BURMISTRZ MIASTA ŚWIDWIN
PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1
Tel. 94 3652011-14; Fax. 94 3652283
e-mail:ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 7 października 2021r.

WO.271.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta Świdwin w trybie zapytania ofertowego zaprasza do składania ofert na **sporządzenie opinii prawnej na potrzeby Rady Miasta Świdwin**

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.)

I. Zamawiający:
Gmina Miejska Świdwin
Plac Konstytucji 3 Maja 1
78-300 Świdwin

II. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest opinia prawna na temat:

1. Czy art. 22 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz.U z 2020r. poz. 735 z pózn.zm) ma zastosowanie do powołania członków zarządu Miejskiej Energetyki Cieplnej sp. z.o.o w Świdwinie.
2. Czy w świetle art. 22 pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz.U z 2020r. poz. 735 z pózn.zm) za doświadczenie wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek może być uznane doświadczenie wynikające z prowadzenia działalności rolniczej na własny rachunek w gospodarstwie rolnym?

Powyższe wątpliwości rodzą się z powodu następującego stanu faktycznego: z dniem 12 stycznia 2021r. na członka zarządu Miejskiej Energetyki Cieplnej sp. z.o.o w Świdwinie został powołany nowy członek zarządu, który dokumentując spełnienie wymogów z art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym powołał się na okoliczność prowadzenia gospodarstwa rolnego. W tym celu przedłożył zaświadczenie o wpisaniu go w dniu 1.10.2015r. do ewidencji producentów pod nr identyfikacyjnym: 070851791.

III. Warunki udziału w postępowaniu:
Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

1. **Posiadanie kwalifikacji radcy prawnego lub adwokata**
   W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udziale zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Radców Prawnych, Okręgowej Rady Adwokackiej, potwierdzającego, że osoba która będzie wykonywać Zamówienie wpisana jest na właściwą listę radców prawnych, listę adwokatów.

2. **Posiadanie 5 letniego doświadczenia w obsłudze prawnej spółek prawa handlowego.**

Na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedłożyć stosowne zaświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
Do dnia 2 listopada 2021r.

V. Warunki płatności:
Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto, w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Opis przygotowania oferty:
1. Oferta musi być sporządzona według formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Każdy Zleceniodawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty:
   a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub potwierdzenie rejestracji CEiDG, potwierdzające zdolność wykonawcy do występowania w obrocie prawnym obejmującym przedmiot zamówienia,
   b) potwierdzenie posiadanych kwalifikacji zawodowych umożliwiających realizację zamówienia,
   c) oświadczenie o niekaralności,
   d) kopia zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Radów Prawnych potwierdzająca, że osoba która będzie wykonywać Zamówienie wpisane są na właściwą listę radców prawnych
4. Ofertę należy umieścić w kopercie na adres: Urząd Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin z oznaczeniem: „Oferta na: **„Opinię prawną"**
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Cena oferty musi uwzględnić wszelkie koszty realizacji usług z rozbiciem na kwotę netto i brutto.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

   - **Kryterium -** Cena – 100 %

     W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

2. Sposób oceny ofert:

   Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

   1) **Kryterium - cena**

      Punkty będą liczone według następującego wzoru :

      Najniższa cena oferty brutto

      ---------- x 100 = ilość pkt.

      Cena badanej oferty brutto

3. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która będzie miała największą liczbę punktów biorąc pod uwagę kryterium oceny ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie): Urząd Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin (sekretariat) – w terminie do dnia **15 października 2021r. do godz. 15:15.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej www.swidwin.biuletyn.net.

VIII. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
3. Złożenie oferty nie jest wiążące dla Zamawiającego.

BURMISTRZ MIASTA

Piotr Feliński