

**UCHWAŁA NR XLVIII/312/22
RADY MIASTA ŚWIDWIN**

z dnia 25 maja 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5b ust. 10 i ust. 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz.559 i poz. 583) Rada Miasta Świdwin uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIII/134/20 Rady Miasta Świdwin z dnia 28 sierpnia 2020r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej Statutu (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2020r. poz. 4094, z 2021r. poz. 2676 i poz. 4404) wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 23 dodaje się §23¹ w brzmieniu:

„§23¹ 1. Rada może delegować swoich przedstawicieli do udziału w zorganizowanych wydarzeniach związanych ze statutowymi celami jej działania lub dotyczących społeczności lokalnej Miasta Świdwin. Rada wybiera swoich przedstawicieli spośród Radnych.

2. Przedstawicielowi Rady biorącemu udział w wydarzeniu, na które został delegowany, przysługuje zwrot kosztów przejazdu zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do Statutu.

3. Radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu w związku z uczestnictwem w sesjach rady zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do Statutu”;

2) wprowadza się załącznik do Statutu w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. . Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta


Monika Stępnia

Załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin.

Regulamin zwrotu kosztów udziału radnych w sesjach Młodzieżowej Rady Miasta oraz w zorganizowanych wydarzeniach.

§ 1. Radnemu Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin biorącemu udział w sesjach rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miasta Świdwin na podstawie §23¹ ust. 1 Statutu, a w przypadku niepełnoletniego Radnego jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się na ich wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w sesji lub w zorganizowanym wydarzeniu.

§ 2. Upoważniony przez Burmistrza Miasta Świdwin pracownik Urzędu Miasta Świdwin na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin wystawia delegację dla Radnego, który został delegowany przez radę do udziału w zorganizowanym wydarzeniu zgodnie z §23¹ Statutu.

§ 3. 1. W delegacji, o której mowa w §2 określa się środek transportu właściwy do przejazdu celem udziału w zorganizowanym wydarzeniu.

2. Jeżeli okaże się konieczne lub uzasadnione, to po przejeździe do miejsca wydarzenia za pomocą środka transportu określonego w delegacji dopuszcza się korzystanie ze środków komunikacji lokalnej, ze wskazaniem na środki komunikacji publicznej.

3. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje wydatki związane z przejazdem za pomocą środka transportu określonego w delegacji oraz za pomocą środków, o których mowa w ust.2.

4. W przypadku przejazdu środkami komunikacji publicznej zwraca się wydatki obejmujące cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej ulgi, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

5. W przypadku przejazdu prywatnym środkiem transportu zwraca się wydatki w wysokości ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw transportu wydanym na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym.

§ 4. 1. Zwrot kosztów przejazdu związanych z udziałem w sesji lub zorganizowanym wydarzeniu następuje na podstawie wniosku uprawnionej osoby, złożonego w terminie 30 dni od dnia sesji lub wydarzenia. We wniosku należy wskazać numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot.

2. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu składa się w Urzędzie Miasta Świdwin.

3. Do wniosku o zwrot kosztów przejazdu załącza się dokumenty potwierdzające poniesione wydatki, w szczególności rachunki, faktury lub bilety.

4. Jeżeli zgodnie z delegacją przejazd nastąpił za pomocą prywatnego samochodu osobowego do wniosku o zwrot kosztów przejazdu załącza się pisemne oświadczenie osoby uprawnionej zawierające informacje o liczbie przejechanych kilometrów, pojemności skokowej silnika środka transportu oraz o numerze rejestracyjnym środka transportu.

§ 5. 1. Zwrot kosztów przejazdu następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

2. Wniosek o zwrot kosztów podlega sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez pracownika Urzędu Miasta Świdwin.

3. Jeżeli wniosek o zwrot kosztów zawiera braki, pracownik przed jego zatwierdzeniem wzywa osobę uprawnioną do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Jeżeli braki nie zostaną usunięte wniosek pozostawia się bez rozpoznania w całości albo podlega on zatwierdzeniu jedynie w części niedotkniętej brakami.

4. Jeżeli wniosek o zwrot kosztów zostanie zatwierdzony jedynie w części, zwrotowi podlega odpowiednia część wydatków.

5. W przypadku wezwania osoby uprawnionej do usunięcia braków we wniosku o zwrot kosztów dojazdu termin określony w ust. 1 może ulec odpowiedniej zmianie.

6. Od rozstrzygnięcia pracownika Urzędu Miasta Świdwin w sprawie wniosku o zwrot kosztów przejazdu przysługuje skarga do Burmistrza Miasta Świdwin. Rozstrzygnięcie Burmistrza jest ostateczne.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art.5b ust.11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli młodzieżowej rady gminy na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują młodzieżową radę gminy, reguluje statut młodzieżowej rady gminy. W obowiązującym statucie brak jest regulacji prawnych w tym zakresie. W związku z powyższym uregulowanie szczegółowych zasad zwrotu kosztów oraz zasad delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miasta Świdwin jest uzasadnione.

BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński