

Protokół Nr 07 /2025 r.

z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta w Świdwinie.

1. Nazwa kontrolowanego podmiotu:

Świdwińskie Centrum Usług Wspólnych Urzędu Miasta w Świdwinie.

2. Imię i nazwisko kontrolujących:

Barbara Bujak - przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Mirosław Dereń - z-ca przewodniczącej

Jerzy Konat - członek

Anna Parchoć - członek

Łukasz Lemańczyk - członek

Klaudyna Zajchowska - członek

Marcin Popow - członek

3. Kontrola została przeprowadzona zgodnie z przyjętym planem kontroli Komisji Rewizyjnej na 2025 r. zatwierdzonym Uchwałą Nr X/84/24 Rady Miasta z dnia 19 grudnia 2024 r.

Po otwarciu spotkania i stwierdzeniu quorum o godzinie 9⁰⁰ Komisja Rewizyjna przystąpiła do kontroli w dniu 20.06.2025 r.

Komisja kontrolę zakończyła o godzinie 12⁰⁰

4. Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Kontrola wspólnej obsługi jednostek samorządu terytorialnego (rozdział 75085) wydatki planowane z przeznaczeniem na funkcjonowanie Świdwińskiego Centrum Usług Wspólnych, wydatkowanie środków finansowych z przeznaczeniem na szkolenia pracowników.

5. Przebieg i wynik czynności kontrolnych:

Komisja przeprowadziła kontrolę zgodnie z ustalonym zakresem odnośnie wydatkowania środków finansowych z przeznaczeniem na szkolenia pracowników CUW. W czasie kontroli sprawdzono szczegółowo dokumenty przedstawione przez Dział Księgowości i Dyrektora



Centrum Usług Wspólnych . Na podstawie przedstawionego planu szkoleń na 2024 r. , faktur i zleceń potwierdzających wydatkowanie środków finansowych, przeanalizowano wydatki w okresie od stycznia 2024 roku do listopada 2024 r.

W budżecie Miasta Świdwin na 2024 r. (rozdział 75085) zabezpieczono na szkolenia środki finansowe w kwocie 19 700,40 zł. Z zaplanowanych środków wykorzystano kwotę 19 207,05 zł.

Na podstawie przedstawionych faktur:

1.Nr.FAS/ 18/2024/31 na kwotę 774,20 zł.

Szkolenie i egzamin w celu nabycia uprawnień elektrycznych – gr. I

2.Nr 426/02/2024 na kwotę 245,00 zł.

Szkolenie online z zakresu prowadzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

3.Nr FV 92/03/2024 na kwotę 360,00 zł.

Szkolenie online Dotacji podręcznikowej na 2024 r.- wzrost dotacji i nowe formularze wniosków dla uczniów Polskich i z Ukrainy

4. Nr 0981/24/FVS na kwotę 460,00 zł.

Szkolenie online w temacie windykacji opłaty za przedszkole i wyżywienie w przedszkolu.

5. Nr 77/2024 na kwotę 600,00 zł.

Szkolenie dla pracowników CUW z zakresu przepisów ochrony przeciwpożarowej, zasad ewakuacji, użycia praktycznego podręcznego sprzętu gaśniczego. W szkoleniu udział wzięło 12 osób.

6. Nr 1/05/2024 na kwotę 1 560,00 zł.

Szkolenie dla pracowników CUW z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

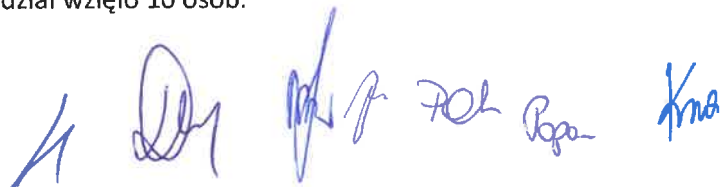
W szkoleniu udział wzięło 12 osób.

7. Nr F/2024/05/002117 na kwotę 8040,00 zł.

Pakiet szkoleń dla wszystkich pracowników CUW z zakresu obsługi programów kadrowo-płacowych, finansowo-księgowych VULCAN w okresie od 06.2024 do 06.2025r.

8. Nr 22/09/2024 na kwotę 1200,00 zł.

Szkolenie dla pracowników CUW z zakresu komunikacji wewnątrz jednostki – droga do wspólnego sukcesu. W szkoleniu udział wzięło 10 osób.



9. Nr FV 151/09/2024 na kwotę 380,00 zł.

Szkolenie z zakresu aktualizacji dotacji oświatowych w 2024 r. , zmiany naliczania dotacji od 2025 r.

10. Nr 162/09/2024 na kwotę 365,00 zł.

Szkolenie z zakresu przygotowania oraz prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.

11. Nr FV/KI/0007/10/2024 na kwotę 1 217,70 zł. , Korekta do f-ry Nr KfV/KI/0001/10/2024 na kwotę 608,85 zł.

Udział w XVI Zachodniopomorskim i XII Lubuskim Konwencie Informatyków i Administracji.

12. Nr 22/09/2024 na kwotę 1 200,00 zł.

Szkolenie dla pracowników CUW w zakresie radzenia sobie w nietypowych sytuacjach w obsłudze interesanta i praca w zespole. W szkoleniu udział wzięło 11 osób.

13. Nr 241411347 na kwotę 449,00 zł.

Szkolenie z zakresu egzekucji opłat za przedszkole i wyżywienie.

14. Nr 35/11/2024 na kwotę 2 600,00 zł.

Szkolenie dla pracowników CUW w zakresie świadomego budowania relacji zawodowych w zespole przy wykorzystaniu stylów myślenia FRIS oraz integracja emocjonalna. W szkoleniu udział wzięło 12 osób.

15. Nr 443/11/2024 na kwotę 365,00 zł.

Szkolenie dotyczące przeprowadzenia postępowania na środki spożywcze i usługi cateringowe w zamówieniach powyżej 130 000,00 zł.

Po zapoznaniu się z dokumentacją przedstawioną do wglądu Komisja Rewizyjna stwierdza, że nie wnosi uwag do zakresu wydatkowania środków finansowych na organizację szkoleń dla pracowników CUW . Szkolenia objęte zakresem kontroli realizowane są w sposób prawidłowy zgodnie z potrzebami pracowników oraz planem szkoleń.

Komisja rewizyjna stwierdza, że przedstawione faktury za szkolenia opisane są pod względem merytorycznym i rachunkowym, posiadają opis przedmiotu zamówienia szkolenia oraz paragraf z jakiego dokonano zapłaty za faktury. Załączone do faktur zlecenia szkoleń które są podstawą do zapłaty zawierają wycenę i opis wykonania szkolenia wraz z listą uczestników oraz informację o zapłacie za wykonane usługi.

6. Wnioski Komisji Rewizyjnej:

Komisja Rewizyjna stwierdza, że zadania objęte zakresem kontroli realizowane są prawidłowo.

7. Na tym protokół zakończono i podpisano:



Protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla:

- komórka kontrolowana ,
- Burmistrz Miasta Świdwin,
- Przewodniczący Rady Miasta,
- Komisja Rewizyjna a/a

Udzielająca wyjaśnień- Dyrektor Centrum Usług Wspólnych:

Joanna Kruk

DYREKTOR
Świdwińskiego
Centrum Usług Wspólnych
Joanna Kruk
Joanna Kruk

Podpisy kontrolujących:

1. Barbara Bujak - przewodnicząca
2. Mirosław Dereń - z-ca przewodniczącej
3. Jerzy Konat - członek
4. Anna Parchoć - członek
5. Łukasz Lemańczyk - członek
6. Klaudyna Zajchowska - członek
7. Marcin Popow - członek

[Signature]
[Signature]
[Signature]
Anna Parchoć
Łukasz Lemańczyk
nieobecne
Marcin Popow