



URZĄD MIASTA ŚWIDWIN
PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1
78-300 ŚWIDWIN
tel. 94 3652011, fax 94 3652283
e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 14 maja 2024r.

Zaproszenie do złożenia oferty

na remont łazienki w lokalu mieszkalnym wchodzącym w skład komunalnego zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Świdwin o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 zł realizowane dzięki dotacji w ramach rządowego Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Urząd Miasta Świdwin zaprasza do złożenia oferty na remont łazienki w obrębie lokalu mieszkalnego przy ul. 3 Marca 7/3 wchodzącego w skład komunalnego zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Świdwin.
2. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.)
3. Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/10/21 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2021 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest remont łazienki w lokalu mieszkalnym w Świdwinie przy ul. 3 Marca 7/3 zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.
- 2) Zakres robót obejmuje m.in. wykonanie:
 - a) niezbędnych rozbiórek ścian i posadzek,
 - b) posadzek z warstwą izolacyjną,

- c) okładzin ścian z glazury,
- d) podłóg z terakoty,
- e) robót malarskich,
- f) robót wykończeniowych,
- g) montażu drzwi łazienkowych,
- h) instalacji elektrycznych (oświetlenie - główne, wyłącznik, gniazda hermetyczne)
- i) instalacje wodno-kanalizacyjną (podejścia dopływowe i odpływowe, muszla z klapą, brodzik z kabiną, umywalka, baterie, podejście pod pralkę)
- j) wykonanie wentylacji
- k) robót uzupełniających nie uwzględnionych w pkt. a) – j).

3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wizji lokalnej celem ustalenia wartości zamówienia.

- 3) Roboty rozliczane będą wynagrodzeniem ryczałtowym. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera oprócz kosztów obejmujących wyodrębnienie łazienek wszystkie koszty związane z realizacją zadania a niezbędne do wykonania zakresu robót tj. podatek VAT, roboty przygotowawcze, roboty porządkowe, zabezpieczające teren budowy, koszty energii elektrycznej, koszty poboru wody.
- 5) Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych
- 6) Wykonane roboty budowlane objęte zostaną trzyletnią gwarancją Wykonawcy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia – od dnia podpisania umowy do **31.07.2024r.**

IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny – 100% cena,
- 2. Cena wyboru oferty najkorzystniejszej stanowić będzie najniższą zaoferowaną łączną cenę obejmującą wykonanie całego zadania.

V. NIEZBĘDNE WYMAGANIA

1. Posiadanie uprawnień określonych w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2023 roku poz. 682) niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia
2. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do przeprowadzenia wizji w terenie.
3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z dopiskiem „**oferta na remont łazienki w obrębie lokalu komunalnego zarządzanego przez Miasto Świdwin**” osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia **29 maja 2024r. do godz. 15:00** w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Urzędu Miasta Świdwin jest Edyta Hamulak – kierownik wydziału gospodarki mieszkaniowej, tel. kontaktowy 94 364 80 58, e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl

VIII. FORMA OFERTY

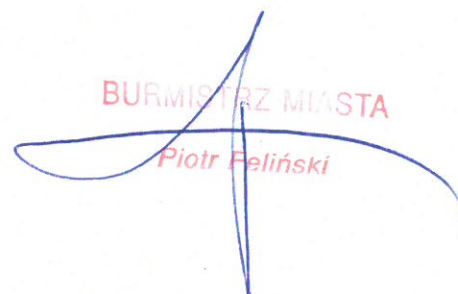
Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
- podpisany kosztorys ofertowy sporządzony w dowolnej formule **kalkulacji szczegółowej**.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz cenowy- zał. nr 1
2. Wzór umowy- zał. nr 2
3. Przedmiar robót- zał. nr 3
4. Klauzula informacyjna RODO

BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński

A handwritten signature in blue ink is written over a red stamp. The stamp contains the text "BURMISTRZ MIASTA" in all caps and "Piotr Feliński" in a smaller font below it. The signature is a stylized, cursive script.