



URZĄD MIASTA ŚWIDWIN

PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1

Tel. 94 3652011-14; Fax. 94 3652283

e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 26 listopada 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta Świdwin w trybie zapytania ofertowego zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.: **„Doręczanie korespondencji do mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Świdwin”**.

I. Zamawiający

Gmina Miejska Świdwin
Plac Konstytucji 3 Maja 1
78-300 Świdwin

II. Tryb udzielania zamówienia – Zapytanie ofertowe

1. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.
2. Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/10/21 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający na podstawie art. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2085) zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa doręczania korespondencji do mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Świdwin, ulice: Łączna, Słowiańska, Wenedów, 1 Maja, Nad Regą, Bol. Krzywoustego, 3Marca, Kościuszki, Bat. Chłopskich, Kołobrzeska, Polna, Letnia, Zimowa, Wiosenna, Jesienna, E. Gierczak, Pogodna, Słoneczna, Deszczowa, Tęczowa, Brawo, Różana, Królowej Jadwigi, Spółdzielcza, Lipowa, Armii Krajowej, Reymonta, Ks. J. Popiełuszki, Wiejska, Cmentarna, Zduńska Plac Lotników, Plac Jana Pawła II, Bol. Chrobrego, Os. Chrobrego, Podwale, Lekarska, Lotnicza, Gagarina, Szturmowców, Gen. Bartoszcze, Żwirki i Wigury.
2. Odbiór korespondencji do doręczenia oraz rozliczanie zwrotów odbywać się będzie w dni pracy Urzędu w godzinach: 8:00-14:00.
3. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego na podstawie faktury, która będzie określała ilość doręczonych przesyłek. Rozliczenie nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem, że za okres od dnia 01.12.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

faktura powinna być doręczona do dnia 28.12.2022r. z terminem zapłaty za usługę do dnia 31.12.2022 r.

4. Cena oferty musi obejmować cenę jednostkową za sztukę doręczonej korespondencji:

- za potwierdzeniem odbioru
- przesyłki zwykłej
- awizo

w tym należny podatek VAT, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia

Od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

V. Niezbędne wymagania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie spółdzielnie socjalne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Najpóźniej w terminie zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową.

VI. Kryteria wyboru oferty

Kryterium oceny ofert – cena, waga – 100%

VII. Forma oferty

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Do oferty należy dołączyć kserokopię wpisu Spółdzielni Socjalnej do Krajowego Rejestru Sądowego potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: „Oferta na doręczanie korespondencji do mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Świdwin”, osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 10.12.2021 r. do godz. 15:00, w sekretariacie w siedzibie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.

IX. Dodatkowe informacje

Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie zapytania ofertowego jest:

- Joanna Płuciennik-Czarnecka, Kierownik Wydziału Organizacyjnego, adres e-mail: joanna.pluciennik@swidwin.pl, tel. 943648056

X. Załączniki:

- formularz oferty - załącznik nr 1,
- klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 2.


BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński