

UMOWA Nr GM.....

Zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Miejską Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin** reprezentowaną przez: **Burmistrza Miasta Świdwin – Pana Piotra Felińskiego** z siedzibą w Świdwinie Plac Konstytucji 3 Maja 1 zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... reprezentowanym przez zwanym dalej „**Wykonawcą**” o następującej treści:

§ 1

1. Do zawarcia niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00zł.
2. Przedmiotem umowy jest: **wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego instalacji i urządzeń gazowych w lokalach i budynkach zarządzanych przez Miasto Świdwin w 2024 roku** zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 niniejszej umowy.

§ 2

Zakres prac objętych umową:

1. Powiadomienie lokatorów o terminie przeprowadzenia przeglądu z min. 3 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie odpowiedniej informacji na budynku oraz odrębnie zamawiającego.
2. Wykonanie przeglądów stanu technicznego instalacji i urządzeń gazowych obejmujących w szczególności kontrolę i sprawdzenie:
 - I. dla gazu ziemnego:
 - a) oględziny instalacji gazowych zlokalizowanych w piwnicach
 - b) sprawdzenie przejść przewodów gazowych przez przegrody budowlane
 - c) kontrolę dostępu do zaworów i kurków i sprawdzenie ich działania
 - d) kontrolę szczelności połączeń gwintowanych i kurków
 - e) sprawdzenie stanu szczelności urządzeń gazowych w lokalach, prawidłowości ich działania i przebiegu procesu spalania gazu
 - f) sprawdzenie stanu szczelności instalacji i urządzeń gazowych zlokalizowanych na częściach wspólnych budynków wyposażonych w gaz ziemny

- g) sprawdzenie stanu elastycznych połączeń urządzeń gazowych
 - h) sprawdzenie prawidłowości połączeń i szczelności instalacji gazowych w mieszkaniach
 - i) ocena prawidłowości działania wentylacji nawiewno-wywiewnej
 - j) ocena prawidłowości odprowadzania spalin
 - k) w kotłowniach sprawdzenie działania zabezpieczenia typu MAG
- II. dla gazu płynnego (propan-butan):
- a) kontrolę dostępu do zaworów i kurków
 - b) kontrolę szczelności połączeń gwintowanych i kurków
 - c) sprawdzenie stanu szczelności urządzeń gazowych w lokalach, prawidłowości ich działania i przebiegu procesu spalania gazu
 - d) sprawdzenie stanu elastycznych połączeń przyborów gazowych
 - e) ocena prawidłowości działania wentylacji nawiewno-wywiewnej
3. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych przeglądów podpisanych przez najemców lokali, których dotyczą i dostarczenie ich do siedziby zamawiającego.
4. Wszystkie czynności wykonawca zrealizuje zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym na wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego instalacji i urządzeń gazowych w lokalach i budynkach zarządzanych przez Miasto Świdwin w 2024 roku

§ 3

Przeglądy stanu technicznego instalacji i urządzeń gazowych, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 2 zostaną przeprowadzone w terminie nieprzekraczalnym do 18.10.2024r.

§ 4

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia **18.10.2024r.**

§ 5

1. Podstawę do zawarcia umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy.
2. Wykonawca zrealizuje prace będące przedmiotem Umowy z materiałów, sprzętu i środków własnych.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w/g faktury wystawionej za wykonane prace w następującej wysokości za:
 - a) przegląd instalacji i urządzeń gazowych w lokalu mieszkalnym: **brutto/szt.**

- b) przegląd instalacji i urządzeń gazowych na części wspólnej budynku wyposażonego w instalację gazu ziemnego: **brutto/szt.**
- c) przegląd kotłowni gazowej -**brutto/szt.**
- ustalone na podstawie oferty wykonawcy.

§ 6

Płatność będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach.

1. Faktury należy wystawiać na: Gmina Miejska Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, NIP: 672-20-03-749
2. Podstawą sporządzenia i wystawienia przez **Wykonawcę** faktury będą protokoły z przeprowadzonych przeglądów potwierdzone przez najemców lokali, których dotyczą oraz protokoły przeglądu części wspólnych potwierdzone przez pracowników Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej stwierdzających wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Termin płatności faktury strony ustalają do 14 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze robót i przedłożeniu faktury przez **Wykonawcę**.
4. Opóźnienie płatności faktury po ustalonym terminie nakłada na Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

W przypadku przerwania robót z winy **Zamawiającego** lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności :

- a) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego określonego w § 5 ust. 3 umowy od wartości robót pozostających do wykonania brutto.
- b) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty strony ustalają wspólnie na podstawie protokołu inwentaryzacyjnego stwierdzającego stan zaawansowania robót.

§ 8

W przypadku przerwania robót z winy **Wykonawcy** lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności :

- a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego określonego w § 5 ust. 3 umowy od wartości robót pozostających do wykonania brutto.

b) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty strony ustalają wspólnie na podstawie protokołu inwentaryzacyjnego stwierdzającego stan zaawansowania robót.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :