

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 48 ust. 1 oraz art. 48b ust. 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146) oraz Uchwały Nr LXIX/514/24 Rady Miasta Świdwin z dnia 29 marca 2024 r. w sprawie przyjęcia programu profilaktyki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród uczniów uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Miejskiej Świdwin na lata 2024-2026”

**Burmistrz Miasta Świdwin  
OGŁASZA KONKURS OFERT**

**na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród uczniów uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Miejskiej Świdwin na lata 2024-2026”**

**I. Przedmiot konkursu ofert**

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród uczniów uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Miejskiej Świdwin na lata 2024-2026” w 2024 r. przyjętego uchwałą Nr LXIX/514/24 Rady Miasta Świdwin w dniu 29 marca 2024 r.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację wyżej wymienionego zadania w 2024 r. wynosi **42.740,00 zł**.

**II. Adresaci konkursu**

Konkurs adresowany jest do podmiotów wykonujących działalność leczniczą w trybie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 779).

**III. Beneficjenci programu**

Do programu mogą zostać zakwalifikowani uczniowie klas III szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Świdwin wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi będącymi mieszkańcami Gminy Miejskiej Świdwin, którzy zostaną objęci działaniami informacyjno-edukacyjnymi.

**IV. Zakres działań prowadzonych w ramach programu**

**Do obowiązków oferenta wybranego do realizacji zadania należy będzie m.in.**

1) przeprowadzenie kampanii informacyjnej w ramach współpracy z Gminą Miejską Świdwin oraz ze szkołami prowadzonymi przez Gminę Miejską Świdwin, a także z lokalnymi mediami (radio, prasa, media społecznościowe). Informacje o Programie powinny być dostępne w siedzibie Realizatora, a także w miejscach użyteczności publicznej, w tym w Urzędzie Miasta Świdwin (informacje opublikowane m.in. w formie komunikatów na stronie internetowej, plakatów na tablicach ogłoszeń). Akcje promocyjna może odbywać się także poprzez dystrybucję ulotek oraz plakatów informacyjnych. Wybór konkretnych sposobów dystrybucji i rozpowszechnienia informacji o Programie

ostatecznie zależny będzie od wyboru narzędzi przez Realizatora w złożonej ofercie;

2) przeprowadzenie działań edukacyjnych - edukacja zdrowotna adresatów programu:

a) wykład dla rodziców/opiekunów prawnych uczniów z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej, realizowany w formie spotkania 90-minutowego, w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Świdwin

- wykład będzie miał formę prelekcji ustnej opartej o prezentację multimedialną upowszechniającą wiedzę na temat zdrowego żywienia, zapobiegania nadwadze i otyłości, zdrowego stylu życia, kształtowania prawidłowych wzorców zdrowotnych i żywieniowych, konieczności podejmowania regularnej aktywności fizycznej, umiejętności radzenia sobie ze stresem, odpowiedniej ilości snu, utrzymywania wysokiego poziomu motywacji w procesie redukcji nadmiernej i utrzymywaniu prawidłowej masy ciała, możliwych powikłań nadwagi i otyłości np. cukrzycy typu 2,
- edukacja kierowana do rodziców będzie podkreślać znaczenie ich roli w modelowaniu zachowań zdrowotnych dziecka oraz kontroli rodzicielskiej,
- działanie obejmuje badanie poziomu wiedzy przy zastosowaniu opracowanego przez Realizatora pre-testu przed wykładem oraz post-testu po wykładzie, uwzględniającego min. 10 pytań zamkniętych, dotyczących tematyki poruszanej na wykładzie.

b) cykl warsztatów dla całej populacji uczniów z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej, odbywających się z częstotliwością dostosowaną do ostatecznego terminu wykonania umowy (łącznie 3 spotkania min. 60-minutowe), realizowanych w formie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych:

- szkolenia będą miały charakter warsztatowy (np. zabawy ruchowe, komponowanie prawidłowych posiłków, zdrowe alternatywy przekąsek itp.),
- działanie obejmuje badanie poziomu wiedzy przy zastosowaniu opracowanego przez Realizatora pre-testu przed pierwszym spotkaniem oraz post-testu po ostatnim spotkaniu, uwzględniającego min. 10 pytań zamkniętych, dotyczących tematyki poruszanej na wykładzie,
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. III),

3) przeprowadzenie badań przesiewowych całej populacji uczniów Gminy Miejskiej Świdwin w oparciu o badania antropometryczne, w celu wyłonienia populacji dotkniętej nadwagą lub otyłością

• nadwaga lub otyłość będzie diagnozowana na podstawie wskaźnika masy ciała BMI

w oparciu o siatki centylowe,

- BMI to stosunek masy ciała wyrażony w kilogramach do wzrostu mierzonego w metrach podniesionego do kwadratu:  $BMI = \frac{\text{masa ciała kg}}{\text{wzrost m}^2}$ ,
- BMI pomiędzy 90-97 centylem oznaczać będzie nadwagę, a powyżej 97 centyla - otyłość,

- badania zostaną przeprowadzone z zachowaniem prawa do intymności przez pielęgniarki środowiskowe, pielęgniarki szkolne, higienistki szkolne lub dietetyków w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Świdwin,

- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. IV).

4) przeprowadzenie Interwencji multikomponentowej dla wyłonionych w pierwszym etapie uczniów z nadwagą lub otyłością (szacowana populacja wynosi ok. 24% ogółu uczniów):

a) konsultacje dietetyczne (6 spotkań, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe)

- pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne - po 1, 2, 3, 4 i 5 miesiącu od pierwszej wizyty,

- celem pierwszej konsultacji dietetycznej będzie m.in. przeprowadzenie pogłębionego wywiadu dietetycznego w kierunku oceny zachowań żywieniowych dziecka (m.in. spożywania śniadań, sposobu komponowania diety dziecka, obecności w diecie słodkich napojów i słodyczy, regularności spożywania warzyw i owoców, wielkości spożywanych porcji jedzenia), przeprowadzenie pomiaru masy ciała, opracowanie założeń przykładowego jadłospisu dla dziecka, ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod kątem odżywiania oraz przedstawienie rekomendacji dietetycznych dot. dalszego postępowania,

- w ciągu 1 tygodnia od wizyty rodzice otrzymają jadłospis przygotowany dla dziecka, \*celem każdej kolejnej konsultacji będzie przeprowadzenie pomiaru masy ciała, edukacja w obszarze zasad zdrowego odżywiania, modyfikacja jadłospisu (w celu najlepszego dostosowania go do preferencji dziecka oraz analiza dzienniczka żywieniowego) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów żywieniowych związanych z nadwagą lub otyłością

- pomiary antropometryczne w trakcie trwania programu wszystkich uczniów, objętych 2 etapem badania, celem monitorowania wskaźników BMI, wykonywane będą przez dietetyka w trakcie każdej konsultacji dietetycznej,

\*działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ,

- dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji online, za wyjątkiem pierwszej i ostatniej, które należy zrealizować stacjonarnie,

- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.1).

b) konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (3 spotkania, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe):

\*pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne - po 1 i 3 miesiącu od pierwszej wizyty,

\*celem pierwszej konsultacji psychologicznej będzie m.in. przeprowadzenie pogłębionego wywiadu psychologicznego w kierunku oceny aktualnych nawyków związanych z odżywianiem oraz aktywnością fizyczną dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnym (m. in. obecność jedzenia w odpowiedzi na emocje, problemy z samokontrolą w kontekście jedzenia, stosowania jedzenia jako kary i nagrody, postrzeganych barier w uprawianiu aktywności fizycznej,

zwyczajów związanych z aktywnością fizyczną), ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod kontem psychologicznym, opracowanie planu zmiany zachowań zdrowotnych oraz oddziaływań psychologicznych w oparciu o zasady terapii behawioralnej oraz przedstawienie rekomendacji psychologicznych dot. dalszego postępowania,

- celem każdej kolejnej konsultacji będzie praca nad zmianą zachowań, wykorzystując metody behawioralne (np. ustanawianie celów, praca nad samokontrolą, trening uważności), modyfikacja oddziaływań psychologicznych wspierających zmianę (w celu najlepszego dostosowania ich do preferencji dziecka) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów psychologicznych związanych z nadwagą lub otyłością,
- działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ.
- dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji online, za wyjątkiem pierwszej, którą należy zrealizować stacjonarnie,  
\*wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.2);

c) konsultacje z zakresu aktywności ruchowej z fizjoterapeutą lub specjalistą aktywności ruchowej (3 spotkania, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe)

- pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne - po 1 i 3 miesiącu od pierwszej wizyty,
  - celem pierwszej konsultacji fizjoterapeutycznej będzie m.in. omówienie zaleceń dot. aktywności fizycznej oraz przedstawienie obowiązujących rekomendacji (dla dzieci 60 min. dziennie umiarkowanej do intensywnej aktywności fizycznej), opracowanie zestawu ćwiczeń dla dziecka - uwzględniając jego możliwości fizyczne i preferencje, ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod względem wydolności fizycznej oraz przedstawienie rekomendacji dot. dalszego postępowania
  - celem każdej kolejnej konsultacji będzie edukacja w obszarze zaleceń i poprawności wykonywania rekomendowanych ćwiczeń, modyfikacja zestawu ćwiczeń i zaleceń (w celu najlepszego dostosowania go do preferencji dziecka) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów w zakresie wykonywania ćwiczeń wynikających nadwagi i otyłości;
  - działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ,
  - wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.3).
- 5) prowadzenia monitoringu i ewaluacji programu.

## V. Wymagania dotyczące oferty

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta w Świdwinie, pl. Konstytucji 3 Maja 1, **pok. nr 28, w terminie do dnia 12.07.2024 r. do godz. 15.00.** Za zachowanie terminu uważa się datę wpływu do urzędu. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz będą zwrócone do nadawcy.

2. Oferty składa się w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz zawierać informację: **na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród uczniów uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Miejskiej Świdwin na lata 2024-2026” w 2024 roku.**

3. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

a) ofertę na formularzu zgodnym z wzorem określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia Nr WO/125/2024 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 czerwca 2024 r., opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,

b) oświadczenie oferenta na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do zarządzenia Nr WO/125/2024 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 czerwca 2024 r., opatrzone pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,

c) kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych ważną w okresie wykonywania umowy, a w przypadku gdy termin ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie wykonywania umowy również zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia lub jej przedłużenia;

d) właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu - aktualny odpis z odpowiedniego rejestru oraz inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących;

e) klauzula informacyjna i oświadczenie.

Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta) i sygnowanie jego podpisem oraz pieczęcią.

## VI. Zasady prowadzenia konkursu ofert

1. Komisja Konkursowa opiniuje do realizacji Programu oferty zgodnie z Regulaminem organizowania konkursu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia Nr WO/125/2024 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród uczniów uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Miejskiej Świdwin na lata 2024-2026” w 2024 roku i przedkłada Burmistrzowi Miasta Świdwin protokół z posiedzenia Komisji nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od ostatniego dnia terminu wyznaczonego dla przyjmowania ofert.

2. Burmistrz Miasta Świdwin ma prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert, unieważnienia oraz możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert a także ma prawo do wyboru więcej niż jednej oferty.
3. Burmistrz Miasta Świdwin dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, od którego nie przysługuje odwołanie oraz ma prawo do wybrania oferenta dającego najlepsze gwarancje na kompleksową realizację zamówienia lub zamknięcie konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.
4. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Świdwin, po zapoznaniu się protokołem Komisji, o którym mowa w ust. 1.
5. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Świdwinie <https://swidwin.biuletyn.net/> oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świdwin <https://swidwin.pl> niezwłocznie po zakończeniu procedury konkursowej.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Zawarcie umowy z wybranymi oferentami nastąpi w przewidywanym terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **VII. Informacje dodatkowe**

1. Podmioty wyłonione w drodze konkursu mogą realizować program od dnia podpisania umowy zawartej z Gminą Miejską Świdwin i nie dłużej niż do dnia 13 grudnia 2024 r.
2. Zainteresowani mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu oraz pobrać obowiązujący formularz ofertowy w Urzędzie Miasta Świdwin, pl. Konstytucji 3 Maja 1, w pokoju nr 34 oraz ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Świdwin <https://swidwin.biuletyn.net/>.