

Zarządzenie Nr WO/217/23
Burmistrza Miasta Świdwin
z dnia 5 grudnia 2023 roku

w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40 ze zm.) zarządzam, co następuje :

§1. Wprowadzam do stosowania procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU , działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Wydziałowi Inwestycji i Pozyskiwania Funduszy.

§3. Uchyła się Zarządzenie Nr WO/109/22 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 8 sierpnia 2022 roku w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego” Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ MIASTA

Piotr Feliński

Baroness Williams of Trafford
Baroness Williams of Trafford
Baroness Williams of Trafford

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

The Government is committed to ensuring that the public has access to the highest quality of care and services. This includes ensuring that the public has access to the highest quality of care and services.

Załącznik do Zarządzenia Nr WO/217/23
Burmistrza Miasta Świdwin
z dnia 05 grudnia 2023 roku

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z zawarciem umowy o powierzenie grantu nr 2168/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Miejską Świdwin sprzętu komputerowego - laptopa uprawnionym wnioskodawcom. Sprzęt objęty jest 3-letnią gwarancją.
2. Sprzęt komputerowy - laptop przeznaczony jest na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy - laptop na podstawie złożonego w Urzędzie Miasta Świdwin oświadczenia wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, który jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniej osoby uczącej się.
6. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie do Gminy Miejskiej Świdwin przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu - co 6 miesięcy Oświadczeń zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

6a. Obowiązkiem wnioskodawcy, który nabył używany sprzęt w związku z wejściem Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz. U. 2023r poz. 1369) jest składanie do Gminy Miejskiej Świdwin do dnia 27.02.2025 r. - co 6 miesięcy Oświadczeń zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę Miejską Świdwin o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.

7a. Wnioskodawca, który nabył używany sprzęt w związku z wejściem Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz. U. 2023r poz. 1369) zobowiązany jest powiadomić Gminę Miejską Świdwin o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie tj. do 27.02.2025 r.

8. Gmina Miejska Świdwin ma możliwość żądania od wnioskodawcy przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu do okazania sprzętu komputerowego - laptopa w celu sprawdzenia jego stanu technicznego o czym poinformowany zostanie telefonicznie lub odrębnym pismem w terminie wskazanym przez Burmistrza Gminy Miejskiej Świdwin.
- 8a. Gmina Miejska Świdwin ma możliwość żądania od wnioskodawcy, który nabył używany sprzęt w związku z wejściem Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz. U. 2023r poz. 1369) do dnia 27.02.2023 do okazania sprzętu komputerowego - laptopa w celu sprawdzenia jego stanu technicznego o czym poinformowany zostanie telefonicznie lub odrębnym pismem w terminie wskazanym przez Burmistrza Gminy Miejskiej Świdwin.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego – laptopa tj. 2.435,40 zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści pięć 40/100 złotych) w sytuacji niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania sprzętu na żądanie w celu weryfikacji jego stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, o czym poinformowany zostanie telefonicznie lub odrębnym pismem z terminem wskazanym przez Burmistrza Gminy Miejskiej Świdwin.
- 9a. Wnioskodawca, który nabył używany sprzęt w związku z wejściem Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz. U. 2023r poz. 1369) zobowiązany jest do zwrotu kosztu otrzymanego sprzętu komputerowego – laptopa, którego wartość początkowa wynosiła 2.435,40 zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści pięć 40/100 złotych) w sytuacji niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. do 27.02.2025 r., w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania sprzętu na żądanie w celu weryfikacji jego stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, o czym poinformowany zostanie telefonicznie lub odrębnym pismem z terminem wskazanym przez Burmistrza Gminy Miejskiej Świdwin.
10. O terminie zakończenia projektu tj. zaakceptowaniu przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego Wnioskodawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.
11. Zgodnie z art. 9 Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz. U. 2023r poz. 1369) Gmina Miejska Świdwin wprowadza plan naprawczy w celu utrzymania wydatków poniesionych w konkursie Granty PPGR jako kwalifikowalne. Plan Naprawczy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury.

Załącznik nr 1

Świdwin, dnia

OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem sprzętu komputerowego - laptopa
wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin
pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”:

- oświadczam, że sprzęt - numer seryjny przekazany dla
..... (imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia) przez
Gminę Miejską Świdwin na podstawie umowy darowizny nr z dnia
..... utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany
zgodnie z jego przeznaczeniem,
- oświadczam, że sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania
osobom trzecim,
- oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia wynikającego z art. 233 § 1 Kodeksu karnego: „Kto składając zeznanie mające
służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na
podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności
od 6 miesięcy do lat 8” .

.....
(podpis rodzica/opiekuna
prawnego/pełnoletniego ucznia)

Załącznik nr 2

Plan Naprawczy dla projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Umowa o powierzenie grantu nr 2168/2022 wraz z późniejszymi aneksami w ramach projektu „Cyfrowa Gmina (nr umowy POPC.05.01.00-00-0001/21 z późniejszymi zmianami), konkurs „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

WSTĘP

Niniejszy dokument przedstawia stan realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Wsparcie dzieci rodzin pegeerowskich na dzień 22.11.2023 r., proponowane zmiany pozwolą na utrzymanie wydatków poniesionych w konkursie Granty PPGR jako kwalifikowalne.

Projekt „Cyfrowa Gmina, konkurs Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” jest realizowany przez Gminę Miejską Świdwin.

Powodem opracowania Planu naprawczego jest możliwość zwrotu wcześniej otrzymanego sprzętu komputerowego – laptopa z Grantu PPGR w celu otrzymania laptopa z Ministerstwa Cyfryzacji przez ucznia klasy objętej wsparciem, wynikającym z art. 9 Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023 r. (Dz.U. 2023r poz.1369).

W dokumencie szczegółowo przedstawiono już zrealizowane zadania, a także opisano działania i zasady w zakresie powyższych zmian.

I. STAN FAKTYCZNY NA DZIEŃ 22.11.2023 r.

Zgodnie z umową grantową nr 2168/2022 Gmina Miejska Świdwin otrzymała 1 852 500,00 zł na realizację projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”. W ramach realizacji przedsięwzięcia grantowego zakupiono 741 sztuk laptopów na kwotę 1 804 631,40 zł. Powstałe oszczędności przeznaczono na zakup dodatkowych akcesoriów w postaci 741 sztuk bezprzewodowych myszek komputerowych. Kwota niewykorzystanego dofinansowania w wysokości 21,60 zł została zwrócona Grantodawcy.

W dniu 27.12.2022r. Gmina Miejska Świdwin złożyła wniosek rozliczający konkurs „Granty PPGR”, natomiast w dniu 27.02.2023 r. powyższy wniosek rozliczający został zweryfikowany i zatwierdzony przez Grantodawcę.

II. PRZYCZYNY ZMIAN ORAZ PODJĘTE DZIAŁANIA NAPRAWCZE

Zgodnie z art.9 Ustawy o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowej dla uczniów i nauczycieli z dnia 07.07.2023r. (Dz.U. 2023r poz.1369) („Zwrot laptopa otrzymanego w ramach innych programów finansowanych ze środków publicznych] 1. Uczniowi klasy objętej wsparciem przysługuje jeden laptop sfinansowany ze środków publicznych. 2. Jeżeli uczeń klasy objętej

wsparciem otrzymał laptop w ramach wsparcia z innych programów finansowanych ze środków publicznych, rodzice tego ucznia decydują, czy korzystają ze wsparcia, o którym mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1, czy wsparcia przewidzianego w tych programach.3. W przypadku wyboru laptopa zakupionego w ramach wsparcia, o którym mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1, laptop otrzymany w ramach innych programów finansowanych ze środków publicznych podlega zwrotowi do podmiotu, od którego uczeń go otrzymał.)

W myśl powyższego rodzic może zwrócić otrzymany laptop z grantu PPGR podpisując rozwiązanie umowy darowizny zawartej z Gminą Miejską Świdwin wraz z protokołem odbioru uwzględniający stan techniczny sprzętu.

Zwrócony sprzęt zostanie sprawdzony oraz zostaną mu przywrócone ustawienia fabryczne a następnie zostanie on przekazany dzieciom, które spełniają kryteria konkursu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

III. PLAN NAPRAWCZY POZWALAJĄCY UTRZYMAĆ WYDATKI PONIESIONE W KONKURSIE GRANTY PPGR JAKO KWALIFIKOWALNE

Zwrócone laptopy Gmina Miejska Świdwin przekaże na podstawie umów darowizn osobom, które w pierwotnym naborze prowadzonym przez Grantobiorcę nie złożyły stosownych dokumentów w terminie naboru, a zostały wpisane na listę rezerwową. Osoby te muszą spełniać wszystkie kryteria dotyczące miejsca zamieszkania, pokrewieństwa oraz dostarczenia dokumentu potwierdzającego, iż członek rodziny pracował niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej.

PODSUMOWANIE

Zaproponowany Plan Naprawczy wprowadza zmiany pozwalające zachować wydatki poniesione w konkursie „Granty PPGR” jako wydatki kwalifikowalne. Oznacza to zrealizowanie w 100% założeń projektu nie powodując zmian w wniosku rozliczającym.