dalsze zatrudnianie tej osoby nie przyniosłoby żadnych rezultatów, a więc zrezygnowałem z tego kapelmistrza.

Radni więcej pytań nie przedstawili.

**Przewodnicząca obrad** ogłosiła przerwę do godz. 10:40.

#### **Ad. 5**

Po przerwie Przewodnicząca sprawdziła obecność. Na 7 członków komisji obecnych było 5 radnych. Nieobecne to radna A. Szafrąńska i M. Makowska.

**Pani M. Grad** przedstawiła radnym informację z wykonania budżetu Miasta za 2020 r.

Radni nie przedstawili pytań.

W związku z czym radni przystąpili do głosowania nad zaopiniowaniem informację z wykonania budżetu Miasta za 2020 r.

Radni zaopiniowali sprawozdanie pozytywnie ( 4 zagłosowało „za”, a jeden radny wstrzymał się od głosu).

#### **Ad. 6** Opiniowanie projektów uchwał:

- Uchwała NR XXXI/221/21 w sprawie zmian budżetu miasta na 2021 rok  
Projekt przedstawiła pani Skarbnik.

**Radna M. Stępnia**k zapytał o stołówkę w SP nr 4, jak wygląda sytuacja?

**Pani Burmistrz** powiedziała, że remont stołówki to jest zaskoczenie. Trzy tygodnie temu agent, który dzierżawią tą stołówkę wypowiedział z miesięcznym wypowiedzeniem umowę najmu. Żeby teraz przygotować się do nowego roku szkolnego okazało się, że pomieszczenie wymaga remontu.

**Pani J. Kruk** dyrektor CUW wraz z panią **M. Wargocką** przedstawiły radnym prezentację i informację na temat obecnego stanu stołówki i potrzeb remontowych, które należy wykonać przed nowym rokiem szkolnym.

Prezentacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny M. Dereń** zapytał gdzie był Sanepid? Dlaczego to się ukazuje dopiero teraz, a nie wcześniej?

**Pani M. Wargocka** odpowiedziała, że stołówka była wynajęta, a Sanepid przychodził do pani, która stołówkę wynajmowała.

**Radny M. Dereń** stwierdził, że stołówka powinna być zamknięta natychmiastowo. Niedopuszczalna jest sytuacja żeby instalacja tak wyglądała w stołówce.

Radny zapytał czy po konkretnym remoncie stołówki będzie możliwość świadczenia przez nią usług do innych szkół?

**Pani J. Kruk** powiedziała, że Sanepid przychodzi w określonym czasie. Szkoła nie inwestowała w pomieszczenie, ponieważ był agent, który o to dbał.

Pomieszczenie powinno być przygotowane od podstaw żeby spełniało swoje funkcje, żeby było kuchnią. Na ten moment nie możemy powiedzieć ile to będzie kosztowało, dlatego, że na koniec maja dostaliśmy wiadomość, że nie będziemy mieli żywienia od września. Stąd wniosek o to, żeby zabezpieczyć środki teraz, żebyśmy mogli wykorzystać wakacje do przeprowadzenia remontu.

**Radna M. Stępnia**k powiedziała, że nierealne jest przygotowanie tych pomieszczeń przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego. I co wtedy, w jaki sposób zabezpieczycie posiłki w szkołach? To, że nie uda się tego uruchomić do września to jest pewne.

**Pani J. Kruk** odpowiedziała, że ciągle rozmawiamy. Rozwiązaniem na pewno jest catering, przynajmniej na kilka miesięcy. Nie mamy jeszcze kosztorysu, który określi wartość samego remontu. Założeniem jest żeby przygotowywać posiłki dla większej ilości dzieci i dlatego potrzebny jest też profesjonalny sprzęt. Do momentu, kiedy będziemy wiedzieli ile kosztuje remont będziemy też wiedzieli, ile środków zostaje nam na wyposażenie.

**Radna M. Stępnia**k stwierdziła, że 250 tys. to kropla w morzu potrzeb. Zawsze zaczynamy od inwestycji do końca nie wiedząc, co ma być stworzone i za jaką kwotę. Czy nie lepiej najpierw przeanalizować sytuację, sprawdzić ile nas to będzie kosztowało i spróbować znaleźć środki na remont łącznie z wyposażeniem?

**Pani Burmistrz** odpowiedziała, że od trzech tygodni pracujemy nad tym problemem. I nie mamy czasu, ponieważ jest to ostatnia sesja przed wakacjami. My to analizujemy, przygotowujemy, w przyszłym tygodniu będziemy mieli kosztorys, ale musimy coś zrobić. Jeżeli będziemy mieli zabezpieczone środki i będziemy mieli wiedzę, że w takim zakresie trzeba przeprowadzić remont, żeby dostosować kuchnię do używalności, to rozpoczynamy zapytanie ofertowe.

**Pani Skarbnik** dodała, że chodzi o przesunięcie środków w związku z tym, że jest okres wakacyjny i następna sesja będzie w sierpniu.

**Radna M. Stępnia**k powiedziała, że rozumie, że jest konieczność szybkiej reakcji, ale nie przemawia do niej kolejność czynności. Musimy zabezpieczyć żywienie dzieci, a drugim problemem jest remont pomieszczenia.

**Pani J. Kruk** odpowiedziała, że kolejność działania jest bardzo przemyślana, ponieważ zaczynamy od projektu technologicznego. Na podstawie tego projektu pani zaprojektuje nam jakie sprzęty w tej kuchni powinny się znaleźć, żeby móc gotować dla 200-500 dzieci. Ten projekt technologiczny będzie obejmował wszystkie przyłącza. Na podstawie tego wycenione zostanie kompletne wykonanie tych instalacji. Kolejnym etapem jest zakup garnków do gotowania. Idziemy dwutorowo. Z jednej strony projekt technologiczny, rozmowy z wykonawcami remontów, a z drugiej strony rozmowy z firmami, które dostarczają sprzęt gastronomiczny. Po to żeby przygotować pomieszczenie chociażby do tego żebyśmy mogli w tym roku uruchomić wydawanie posiłków np. cateringowych.

Jest możliwość żebyśmy pełną kuchnię z gotowaniem, ze wszystkim uruchomili we wrześniu przyszedłego roku.

**Radny M. Dereń** stwierdził, że jeżeli nie ma żadnego planu technicznego nie można przeprowadzić prac remontowych.

**Pani J. Kruk** powiedziała, że mówi tylko o kuchni.

**Radny M. Dereń** stwierdził, że jeżeli będzie catering, to jak będzie wydawany?

**Pani J. Kruk** powiedziała, że catering będzie wydawany z kuchni.

**Przewodnicząca obrad** powiedziała, że pani dyrektor mówi o tym, że dostosujemy kuchnię do wydawania, kuchnia będzie zgodna z jakimś projektem, żeby później wyposażać tą kuchnię, żeby można w niej było gotować.

Przewodnicząca stwierdziła, że nie stać nas w tym momencie żebyśmy wyłożyli duże pieniądze i zrobili wszystko. Jest za mało czasu. Bardziej mnie zastanawia to, czy w innych placówkach oświatowych nie mamy tego samego problemu.

**Radna M. Stepniak** powiedziała, że brakuje jej konkretnej informacji, na podstawie której mogłaby sobie wszystko na spokojnie przeanalizować. Jakie warunki musi spełniać pomieszczenie do wydawania posiłków?

**Pani M. Wargocka** odpowiedziała, że jeżeli mówimy o pojemnikach styropianowych, czy z trzciny, to podraża koszty, a jeżeli mówimy, że przyjeżdża jedzenie w termosach i wydawane jest na talerzach, to pomieszczenie musi być podzielone na brudne- czyste, wykafelkowane całe, czyste gładkie powierzchnie, musi być zmywarka, szafa przelotowa, z jednej strony władamy czyste wyciągamy do wydawki, pomieszczenie na naczynia brudne, gdzie jest ta zmywarka, gdzie myjemy i wkładamy do szafy przelotowej.

Ten pierwszy kawałek kuchni, za szkłem musi być zrobiony.

**Pan R. Chaiński** dodał, że w SP nr 2 kuchnia jest dzierżawiona przez ajenta, poza tym potrzymaliśmy 80 tys. plus 20 tys. wkładu własnego na rozbudowę i modernizację, w SP nr 1 będzie jadalnia, w SP nr 3 są usługi cateringowe.

**Radny W. Grzesiak** zapytał się czy ktoś czytał umowę zawartą z ajentem? Co tam jest zapisane?

**Pan R. Chaiński** odpowiedział, że tak. Jest tam miesięczny okres wypowiedzenia.

**Radny W. Grzesiak** zapytał czy nie ma tam zapisu, że pomieszczenie ma zostawić w takim stanie jak zastał? Czy te pomieszczenia były puste, jak ta pani wynajmowała? Tam była kuchnia szkolna, były tam urządzenia.

**Pani M. Wargocka** odpowiedziała, że zostają tylko stoły. Pani ajent powiedziała, że wszystko należy do niej.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że inwentaryzacja powinna być sporządzona przy podpisaniu umowy, opisanie stanu technicznego pomieszczeń i na końcu klauzula, że ajent ma zostawić pomieszczenia w stanie technicznym zastanym.



Radny dodał, że wychodzą teraz klocki, o czym wcześniej mówił, a wszyscy do niego mieli pretensje. Nie zajęliśmy się oświatą od samego początku. Coraz gorzej dzieje się w oświacie. Zgłaszają się pracownicy oświaty, że muszą czekać na swoje dokumenty 4-5 dni, gdzie mieli wcześniej od ręki wydawane. Najgorsze są te spacery do CUW-u, bo muszą iść po swoje dokumenty. To jest najgorsze.

**Przewodnicząca obrad** powiedziała, że radny powinien to zgłosić do wolnych wniosków, a następnie ogłosiła 10 minut przerwy.

Po przerwie Przewodnicząca sprawdziła obecność. Na 7 członków komisji obecnych było 5 radnych, a dwie radne nieobecne.

Przewodnicząca zapytała czy radni mają pytania do projektu uchwały, czy może pani dyrektor chciałaby jeszcze zabrać głos na temat stołówki?

**Pani D. Borowczak** dyrektor SP nr 4 powiedziała, że państwo Dziubakowie wynajmują stołówkę od 2001 roku, od tego czasu są protokoły zdawczo-odbiorcze. To wszystko, co było na stołówce zostało „zębem czasu” naruszone i nie nadaje się już do użytku.

Radni przystąpili do opiniowania projektu uchwały Nr XXXI/221/21: za – 3 głosy, przeciw – 1 głos, wstrzymał się – 1 głos.

- uchwała Nr XXXIV/222/21 w sprawie zmian budżetu miasta na 2021 rok  
za – 4 głosy, przeciw – 0 głosów, wstrzymał się – 1 głos.
- uchwała Nr XXXIV/224/21 w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie ustalenia zasad przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Świdwin  
za – 5 głosów, jednomyślnie

#### **Ad. 6**

**Radny W. Grzesiak** zapytał ponownie czy ktoś zapoznał się z umową zawartą z agentem, warunkami umowy? Co tam jest zapisane?

**Pani J. Kruk** odpowiedziała, że tak, widzieliśmy umowę w której są zapisy o tym, że jest miesięczny okres wypowiedzenia. Za podpisanie umowy odpowiada dyrektor i szkoła rozwiązuje z agentem umowę. CUW nie podejmuje decyzji za dyrektora.

**Radny W. Grzesiak** zapytał jak wygląda sprawa wydawania pracownikom dokumentów przez CUW? Wcześniej od kadrowej dostawał od ręki, teraz musi czekać tydzień.

**Pani J. Kruk** odpowiedziała, że takich informacji nie ma. CUW prowadzi działalność od 5 miesięcy i nie wpłynęło żadne zażalenie od jakiegokolwiek pracownika, że ma trudność z uzyskaniem zaświadczenia. Pani, która wystawia zaświadczenia o wynagrodzeniach ma 500

osób, a pozostałe dwie panie, które przygotowują wynagrodzenia mają po 250 osób. Pracownik wcale nie musi przychodzić do CUW-u żeby odebrać sobie zaświadczenie.

**Radny W. Grzesiak** zapytał o wyposażenie placówek oświatowych w sprzęt audiowizualny. Niektóre szkoły mają kiepskie wyposażenie, nie mogą się doprosić pracownicy szkoły o zakup nowocześniejszego telewizora.

**Pan R. Chaiński** odpowiedział, że pracownik drogą służbową powinien się zgłosić do dyrektora jeśli ma taką potrzebę. Przeprowadziliśmy audyt w naszych placówkach oświatowych pod kątem struktury teleinformatycznej i doszliśmy do wniosku, że te sieci są w bardzo złym stanie i w związku z tym pracujemy nad tym.

Natomiast jeżeli nauczyciel ma potrzebę doposażyć swoją salę lekcyjną w jakikolwiek sprzęt, zwraca się do dyrektora. To dyrektorzy mają plany finansowe wokół których się poruszają.

**Przewodnicząca obrad** zapytała panie dyrektorki czy jest taka potrzeba jak powiedział pan radny?

**Pani D. Borowczak** powiedziała, że zakupy są dokonywane na bieżąco. Kiedy zwiększy się moc przekątnikowa internetu to urządzenia będą funkcjonować dużo lepiej.

**Pani V. Mazurkiewicz** powiedziała, że jeżeli chodzi o sprzęt audiowizualny w przedszkolach, to pozyskujemy sprzęt od przyjaciół przedszkoli, od rady rodziców i jesteśmy po wstępnych ustaleniach jeżeli chodzi o zakup sprzętu projektora, ewentualnie rzutnika.

**Radny W. Grzesiak** zapytał czy będą wizyty studyjne?

**Przewodnicząca obrad** odpowiedziała, że komisja zaplanowała takie spotkania w szkołach i jak wróci przewodnicząca to ustalimy.

**Radny W. Grzesiak** zapytał o to, kiedy będzie wizualizacja placu zabaw na Zatorzu. Mieszkańcy pytają kiedy będzie? Radny dodał, że plac ma być oddany do końca czerwca, a tam się nic nie dzieje.

Kolejne pytanie dotyczyło ulicy Toruńskiej bocznej, nadal nie ma przetargu na tą ulicę, co z tą ulicą, czy ona spadnie czy będzie?

Radny powiedział, że w mieście są dwa razy koszone trawniki, a na poboczach rosną chwasty. Kiedy tam będą wykoszenia, wycięca chaszczki? Radny powiedział, że był w parku. Nie mamy gospodarza. Ile tam drzew jest suchych. Stawek, strach patrzeć, co tam się dzieje.

Przewodnicząca obrad zapytała radnego Grzesiaka czy ma pytania dotyczące oświaty, kultury, sportu i polityki społecznej?

**Radny W. Grzesiak** odpowiedział, że nie.

**Pani M. Spychalska** odpowiedziała, że plac budowy został przekazany wykonawcy półtora tygodnia temu. Firma zamówiła cały sprzęt i od 22 czerwca zacznie się tam praca.

**Radny W. Grzesiak** zapytał czy mieszkańcy mogą zobaczyć jakie urządzenia tam będą?

**Pani M. Spychalska** odpowiedziała, że będzie jeden zestaw zabawowy duży. Jest zjazd linowy i huśtawka dla dzieci niepełnosprawnych.

**Radny W. Grzesiak** zapytał co to znaczy? Nie ma żadnej wizualizacji.

**Pani Wiceburmistrz** przypomniała, że radny uczestniczył w spotkaniu u Burmistrza i tam była prezentacja wizualizacji tego placu zabaw.

**Radny W. Grzesiak** stwierdził, że nie. Nie ma przepływu informacji dla mieszkańców. Radny dodał, że nie ma na ten temat informacji i nie może mieszkańcom nic powiedzieć.

**Pani Wiceburmistrz** przyznała, że następnym razem po ogłoszeniu przetargu wizualizacja będzie umieszczona na stronie urzędu miasta.

**Radny M. Dereń** powiedział, że byliśmy razem z zarządem osiedla u burmistrza. Pokazano nam trzy warianty placu zabaw i wszyscy wybraliśmy ten, a dodatkowo cały zarząd i my mieliśmy być poinformowani jeżeli byłoby coś dodatkowo do tego, co wybraliśmy. Mówiliśmy też o piaskownicy. Radny dodał, że jak ktoś chce to się zawsze dowie w urzędzie.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że na tym spotkaniu pan Burmistrz powiedział, że architekt te urządzenia rozmieści na placu i nie dostaliśmy tych informacji.

Radny powiedział, że chciał to zobaczyć, a nie widzi tego.

**Przewodnicząca obrad** zapytała radnego W. Grzesika czy był w urzędzie i czy miał trudności w uzyskaniu informacji?

**Radny W. Grzesiak** odpowiedział, że na dwóch sesjach poruszał ten temat i to jest trzecia komisja.

**Przewodnicząca obrad** zapytała radnego czy po sesji był u Burmistrza i prosił o pokazanie projektu placu? Mógł pan to zrobić.

**Radny W. Grzesiak** odpowiedział, że wartość pytania na sesji jest bardzo duża. Zostałem bez odpowiedzi.

**Pani Wiceburmistrz** powiedziała, że pani kierownik przygotowuje panu kseropkopię, a jeżeli pan chce, to przygotujemy to na sesję.

**Radny W. Grzesiak** powiedział, że chodzi tylko o przekazanie informacji dla mieszkańców.

**Ad. 7**

**Przewodnicząca J. Kondracka** zamknęła posiedzenie komisji o godz. 12:42.

Protokołowała:

*M. Tyszczyk*  
M. Tyszczyk

**Przewodnicząca obrad:**

**Justyna Kondracka**

*Justyna Kondracka*