

**UCHWAŁA NR LIII/361/22
RADY MIASTA ŚWIDWIN**

z dnia 28 listopada 2022 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559, poz. 583, poz.1005 i poz. 1079 i poz.1561) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w (Dz. U. z 2022r. poz. 1297, poz. 1549 i poz. 1768) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVI/150/20 Rady Miasta Świdwin z dnia 30 października 2020r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin (Dz. U. z 2020 r. poz. 5201).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świdwin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta



Monika Stępnia

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – gromadzone w worku lub pojemniku koloru niebieskiego oznaczonego napisem „papier”,
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – gromadzone w worku lub pojemniku koloru zielonego oznaczonego napisem „szkło”,
- 3) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – gromadzone w worku lub pojemniku koloru żółtego oznaczonego napisem „metale i tworzywa sztuczne”,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – gromadzone w worku lub pojemniku koloru brązowego oznaczonego napisem „bio”,
- 5) właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny może prowadzić selektywną zbiórkę bioodpadów we własnym kompostowniku, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymywania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu. Właściciel niniejszej nieruchomości nie ma obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady i oddawania ich zgodnie z harmonogramem odbioru,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane są 2 razy do roku w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – należy oddawać w miejscach sprzedaży sprzętów elektrycznych i elektronicznych, odpady te odbierane są również 2 razy do roku w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru,
- 8) zużyte baterie i akumulatory – należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie szkół, instytucji, placówek handlowych i usługowych,
- 9) zużyte opony – odbierane są 2 razy do roku w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru w ilości maksymalnie 4 szt. w roku na gospodarstwo domowe,
- 10) przeterminowane leki – należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w wybranych aptekach na terenie miasta,
- 11) budowlane i rozbiórkowe – należy umieszczać w workach lub kontenerach udostępnionych na indywidualne zamówienie przez przedsiębiorcę, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy, nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez właściciela w zabudowie wielorodzinnej.

2. Odpady Komunalne właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Świdwinie przy ul. Kombatantów Polskich 5, za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy lub innego dokumentu potwierdzającego zamieszkiwanie na terenie miasta Świdwin. Do PSZOK można przekazać następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

- 3) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyte opony w ilości maksymalnie 4 szt. w roku na gospodarstwo domowe,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia (opakowania zawierające resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do konserwacji drewna, środków ochrony roślin, olejów),
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 11) odpady niebezpieczne,
- 12) budowlane i rozbiórkowe – pochodzące z drobnych prac remontowych maksymalnie do 100 kg miesięcznie na gospodarstwo domowe,
- 13) odpady tekstyliów i odzieży – zbierane selektywnie od 1 stycznia 2025r.

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:
 - a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - c) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 2) wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów zebranych w sposób selektywny, z podziałem na frakcje określone w pkt 1) oraz umieszczenie ich w odpowiednim worku lub pojemniku
- 3) przekazywanie przedsiębiorcy selektywnie zebranych odpadów w terminie określonym w harmonogramie do godziny 6:00. Zgromadzone odpady wystawić można najwcześniej na jeden dzień przed planowanym ich odbiorem. Niedopuszczalne jest wystawianie odpadów w innych terminach niż określone harmonogramem odbioru.
- 4) wyznaczenie na terenie nieruchomości miejsca do ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, spełniającego wymagania prawa budowlanego oraz utrzymanie go w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez :
 - a) umieszczanie w pojemnikach i workach o określonych kolorach i oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
 - b) gromadzenie odpadów jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach, w taki sposób, aby nie dochodziło do ich zmieszania,
 - c) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych,
 - d) dbanie o czystość i porządek na terenie przylegającym do miejsc gromadzenia odpadów oraz boksach kontenerowych, w tym niedopuszczenie do zalegania odpadów na ziemi,
 - e) zabezpieczenie miejsc gromadzenia odpadów przed przypadkowym rozprzestrzenianiem się odpadów,

5. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do nich nieruchomości. Obowiązek ten powinien być realizowany z taką częstotliwością, aby zapewnić swobodne poruszanie się pieszych po chodniku nie zanieczyszczając jezdni, drogi rowerowej i przejścia dla pieszych.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji, pod warunkiem, że ścieki z mycia pojazdów odprowadzone będą do sieci kanalizacji sanitarnej, a w przypadku jej braku do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być wykonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Gmina przejmuje od właściciela nieruchomości obowiązek wyposażania nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Obowiązki określone w ust. 1. wykonuje, w ramach zawartej umowy, przedsiębiorca odbierający odpady.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) worek na odpady o pojemności 60l;
- 2) worek na odpady o pojemności 120l;
- 3) pojemnik na odpady o pojemności 120l;
- 4) pojemnik na odpady o pojemności 240l;
- 5) pojemnik na odpady o pojemności 1100l;
- 6) pojemnik typu dzwon o pojemności od 1100l do 2500l;
- 7) kosze uliczne o pojemności 30l;
- 8) kosze uliczne o pojemności 70l;

4. Przy wyposażaniu nieruchomości zamieszkałej w pojemniki, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, należy dostosować pojemność pojemników do częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości oraz liczby osób korzystających z pojemników kierując się poniższymi normatywami:

- 1) właściciele zabudowy jednorodzinnej mają obowiązek dysponować 35l pojemnika na osobę;
- 2) właściciele zabudowy śródmiejskiej mają obowiązek dysponować 25 l pojemnika na osobę;
- 3) właściciele zabudowy wielorodzinnej mają obowiązek dysponować 20 l pojemnika na osobę.

5. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jest obowiązany dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb:

- 1) placówka oświatowa, opiekuńcza – 2 l na osobę;
- 2) sklep, hurtownia, inny lokal handlowy, biuro, bank, zakład: usługowy, rzemieślniczy, produkcyjny, urząd – 120 l na 10 osób;
- 3) lokal gastronomiczny – 5 l na 1 miejsce konsumpcyjne;
- 4) szpital, hospicjum, dom opieki, hotel, pensjonat, inna placówka noclegowa – 15 l na osobę;
- 5) przychodnia, gabinet lekarski – 2 l na osobę;
- 6) obiekt sportowy – 2 l na osobę;
- 7) ogród działkowy – 60 l na ogródek działkowy;
- 8) targowisko – 20 l na stanowisko targowe;
- 9) cmentarz – 2 l na nagrobek.

§ 6. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemnik koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” – papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 2) pojemnik koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” – szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 3) pojemnik koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 4) pojemnik koloru brązowego oznaczony napisem „Bio” – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - 5) pojemnik koloru szarego lub czarnego oznaczony napisem „Odpady zmieszane” – odpady zmieszane
2. Do oznakowania worków stosuje się zasady określone w ust. 1.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości wyznacza na jej terenie miejsce do ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, spełniające wymagania prawa budowlanego oraz utrzymuje je w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym .

2. Wyodrębnione miejsce musi być dostępne dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, pojemniki lub worki powinny być wystawione przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Dopuszcza się wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy odbierającego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach Jeżeli miejsce gromadzenia odpadów usytuowane jest w sposób uniemożliwiający dojazd pojazdu do odbierania odpadów komunalnych lub nie ma utwardzonego dojazdu, umożliwiającego przemieszczenie pojemników na odpady na kołach do miejsca, gdzie może dojechać ten pojazd, właściciel nieruchomości obowiązany jest we własnym zakresie wystawić pojemniki i worki w miejsce dostępne do dojazdu pojazdu.

§ 8. 1. Gmina przejmuje od właściciela nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Kosze uliczne należy lokalizować na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, na chodnikach, przy wiatkach przystanków komunikacji, na peronach oraz w parkach.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych:

- 1) z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
 - b) w zabudowie śródmiejskiej – 2 razy w miesiącu;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - d) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu;
- 2) ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
 - b) w zabudowie śródmiejskiej – 1 raz w miesiącu;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
 - d) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu;

- 3) metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych:
- a) w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
 - b) w zabudowie śródmiejskiej – 1 raz w tygodniu;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - d) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
- 4) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
- a) w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
 - b) w zabudowie śródmiejskiej – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz w tygodniu od kwietnia do października;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - d) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
- 5) odpadów zmieszanych:
- a) w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w tygodniu;
 - b) w zabudowie śródmiejskiej – 1 raz w tygodniu;
 - c) w zabudowie wielorodzinnej – 2 razy w tygodniu;
 - d) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
- 6) o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, 7 i 9 – dwa razy w roku.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury – co najmniej 1 raz na kwartał;
- 2) ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła – co najmniej 1 raz na kwartał;
- 3) metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – co najmniej 1 raz na kwartał;
- 4) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – co najmniej 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października;
- 5) odpadów zmieszanych – co najmniej 1 raz w miesiącu od stycznia do marca i od listopada do grudnia, 1 raz na 2 tygodnie od kwietnia do października.

4. Opróżnianie koszy, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 7 i 8 następuje zgodnie z harmonogramem opróżniania koszy ulicznych opracowanym przez Burmistrza Miasta Świdwin. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych określa się jako co najmniej 1 raz dziennie od poniedziałku do piątku, a w miejscach szczególnie uczęszczanych przez przechodniów, również w niedzielę.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza Miasta Świdwin na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych (wykaz przedsiębiorców posiadających zezwolenie udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miasta Świdwin).

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. Właściciele nieruchomości powinni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez zbieranie odpadów w sposób selektywny na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 12. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji, przed umieszczeniem odpadów w pojemniku lub worku należy:

- 1) kupować produkty bez opakowań, w opakowaniach ekologicznych, biodegradowalnych lub wielokrotnego użytku;
- 2) przedłużyć czas użytkowania produktów poprzez ich naprawę;
- 3) zapobiegać powstawaniu odpadów żywności;
- 4) opróżniać opakowania z pozostałości produktu;
- 5) redukować objętość odpadów poprzez zgniatanie butelek plastikowych, metalowych puszek, opakowań tekturowych i wielomateriałowych.

Rozdział 6.

Zasady utrzymywania zwierząt domowych

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) utrzymania tych zwierząt w sposób niestwarzający uciążliwości (hałas, odór) dla innych ludzi;
- 2) sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności niepozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego;
- 3) wyprowadzania psów na terenach użytku publicznego tylko na smyczy, a psów ras uznawanych za agresywne na smyczy i w kagańcu;
- 4) uprzątnięcia nieczystości pozostawionych przez te zwierzęta z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i umieszczania ich w pojemnikach na psie odchody lub w koszach ulicznych za wyjątkiem osób utrzymujących psa przewodnika oraz osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 14. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych jako takie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Miasta Świdwin oraz w zwartej zabudowie mieszkaniowej w granicach miasta.

2. Dopuszcza się utrzymywanie istniejących hodowli zwierząt gospodarskich bez możliwości zwiększania ich populacji.

§ 15. Dopuszcza się utrzymywanie pszczół po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) ule z pszczołami powinny być ustawione co najmniej 10 m od uczęszczanej drogi publicznej, budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych, a także podwórza oraz ogrodu, natomiast 50 m od autostrad i dróg szybkiego ruchu;
- 2) ule z pszczołami ustawione w odległości 3-10 m od wskazanego wcześniej otoczenia (nie dotyczy autostrad i dróg szybkiego ruchu) powinny być oddzielone stałą przeszkodą (parkan, mur, krzewy) o wysokości co najmniej 3 m, która spowoduje wznoszenie się wylatujących i powracających do ula pszczół nad pobliskim terenem;
- 3) od szkół, przychodni, domów opieki i tym podobnych obiektów użyteczności publicznej zachować bezpieczną odległość, nie mniejszą niż 150 m.

§ 16. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości, w szczególności hałasu, odoru;
- 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie;
- 3) usuwać zanieczyszczenia pochodzące z utrzymywania zwierząt, między innymi odchody, karma, ściółka, w szczególności z nieruchomości, dróg publicznych oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego lub wspólnego użytku;
- 4) zapewnić odpowiednie budowle i urządzenia do gromadzenia i usuwania wytwarzanych przez zwierzęta gospodarskie odpadów i nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób niepowodujący zanieczyszczeń terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i gruntowych;
- 5) zapewnić zwierzętom gospodarskim odpowiednie pomieszczenia, właściwe dla danego gatunku.

Rozdział 8. Deratyzacja

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) budynki użyteczności publicznej;
- 2) budynki wielolokalowe;
- 3) obiekty gospodarcze;
- 4) zabudowane miejsca na pojemniki i kontenery służące do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 5) lokale gastronomiczne, obiekty handlowe i magazyny wykorzystywane do przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 6) gospodarstwa rolne;
- 7) targowiska miejskie;
- 8) szalety miejskie.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji co najmniej raz w roku, w terminie do 30 kwietnia oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

3. Na obszarach innych niż wymienione w ust. 1 należy przeprowadzać deratyzację każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

Uzasadnienie

Zmiany przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2022. poz. 1297) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obligują samorzady do podjęcia nowych uchwał.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.



BURMISTRZ MIASTA
Piotr Felifski