



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 4 czerwca 2024 r.

Poz. 2892

### UCHWAŁA NR III/16/24 RADY MIASTA ŚWIDWIN

z dnia 28 maja 2024 r.

#### w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnym gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z 2002 r. Nr 14, poz. 138 i z 2003 r. Nr 33, poz. 280) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się miesięczną wysokość diety przysługującą radnemu, zróżnicowaną w zależności od pełnionej funkcji i liczonej wskaźnikiem procentowym do diety maksymalnej ustalonej przez Radę Ministrów dla gminy poniżej 15 tys. mieszkańców w następującej wysokości:

- 1) Przewodniczący Rady Miasta - 100% podstawy ustalenia;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Miasta - 70% podstawy ustalenia;
- 3) Przewodniczący stałych komisji- 70% podstawy ustalenia;
- 4) pracujący w dwóch i więcej komisji - 60% podstawy ustalenia;
- 5) radni pracujący w mniej niż w dwóch komisjach - 50% podstawy ustalenia.
- 6) Wiceprzewodniczący Rady Miasta będący przewodniczącym komisji stałej - dodatkowo 10% podstawy ustalenia.

**§ 2.** 1. Podstawę wypłaty diet dla radnych stanowi wykaz diet do wypłaty obejmujący okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca podpisany przez pracownika Biura Rady.

2. Diety wypłacane są miesięcznie w terminie do 5 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstało prawo do diety, na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

**§ 3.** 1. Wysokość diet określonych w § 1 ulega zmniejszeniu:

- 1) o 30 % za każdorazową nieobecność radnego w danym miesiącu na sesji Rady;
- 2) o 20 % za każdorazową nieobecność na posiedzeniach komisji, których radny jest członkiem;
- 3) o 30% w przypadku dwóch lub więcej nieobecności na posiedzeniach komisji w danym miesiącu.

2. Nie potrąca się diety radnemu, który nie uczestniczy w sesji nadzwyczajnej.

3. Zmniejszenie diety nie dotyczy radnego delegowanego do wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem mandatu.

4. W przypadku, gdy w jednym dniu odbywa się sesja Rady i posiedzenie komisji zmniejszenie diety, o którym mowa w ust. 1 naliczane jest tylko za jedno posiedzenie - sesję Rady.

5. Radny zachowuje prawo do miesięcznej diety w wysokości określonej w § 1 również w przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbywały się obrady sesji Rady lub posiedzenia komisji.

6. Radny zachowuje prawo do diety w przypadku gdy jego obecność na sesji lub komisji wynosi minimum 50% czasu ich trwania.

**§ 4.** W przypadku rozpoczęcia pełnienia funkcji wiążącej się z podwyższeniem diety, odwołania radnego z funkcji oraz rozpoczęcia lub zakończenia pracy w komisji stałej, dietę radnego oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania funkcji oraz pracy w komisji stałej.

**§ 5. 1.** Radni powołani uchwałą Rady w skład komisji doraźnej otrzymują dietę miesięczną powiększoną o kwotę stanowiącą 10 % diety radnego niepełniącego dodatkowych funkcji w Radzie, będącego członkiem jednej komisji.

2. Radny będący przewodniczącym komisji, o której mowa w ust. 1 otrzymuje dietę miesięczną powiększoną o 20% diety radnego będącego członkiem jednej komisji.

**§ 6.** Diety zaokrągla się w górę do pełnych złotych według następującej zasady: 50 gr i powyżej 50 gr zaokrągla się w górę, poniżej 50 gr zaokrągla się w dół.

**§ 7. 1.** W przypadku podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek za 1 kilometr przebiegu wskazanych w §2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

2. Podstawą do wypłaty kosztów podróży służbowej radnemu stanowi rozliczenie polecenia wyjazdu służbowego.

3. Wypłata należności jest dokonywana w terminie 7 dni od przedłożenia rozliczenia.

4. W stosunku do Przewodniczącego Rady – termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Wiceprzewodniczący Rady.

**§ 8.** Traci moc:

1) Uchwała Nr LVII/394/23 Rady Miasta Świdwin z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie ustalenia zasad wypłaty i wysokości diet dla radnych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2023 r. poz. 2022).

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrza Miasta Świdwin.

**§ 10.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 6 maja 2024 r.

Przewodniczący Rady Miasta

**Wojciech Piątek**