

ZARZĄDZENIE NR WO/149/22
BURMISTRZA MIASTA ŚWIDWIN
z dnia 14 października 2022 roku

**w sprawie powołania Zespołu ds. Partnerstwa Publiczno - Prywatnego
w mieście Świdwin.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół ds. Partnerstwa Publiczno – Prywatnego w mieście Świdwin w celu konsultacji zakresu przedsięwzięć w formule partnerstwa publiczno – prywatnego, zwany dalej „zespołem” w następującym składzie:

- 1) Monika Spychalska - przewodnicząca zespołu,
- 2) Robert Chaiński – członek zespołu,
- 3) Iwona Fudalska - członek zespołu.

§ 2. Ustala się Regulamin pracy zespołu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ MIASTA

Piotr Feliński

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU DS. PARTNERSTWA PUBLICZNO- PRYWATNEGO W MIEŚCIE ŚWIDWIN

§ 1. 1. Zespół ds. PPP zostaje powołany jako czynnik konsultacyjny przedsięwzięć w mieście Świdwin realizowanych w modelu partnerstwa publiczno-prywatnego.

2. Zespół wspiera zamierzenia i plany Burmistrza poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych i gospodarczych miasta.
3. Siedzibą zespołu jest miasto Świdwin.
4. Zespół rozpoczyna działalność z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
5. Spotkania zespołu zwołuje przewodniczący w miarę potrzeb.
6. Zespół może wnioskować o opinię specjalistów i może współpracować z przedstawicielami biznesu.

§ 2. 1. Pierwsze posiedzenie zespołu zwołuje Burmistrz niezwłocznie po powołaniu członków zespołu.

2. Przewodniczącego zespołu powołuje Burmistrz.
3. Na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków, wybiera się zastępcę przewodniczącego zespołu na wniosek przewodniczącego zespołu.
4. W pracach zespołu może uczestniczyć Burmistrz i radni miasta Świdwin.

§ 3. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności - zastępca przewodniczącego.
3. Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego, zobowiązany jest zwołać posiedzenia zespołu także na pisemny wniosek:
 - a) Burmistrza,
 - b) członków zespołu stanowiących co najmniej połowę jego składu.
4. Jeżeli przewodniczący lub jego zastępca nie zwoła posiedzenia na wniosek, o którym mowa w ust. 3 posiedzenie zespołu zwołuje Burmistrz i do prowadzenia obrad wyznacza jednego z członków zespołu.
5. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem projektu i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy projektu w trybie przepisów ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym wymaga wiadomości specjalistycznych, przewodniczący na wniosek zespołu może wnioskować do Burmistrza o powołanie biegłych i ekspertów.
6. Do prawomocności posiedzenia wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków zespołu.
7. Przewodniczący obrad przedkłada Burmistrzowi ustalenia podjęte na posiedzeniu w terminie 7 dni od daty odbycia posiedzenia.

§ 4. 1. Zespół zbiera i przygotowuje wszelkie informacje oraz dokumenty niezbędne do przygotowania i realizacji przedsięwzięć w mieście Świdwin w modelu partnerstwa publiczno-prywatnego.

2. W sprawach spornych zespół dokonuje rozstrzygnięć w głosowaniu zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos przewodniczącego.

4. Z każdego posiedzenia zespołu sporządzany będzie protokół, zawierający co najmniej:

- 1) numer kolejny protokołu,
- 2) datę i miejsce posiedzenia,
- 3) listę obecnych osób,
- 4) ustalenia.

5. Protokół sporządza członek zespołu wskazany przez przewodniczącego i podpisują go wszyscy uczestnicy posiedzenia.

§ 5. 1. Do obowiązków członków zespołu należy wykonanie czynności związanych z inicjowaniem, przygotowywaniem, realizacją, monitorowaniem projektów planowych, realizowanych w formule partnerstwa publiczno-prywatnego, a w szczególności:

- 1) Przygotowywanie materiałów w zakresie partnerstwa publiczno-prywatnego na potrzeby miasta Świdwin.
- 2) Poszukiwanie i inicjowanie rozwiązań prowadzących do optymalnego sposobu realizacji projektów miasta, w tym optymalnego i racjonalnego wykorzystania środków finansowych miasta Świdwin.
- 3) Analiza zmian prawnych i organizacyjnych pod kątem ich wpływu na możliwość realizacji projektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 4) Współpraca z miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie projektów w formule partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 5) Współpraca z biegłymi, ekspertami i doradcami w zakresie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 6) Przygotowanie koncepcji projektów w formule partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 7) Prowadzenie procesu przygotowania, realizacji, monitorowania projektów partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 8) Monitoring procesu przygotowania projektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 9) Monitoring procesu realizacji projektów prowadzonych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 10) Analiza opracowań, materiałów dotyczących projektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 11) Udział oraz prowadzenie negocjacji dotyczących projektów partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 12) Przygotowywanie dokumentów celem uzyskania opinii ministra właściwego ds.

polityki regionalnej.

- 13) Koordynowanie i zarządzanie ryzykiem projektów prowadzonych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego na każdym etapie.
 - 14) Analiza oraz opiniowanie ofert partnerów prywatnych w zakresie realizacji projektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
 - 15) Określanie standardów procedur przygotowywania, prowadzenia, nadzoru nad projektami prowadzonymi w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego oraz ich monitoring.
2. Do obowiązków przewodniczącego należy również w szczególności:
- 1) Nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji dotyczącej przygotowania i realizacji projektu.
 - 2) Przekazywanie Burmistrzowi informacji i w miarę potrzeb również dokumentacji dotyczącej projektu.
 - 3) Wyznaczanie posiedzeń zespołu oraz ich prowadzenie.
 - 4) Dokonanie podziału pracy pomiędzy poszczególnych członków zespołu.
 - 5) Informowanie Burmistrza o problemach związanych z pracami zespołu.

BURMISTRZ MIASTA
Piotr Faliński