

PROTOKÓŁ NR 2/2024

z posiedzenia komisji stałych Rady Miasta z dnia 19 czerwca 2024 r.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia komisji i stwierdzenie quorum.
2. Potrzeby lokalowe w zakresie mieszkań stanowiących zasób mieszkaniowy miasta Świdwin – informacja Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej:
 - wykaz wolnych mieszkań do zasiedlenia,
 - wykaz lokali przeznaczonych do zbycia oraz zmiany na wniosek najemców lub z urzędu,
 - realizacja przydziału lokali komunalnych.
3. Remonty i inwestycje w zasobie mieszkaniowym w mieście Świdwin:
 - informacja z wykonania remontów i inwestycji za I półrocze 2024,
 - zadania priorytetowe na II półrocze 2024.
4. Ocena wykonania budżetu Miasta Świdwin za 2023 r.
5. Omawianie projektów uchwał.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Wolne wnioski i zapytania.
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Posiedzenie wspólne otworzył **Przewodniczący Rady W. Piątek** o godz. 9:00. **Przewodniczący Rady** stwierdził obecność wszystkich członków komisji stałych. Obecni radni na posiedzeniu stanowią prawomocne quorum.

Pani M. Grad Skarbnik Miasta przedstawiła wniosek formalny o *zmianę porządku obrad i wprowadzenie na początku posiedzenia punktu nr 4 i 5, zamiast punktu 2 i 3*. W uzasadnieniu pani Skarbnik powiedziała, że o godz. 10:00 jest Walne Zgromadzenie MEC i musi na nim być razem z panem A. Rewińskim Sekretarzem Miasta i panem R. Chaińskim Zastępcą Burmistrza.

Wyniki głosowań członków stałych komisji:

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Wyniki głosowań stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Wniosek **pani Skarbnik** został przyjęty **pozytywnie**.

Ad. 2

Pani Skarbnik przedstawiła informację nt. „Oceny wykonania budżetu Miasta Świdwin za 2023 r.”

Przewodniczący Rady otworzył listę mówców.

Radni pytań nie przedstawili.

Przewodniczący Rady zamknął listę mówców.

Ad. 3

Projekty uchwał:

- Nr IV/21/24 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Świdwin wotum zaufania
- Nr IV/22/24 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Świdwin za 2023 rok
- Nr IV/23/24 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Świdwin z tytułu wykonania budżetu Miasta Świdwin za 2023 rok

Pan A. Rewiński Sekretarz Miasta poinformował, że radni tych projektów uchwał nie muszą opiniować.

Radni pytań nie przedstawili. Projekty ww uchwał nie były procedowane.

Projekty uchwał na sesję 27 czerwca 2024 r.:

- Nr IV/24/24 w sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok

Projekt uchwały przedstawiła **pani Skarbnik**.

Przewodniczący Rady otworzył listę mówców.

Radny M. Dereń zapytał dlaczego 157 tys. zł nie zostało wykorzystane na projekt techniczny przedszkola?

Pan R. Chaiński Z-ca Burmistrza odpowiedział, że termin na wykonanie dokumentacji był ustalony na 31 maja. Po stwierdzeniu pewnych braków w dokumentacji, firma została wezwana do uzupełnienia i wczoraj ta dokumentacja została uzupełniona. Możemy składać wniosek o pozwolenie na budowę.

Radny M. Dereń zapytał na jakiej podstawie mamy przekazać środki na Straż Pożarną i Policję? Radny dodał, że nie widział żadnych wniosków.

Pan R. Chaiński odpowiedział, że wnioski zostały złożone przez Policję i Straż Pożarną do pana Burmistrza.

Przewodniczący Rady zapytał jak dotacja 60 tys. zł ma się do całości finansowania projektu przez Straż Pożarną i Policję?

Pani Skarbnik odpowiedziała, że my finansujemy 50%.

Radna J. Kondracka zapytała czy nie możemy rozdzielić poszczególnych punktów uchwały?

Pani Skarbnik odpowiedziała, że RIO kwestionuje podejmowanie dwóch uchwał w sprawie zmian budżetu na jednej sesji.

Radna J. Kondracka dodała, że ma wątpliwości, ponieważ radni nie widzieli wniosków, komisje nie miały możliwości przedyskutowania tego tematu. Radna dodała, że kolejny rok z rzędu dajemy im bardzo duże pieniądze i kolejny raz samochód. Co roku dajemy na Policji pieniądze na samochód.

Radna J. Kondracka stwierdziła, że brakuje na komisji przedstawicieli Policji i Straży Pożarnej.

Pan R. Chaiński odpowiedział, że wnioski wpłynęły do Burmistrza.

Przewodniczący Rady zapytał czy dysponujemy tymi wnioskami, ponieważ radni mają pytania?

Pani Skarbnik opuściła obrady, po to, żeby przynieść wnioski Policji i Straży Pożarnej.

Radny M. Dereń zapytał o pkt 6 projektu uchwały, czy stołówka w SP nr 4 jest nieoddana do użytku?

Pan R. Chaiński odpowiedział, że zakończony jest remont, a teraz jesteśmy na etapie wyposażania.

Pani M. Spychalska odpowiedziała, że chodzi o doposażenie kuchni i zakup sprzętu.

Radny K. Kajder zapytał o pkt. 1 i 155 tys. zł na samo przygotowanie dokumentacji?

Pani M. Spychalska odpowiedziała, że 155 tys. to jest wykonanie usługi doradczej przez firmę zewnętrzną, która pomoże przygotować wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Miasta, w ramach Polsko-Szwajcarskich Funduszy. Oprócz tego 50 tys. będzie przeznaczona na opracowanie strategicznego dokumentu dotyczącego poprawy bezpieczeństwa dla miasta Świdwin. Ten dokument jest niezbędny, aby aplikować o takie środki. Minimalna wartość projektu to 44 mln zł.

Pan R. Chaiński dodał, że w ramach tego projektu planujemy przebudowę ulicy Bocznej, aby poprawić bezpieczeństwo w centrum miasta.

Radna B. Bujak zapytała o pkt. 3, dlaczego środki w kwocie 500 tys. zł nie zostały wykorzystane w 2023 r?

Pan A. Kot odpowiedział, że te środki zostały zaoszczędzone. W tym roku planujemy zakup pojemników typu „dzwon” plus pojemniki do zbiórki selektywnej przy domkach jednorodzinnych.

Przewodniczący Rady odczytał wniosek Komendy Powiatowej Policji o 60 tys. na zakup radiowozu oraz wniosek Komendy Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w sprawie dofinansowania w kwocie 60 tys. zł z przeznaczeniem na zwiększenie budżetu KPPSP na bieżące wydatki, między innymi zakup sprzętu z branży IT.

Pan R. Chaiński dodał, odnosząc się do wniosku KPPSP, że jako miasto nie posiadamy OSP.

Radna J. Kaliszewska powiedziała, że nie ma przedstawiciela Straży Pożarnej i nie wiemy dokładnie czego oni potrzebują.

Radna I. Markiewicz dodała, że zawsze przychodził przedstawiciel Straży Pożarnej, a bardzo rzadko z Policji.

Radny K. Kajder zapytał czy te służby złożyły pisma do Starostwa Powiatowego?

Pan R. Chaiński odpowiedział, że tego nie wiemy.

Radna J. Kondracka zapytała czy te wnioski są aktualne, bo pismo jest z lutego?

Pani Skarbnik odpowiedziała, że nie uczestniczyła w rozmowach, ale z tego co wiemy, to wnioski są aktualne. Jeżeli do końca czerwca otrzymają pozytywną odpowiedź, to są w stanie zakupić radiowóz.

Radna J. Kondracka zapytała ile pieniędzy zostało przekazane w poprzednich latach?

Pani Skarbnik odpowiedziała, że co roku są składane wnioski i co roku przyznawane są środki.

Przewodniczący Rady powiedział, że zaprosi przedstawicieli służb na sesję 27 czerwca.

Radny M. Dereń dodał, że w poprzedniej kadencji było ustalone przekazywanie stałej dotacji co roku, a teraz stawia się nas (radnych) przed faktem dokonanym.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że ciężko jest zaplanować środki w budżecie, w momencie, kiedy wycinamy środki, żeby uzyskać pozytywną opinię RIO, a po drugie oni muszą zawsze składać wnioski.

Radna B. Bujak przypomniała, że poprzednia Rada, a dokładnie Komisja Budżetu ustaliła kwotę w wysokości 30 tys. zł na rok dla jednej jednostki i drugiej.

Przewodniczący Rady zamknął listę mówców.

Radni nie procedowali projektu uchwały Nr V/24/24.

- **Projekt uchwały Nr V/25/24 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Świdwin na lata 2024-2027** przedstawiła **pani Skarbnik**.

Przewodniczący Rady otworzył listę mówców.

Radna I. Markiewicz zapytała o drogę prowadzącą od granicy SP nr 2 do ulicy Polnej. Czy to będzie droga utwardzona i oświetlona?

Pan R. Chaiński odpowiedział, że tak. Jest już projekt drogi od granicy SP nr 2 do ulicy Polnej. Droga będzie utwardzona, z chodnikiem, z barierą ochronną

Salę obrad opuścili pan Sekretarz A. Rewiński, pan Zastępca Burmistrza R. Chaiński i pani M. Grad Skarbnik Miasta.

Przewodniczący Rady o godz. 9:50 ogłosił przerwę do godz. 10:00.

Po przerwie na salę obrad nie wróciła pani M. Spychalska.

W dalszej części obrad radni wrócili do procedowania projektów uchwał.

- **Projekt Nr V/26/24 w sprawie wyboru dodatkowego przedstawiciela Miasta Świdwin do Zgromadzenia Związku Powiatowo-Gminnego Powiatu Świdwińskiego**

Projekt uchwały przedstawił **Przewodniczący Rady**.

Radna J. Kondracka zapytała jak został wybrany radny M. Dereń i czy musi być to ktoś z Rady Miasta?

Radny M. Dereń odpowiedział, że to jest inicjatywa uchwałodawcza pana Burmistrza.

Przewodniczący Rady zapytał radnego M. Derenia czy wyraża zgodę?

Radny M. Dereń odpowiedział, że tak.

Radny K. Kajder zapytał radnego M. Derenia czy już wcześniej był w tym Związku Powiatowo-Gminnego Powiatu Świdwińskiego?

Radny M. Dereń odpowiedział, że formalnie nie. Poprzednio przedstawicielem był pan E. Fryszkowski.

- **Projekt uchwały Nr V/27/24 w sprawie rozpatrzenia skargi na dyrektora szkoły**
Projekt uchwały przedstawił radny **M. Dereń** Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radni pytań nie przedstawili.

- **Projekt uchwały Nr V/28/24 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości gminnych**

Projekt przedstawiła pani **E. Nikipierowicz** kierownik Wydz. Przedsiębiorczości.

Radni pytań nie przedstawili.

- **Projekt uchwały Nr V/29/24 w sprawie przeznaczenia do zbycia lokali mieszkalnych będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Miejskiej Świdwin**

Projekt przedstawiła pani **E. Nikipierowicz** kierownik Wydz. Przedsiębiorczości.

Radna B. Bujak zapytała czy mieszkania będą sprzedawane oddzielnie czy jako mieszkania przynależne?

Pani Kierownik odpowiedziała, że to będzie przetarg nieograniczony, jako samodzielne mieszkania na które jest zawsze popyt.

- **Projekt uchwały Nr V/30/24 w sprawie nadania nazwy ulicy**

Projekt przedstawiła pani **E. Nikipierowicz** kierownik Wydz. Przedsiębiorczości.

Radni pytań nie przedstawili.

Ad. 4

Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa J. Konat otworzył posiedzenie Komisji.

Potrzeby lokalowe w zakresie mieszkań stanowiących zasób mieszkaniowy miasta Świdwin – informacja Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej:

- wykaz wolnych mieszkań do zasiedlenia,

- wykaz lokali przeznaczonych do zbycia oraz zmiany na wnioski najemców lub z urzędu,
- realizacja przydziału lokali komunalnych.
- zadania priorytetowe na II półrocze 2024.

Informację przedstawiła pani **E. Hamulak** kierownik Referatu Gosp. Mieszkaniowej.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają pytania do przedstawionej informacji?

Radna I. Markiewicz zapytała o blok budowany przy ul. Dobrej, czy wszystkie lokale są zajęte?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że w momencie kiedy ogłaszany był nabór było siedem lokali wolnych i teraz jest wolnych jeszcze pięć lokali.

Radna B. Bujak zapytała o ulicę Niedziałkowskiego i Nowomiejską. W ubiegłym roku mieszkańcy tych bloków chcieli wykupić mieszkania i tam nie było przydziału gruntu, czy coś się ruszyło w tej sprawie, czy dalej nie mają możliwości wykupu lokali?

Pani E. Nikipierowicz odpowiedziała, że jeżeli chodzi o ulicę Nowomiejską, sprawa została skierowana do sądu i to był 2020 rok i nie ma rozstrzygnięcia tej sprawy. A jeżeli chodzi o blok przy ul. Niedziałkowskiego 7-11, to opinia radcy jest taka, że nie mamy większości udziału, nawet brakuje miastu udziału i zwróciliśmy się do ZUK, żeby to wspólnota podjęła inicjatywę.

Przewodniczący Rady dodał, że nie mamy tam interesu prawnego, sprawa toczy się od 2020 roku i miasto nie może wystąpić z wnioskiem do sądu w sprawie uregulowania kwestii spadkowych.

Radna B. Bujak zapytała o budynek w parku, czy coś tam się dzieje?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że jest opracowany program funkcjonalno-użytkowy i szykujemy się do przetargu.

Radny M. Dereń zapytał ile systemów grzewczych zostało do realizacji w naszych zasobach?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że nie mamy takich informacji. Mamy zinwentaryzowane 144 piece kaflowe, a instalacje gazowe wymieniamy tylko na wnioski najemców.

Radny J. Konat zapytał o piece kaflowe, czy najemcy z nich rezygnują?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że jest z tym różnie.

W dalszej części obrad **pani E. Hamulak** przedstawiła informację nt. remontów i inwestycji w zasobie mieszkaniowym w mieście Świdwin.

Radny J. Konat zapytał o pomieszczenia gospodarcze. Czy wydział odstępuje od remontu tych pomieszczeń?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że te pomieszczenia są remontowane, zwłaszcza te na terenie wspólnot mieszkaniowych, ponieważ są powiązane z innymi komórkami.

Radny J. Konat zapytał czy firmy remontujące wywiązują się ze zleconych umów?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że tak.

Radna J. Kaliszewska zapytała kto wnioskuje o dofinansowania na remonty, czy są to osoby starsze, samotne?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że to nie jest dofinansowanie. Urząd płaci w 100 % za zmianę systemów grzewczych.

Radna J. Kaliszewska dodała, że osoby starsze nie są zorientowane, że mogą skorzystać z dofinansowania.

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że można ogłosić taką informację, ale z reguły osoby starsze są wspierane przez rodziny, które pomagają im załatwić tego typu sprawy.

Radna B. Bujak zapytała czy mieszkania będą zasiedlane z listy, czy będą czekały na najemców?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że zasiedlamy z listy oczekujących. Uprawnieniem do przydziału lokalu jest zakwalifikowanie się na listę oczekujących.

Radna J. Kaliszewska zapytała, co jeżeli coś się psuje w lokalu, gdzie najemca ma się udać?

Pani E. Hamulak odpowiedziała, że jest ustawa o ochronie praw lokatorów, która określa prawa i obowiązki najemcy i wynajmującego. Drobne remonty najemcy wykonują sami, a za remonty czy wymianę urządzeń, odpowiada właściciel.

Ad. 5 Opiniowanie projektów uchwał.

Przewodniczący Rady przypomniał, że projekty uchwał na sesję 20 czerwca, zgodnie z tym, co powiedział pan Sekretarz nie wymagają opiniowania przez radnych. Pierwszym projektem opiniowanym będzie projekt uchwały Nr V/24/24 w sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok.

Radny K. Kajder zaproponował żeby pkt dot. dofinansowania dla Policji i Straży Pożarnej przenieść do odrębnej uchwały, ponieważ jest wiele powodów do tego, żeby tej dotacji na tą chwilę nie przyznawać.

Przewodniczący Rady przypomniał słowa pani Skarbnik, że nie można na tej samej sesji podejmować dwóch uchwał w sprawie zmiany budżetu.

Przewodniczący Rady dodał też, że przychylił się do kwestii pochylenia się nad tym punktem w ramach odrębnego spotkania z Komendantami.

Radna J. Kondracka zaproponowała, żeby dzisiaj zaopiniować uchwałę, a później w trakcie sesji po rozmowie z Komendantami wnioskować o zmianę uchwały. Zabrakło informacji od Burmistrza i Komendantów.

Radny Ł. Lemańczyk zaproponował, żeby zaprosić na sesję Komendantów.

Radny K. Kajder przypomniał, że we wrześniu ruszamy ze stołówką i może zabraknąć pieniędzy na catering i samochód.

Radna B. Bujak przypomniała, że w planach utworzenia nowej stołówki mają być zatrudnieni nowi pracownicy, czy tam będzie kierowca?

Pani J. Kruk Dyrektor CUW odpowiedziała, że w strukturze stołówki nie był planowany kierowca. Rozmowy idą w kierunku umowy z firmą zewnętrzną, która będzie miała odpowiedni samochód. Będzie to mniej kosztowne.

Przewodniczący Rady zapytał o środki, czy są zapewnione na wykonanie tego zadania?

Pani J. Kruk odpowiedziała, że nie mamy pieniędzy na samochód, ale na zapewnienie tego zadania mamy.

Radni przystąpili do opiniowania projektu **uchwały Nr V/24/24:**

Komisja Oświaty – za – głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - 2 głosy

W trakcie opiniowania projektu **Przewodniczący Rady** ogłosił o godz. 10:48 przerwę, ze względu na informację o powrocie pani Skarbnik do Urzędu.

Po przerwie o godz. 11:00 na salę obrad wróciła pani Skarbnik, pan Z-ca Burmistrza i pan Sekretarz Miasta.

Przewodniczący Rady zreferował pani Skarbnik informację, że radni mają wątpliwości co do projektu uchwały Nr V/24/24 w zakresie finansowania inicjatyw z którymi wyszli panowie Komendanci. W swojej ocenie radni nie zostali dostatecznie poinformowani o tym na co te środki mają pójść. W związku z tym radni zastanawiają się nad możliwością usunięcia tego punktu do innego porządku obrad.

Przewodniczący Rady zapytał panią Skarbnik czy radni muszą udzielić tej dotacji do końca czerwca?

Pani Skarbnik odpowiedziała, że takiej informacji nie ma.

Przewodniczący Rady zapytał czy na sesję mogą zostać przygotowane dwa alternatywne projekty uchwał, ponieważ radni chcieli by porozmawiać z wnioskodawcami.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że przygotowanie dwóch projektów jest możliwe, ale jest to związane z dwoma projektami uchwał.

W wyniku dalszej dyskusji radni zdecydowali zaprosić panów Komendantów na dzień 20 czerwca po sesji.

Radni przystąpili do ponownego opiniowania projektu **uchwały Nr V/24/24**.

Komisja Oświaty – za – 5 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - 2 głosy,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 2 głosy, przeciw – 2 głosy, wstrzymał się - 3 głosy.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 3 głosy, przeciw – 1 głos, wstrzymał się 3 głosy.

Wyniki głosowań stanowią załączniki do protokołu.

Opiniowanie projektu uchwały **Nr V/25/24**:

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 5 głosów, przeciw – 1 głos, wstrzymał się - 1 głos.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 3 głosy, przeciw – 1 głos, wstrzymał się - 3 głosy.

Opiniowanie projektu uchwały **Nr V/26/24**

Komisja Oświaty – za – 6 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - 1 głos,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Opiniowanie projektu uchwały **Nr V/27/24**:

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – nie opiniowała projektu,

Komisja Bezpieczeństwa – nie opiniowała projektu.

Opiniowanie projektu uchwały **Nr V/28/24**

Komisja Oświaty – nie opiniowała projektu,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – nie opiniowała projektu,

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Opiniowanie projektu uchwały Nr V/29/24

Komisja Oświaty – nie opiniowała projektu,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – nie opiniowała projektu,

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Opiniowanie projektu uchwały Nr V/30/24

Komisja Oświaty – nie opiniowała projektu,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – nie opiniowała projektu,

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów

Ad. 7 i 8 Wolne wnioski i zapytania. Odpowiedzi na wolne wnioski i zapytania.

Przewodniczący Rady poinformował radnych o tym, że wpłynęło zawiadomienie o wszczęciu postępowania nadzorczego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego w sprawie uchwały Nr III/9/24 z 28 maja 2024 r.

Pani K. Tworek Kierownik Wydz. Oświaty powiedziała, że czekamy na rozstrzygnięcie nadzorcze.

W dalszej części **Przewodniczący Rady** przedstawił wnioski formalne Przewodniczących Komisji stałych:

- 1) dotyczący zmiany Planu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.
- 2) dotyczący zmiany Planu Pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.
- 3) dotyczący zmiany Planu Pracy Komisji Bezpieczeństwa, Praworządności, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z

dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.

Pani Skarbnik zwróciła uwagę, żeby Komisje stałe w swoich planach pracy przeniosły też punkt dot. „Wypracowania wniosków dot. projektu budżetu na 2025 r.” z września na miesiąc sierpień 2024.

Z sali obrad wyszedł pan Sekretarz.

Przewodniczący Rady przedstawił pismo Burmistrza Miasta z dnia 6 czerwca br. w sprawie zmiany planu pracy Rady Miasta Świdwin na 2024 rok i planu pracy Komisji Oświaty na 2024 rok.

Wnioski pana Burmistrza przedstawiła pani **K. Szalkiewicz – Tworek**.

W dalszej kolejności **Przewodniczący Rady** przedstawił wniosek formalny:

- 4) dotyczący przeniesienia w planach pracy Komisji stałych pkt. Dotyczący „Wypracowania wniosków dot. projektu budżetu na 2025 r.” z września na miesiąc sierpień 2024.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę o godz. 11:45 do godz. 12:00. Po przerwie na salę obrad wrócił pan Sekretarz.

Po przerwie Komisje przystąpiły do procedowania wniosków formalnych.

1)

- *wniosek dotyczący przeniesienia w planach pracy Komisji stałych pkt. dotyczącego „Wypracowania wniosków dot. projektu budżetu na 2025 r.” z września na miesiąc sierpień 2024*
- *dotyczący zmiany Planu Pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.*

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

2)

- *wniosek dotyczący przeniesienia w planach pracy Komisji stałych pkt. dotyczącego „Wypracowania wniosków dot. projektu budżetu na 2025 r.” z września/października na miesiąc sierpień 2024*
- *dotyczący zmiany Planu Pracy Komisji Bezpieczeństwa, Praworządności, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.*

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów

3)

- *dotyczący zmiany Planu Pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej na 2024 r. przyjętego Uchwałą Nr LXVI/485/23 z dnia 23 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planów stałych komisji Rady Miasta Świdwin na 2024 r.*

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

4)

- *wniosek dotyczący przeniesienia w planach pracy Komisji stałych pkt. dotyczącego „Wypracowania wniosków dot. projektu budżetu na 2025 r.” z września na miesiąc sierpień 2024*

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

5)

- *wniosek formalny Przewodniczącej J. Kondrackiej dotyczący zmiany rozpatrywania wniosku Burmistrza Miasta Świdwin przez rozpatrywanie osobno punktów 1-4 dotyczących Komisji Oświaty*

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

6)

- *wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzenie do planu pracy w miesiącu sierpniu 2024 r. zadania – raport z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i efektów jego realizacji w 2023 roku*

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów

7)

- *wniosek Burmistrza Miasta o usunięcie z planu pracy w miesiącu wrześniu informacji dot. przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2024/2025 oraz informacji o arkuszach organizacyjnych szkół i przedszkoli na 2024/2025, ponieważ powyższe należy do kompetencji Kuratora Oświaty i Burmistrza Miasta*

Komisja Oświaty – za – brak głosów, przeciw - 6 głosów, wstrzymał się - 1 głos.

8)

- *wniosek Burmistrza Miasta o usunięcie z Planu Pracy Komisji Oświaty w miesiącu październiku sprawozdania z realizacji zadań CUW w pierwszym półroczu 2024 roku*

Komisja Oświaty – za – 2 głosy, przeciw - 2 głosy, wstrzymał się - 3 głosy.

9)

- *wniosek Burmistrza Miasta o usunięcie z planu pracy Komisji Oświaty w miesiącu grudniu informacji Wydz. Oświaty o cyklicznych i planowanych imprezach sportowych i kulturalnych w 2025 roku, ponieważ Wydział nie jest organizatorem miejskich imprez sportowych i kulturalnych*

Komisja Oświaty: - za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

10)

- *wniosek Burmistrza Miasta o usunięcie z Planu Pracy Rady Miasta w miesiącu wrześniu inf. Dot. przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2024/2025 oraz informacji o arkuszach organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok 2024/2025, ponieważ powyższe należy do kompetencji Kuratora Oświaty i Burmistrza Miasta*

Komisja Oświaty: za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu: za -7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Komisja Bezpieczeństwa: za -7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Pani Skarbnik przedstawiła informację nt. dofinansowania dla Komendy Policji i Komendy PPSP. W roku 2019 środki nie były przekazywane. W 2020 roku zostało przekazane dla Policji 20 tys. zł. W 2021 roku Policja otrzymała 62 tys. zł, a Straż Pożarna otrzymała 20 tys. zł. W 2022 roku Straż Pożarna otrzymała 10 tys. zł, Policja nie otrzymała środków. W roku 2023 Policja i Straż Pożarna otrzymały po 50 tys. zł. Łącznie w tych latach Policja otrzymała 130 tys. zł, a Straż Pożarna 80 tys. zł.

Radny Ł. Lemańczyk przedstawił wniosek formalny o zmianę Statutu Miasta Świdwin w „Komisja składa się z 5 do 9 radnych”.

11) Wniosek radnego Ł. Lemańczyka w sprawie zmiany Statutu Miasta Świdwin w §35 ust. 2 poprzez nadanie mu brzmienia: „Komisja składa się z 5 do 9 radnych”

Komisja Oświaty – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 7 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się - brak głosów.

Z sali obrad o godz. 12:53 wyszła **radna J. Kaliszewska**.

Radna J. Kondracka zgłosiła wniosek do Komisji Bezpieczeństwa, że światła przy ul. Wojska Polskiego nie mają dźwięku.

Przewodniczący Rady o godz. 12:55 ogłosił przerwę. Przerwa zakończyła się o godz. 13:10.

Radni przystąpili do opiniowania kolejnego wniosku Burmistrza Miasta:

12) *Wniosek Burmistrza Miasta o dokonanie zmiany w planie pracy Komisji Oświaty poprzez przesunięcie z miesiąca września na miesiąc listopad informacji o stanie realizacji zadań oświatowych jst za poprzedni rok*

Komisja Oświaty: za – 6 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

13)) *Wniosek Burmistrza Miasta o dokonanie zmiany w planie pracy Rady Miasta poprzez przesunięcie z miesiąca września na miesiąc listopad informacji o stanie realizacji zadań oświatowych jst za poprzedni rok*

Komisja Oświaty: za – 6 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – za – 6 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Komisja Bezpieczeństwa – za – 6 głosów, przeciw – brak głosów, wstrzymał się – brak głosów.

Radny J. Konat poprosił o zaproszenie na sesję 27 czerwca br. prezesa spółdzielni „Moc na wynos”.

Pan Sekretarz odpowiedział, że Spółdzielnia w tym miesiącu ma Walne Zgromadzenie i zaproponował żeby pan Prezes przyszedł na sesję w sierpniu.

Radny M. Dereń zapytał o to, czy w parku miejskim będzie poprawa stanu technicznego?

Radny M. Dereń zwrócił uwagę na alejki boczne w parku, których już nie widać i powiedział, że mieszkańcy zgłaszają problem z parkingiem przy tartaku, który zajmują pracownicy tartaku przez osiem godzin. Według radnego trzeba zrobić tam jakieś miejsca wyznaczone dla rodziców, którzy podwożą dzieci do przedszkola.

Radny M. Dereń zapytał o informacje nt. złożonej interpelacji.

Z sali obrad o godz. 13:26 wyszedł **Przewodniczący Rady**.

Dalsza część obrad poprowadziła **Wiceprzewodnicząca Rady J. Kondracka**.

Pan A. Kot odpowiedział, że jeżeli chodzi o światła, to w międzyczasie wykonał telefon do ZDW, i z informacji wynika, że sygnał dźwiękowy został zlikwidowany na wniosek mieszkańców, ze względu na uciążliwość. Przedstawiciel ZDW powiedział, że sygnał dźwiękowy wróci od poniedziałku.

Pan A. Kot powiedział, że na temat interpelacji rozmawiał z panią konserwator, która jest negatywnie nastawiona na nawierzchnię utwardzoną na terenie parkingu i na alejkach.

Radna J. Kondracka zgłosiła, żeby Komisja Bezpieczeństwa wróciła do tematu ruchu jednokierunkowego na ulicach Reymonta, Popiełuszki i Bat. Chłopskich.

Radny Ł. Lemańczyk zaproponował żeby usiąść do tematu rozładowania parkingów i na przykład wprowadzić strefy płatnego parkowania, czy budowę nowych parkingów.

Na salę obrad wrócił **Przewodniczący Rady** o godz. 13:40.

Radny J. Konat dodał, że mieszkańcy ulic Reymonta i Popiełuszki nie zgodzą nie na wprowadzenie ruchu jednokierunkowego na tych ulicach.

Ad. 9 Zamknięcie posiedzenia.

Wiceprzewodnicząca Rady J. Kondracka ogłosiła posiedzenie za zakończone o godz. 13:44.

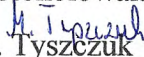
Obrady prowadzili:

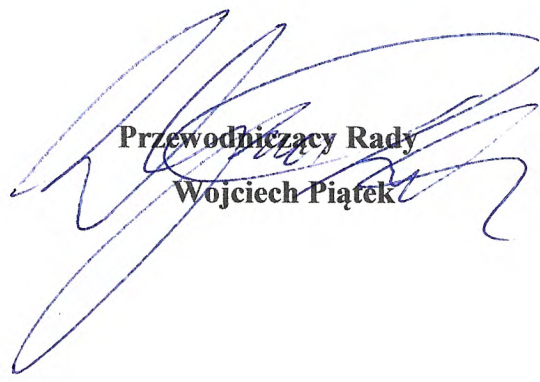
Przewodniczący Rady W. Piątek

Wiceprzewodnicząca Rady J. Kondracka

Przewodnicząca Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu J. Kaliszewska

Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa J. Konat

Protokołowała

M. Tyszczyk


Przewodniczący Rady
Wojciech Piątek