

PROTOKÓŁ**Z PRZEPROWADZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Nazwa Wydziału merytorycznego przygotowującego zapytanie ofertowe : Wydział Organizacyjny
2. Przedmiot zamówienia: „Doręczanie korespondencji do mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Świdwin”.
3. Wielkość środków zabezpieczonych w budżecie Miasta:
4. Szacunkowa wartość zamówienia: 20 000,00 zł na rok
5. Zestawienie złożonych ofert:

L p.	Część	Wynagrodzenie		
		Netto	VAT	Brutto
1.	Przesyłka ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	3,25	0,75	4,00
2.	Przesyłka zwykła	2,03	0,47	2,50
3.	Awizo	1,63	0,37	2,00

6. Wybór Wykonawcy:

Spółdzielnia socjalna „Moc na wynos”

KIEROWNIK
Wydziału Organizacyjnego
Joanna Płucieniak-Czarnecka

Świdwin, dnia 14.12 2021r.

.....
(Popis kierownika wydziału merytorycznego)

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ MIASTA

Piotr Feliński

(Podpis kierownika jednostki)