

## PROTOKÓŁ NR 11

**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej**

**z dnia 18 czerwca br.**

Porządek spotkania:

I część posiedzenia rozpocznie się w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi o godz. 8:00:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Posiedzenie Komisji o godz. 8:00 otworzyła **Przewodnicząca Komisji J. Kondracka**. Przewodnicząca sprawdziła obecność. Na dziewięciu członków Komisji Obecnych było ośmiu radnych, nieobecny był radny W. Piątek.

2. Sprawdzenie stanu technicznego sali sportowej w szkole.

Członkowie Komisji wraz z panią M. Bujakowską Dyrektorem SP nr 2 sprawdzili stan techniczny sali gimnastycznej.

Przerwa do godz. 11:00.

II część posiedzenia odbędzie się w Urzędzie Miasta w sali nr 55.

**Przewodnicząca Komisji J. Kondracka** sprawdziła obecność. Obecnych ośmiu członków Komisji, nieobecny radny W. Piątek.

3. Ocena wykonania budżetu Miasta za 2024 r.

**Pani M. Grad** Skarbnik Miasta przedstawiła Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2024 rok.

**Przewodnicząca Komisji RGiB J. Kaliszewska** zapytała czy kwota na inwestycję, taką jak żłobek była adekwatna?

**Pani Skarbnik** odpowiedziała, że tak. Milion złotych został przeznaczony i wykorzystany.

Przewodnicząca Komisji J. Kaliszewska zapytała czy plany na inwestycje były zgodne z wydatkami?

**Pani Skarbnik** odpowiedziała, że zmieściliśmy się w planie jeżeli chodzi o modernizację dachu i remont Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4 na 3,5 mln zł; wyposażenie stołówki miejskiej i ogrodzenie przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 1.

**Przewodnicząca Komisji RGiB J. Kaliszewska** zapytała czy podatki wpływają terminowo?

**Pani Skarbnik** odpowiedziała, że podatki wpływają w miarę terminowo, natomiast dwie osoby prawne mają zaległości, które ciągną się od lat. Firma Fleisch Mannschaft ma zaległość na ponad 1 mln zł, a firma Gabi ponad 600 tys. Mamy też spore zaległości przy osobach fizycznych w podatku od nieruchomości. Mamy trzy osoby, które mają duże kwoty. Jedna z tych zaległości jest na kwotę 177 tys. Generalnie bieżąca ściągальność jest prawidłowa.

**Przewodnicząca Komisji J. Kaliszewska RGiB** zapytała pana Dyrektora Zamku o opłatę za maszynę do parzenia kawy na kwotę ponad 8 tys. zł.

**Pan M. Narutowicz** odpowiedział, że jest to opłata za maszynę do parzenia kawy. Miesięcznie płacimy za to, że możemy z niej korzystać. Dzięki temu nie trzeba było kupować samego urządzenia za 18 -20 tys.

**Pan Dyrektor** dodał, że ŚOK zrealizował 9000 kaw. To wpływa znacząco na przychody własne.

**Radny K. Kajder** zapytał o subwencję oświatową, która jest przez państwa niedoszacowana. Dlaczego tak jest?

**Pani Skarbnik** odpowiedziała, że 90 procent wydatków na oświatę to wynagrodzenia nauczycieli.

Przewodnicząca Komisji J. Kondracka o godz. 11:40 ogłosiła przerwę.

Przewodnicząca Komisji J. Kondracka o godz. 11:45 wznowiła obrady.

#### 4. Opiniowanie projektów uchwał.

- Nr XVII/123/25 zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Samorządowego Zakładu Budżetowego Parku Wodnego „Relax” w Świdwinie na 2025 rok;

*Opinia Komisji pozytywna: – za – 8 głosów, jednomyślnie.*

- Nr XVII/124/25 w sprawie zmian budżetu miasta na 2025 rok

*Opinia Komisji pozytywna: – za – 8 głosów, jednomyślnie.*

- Nr XVII/125/25 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości gminnych

*Opinia Komisji pozytywna: – za – 8 głosów, jednomyślnie.*

- Nr XVII/126/25 w sprawie rozpatrzenia petycji

*Opinia Komisji pozytywna: – za – 8 głosów, jednomyślnie.*

**5 i 6**

**Radny M. Dereń** zwrócił się do pana M. Naruszewicza żeby poświęcił chwilę czasu dla młodzieży, która przygotowuje się do „Bitwy o krowę.”

**Radna M. Makowska** zapytała o spotkanie w Szkole Podstawowej nr 2 i wnioski Komisji. Czy będzie podjęty remont?

**Przewodnicząca Komisji Oświaty J. Kondracka** odpowiedziała, że Komisja wypracuje wniosek i dodała, że uważa, że jest potrzeba zrobienia tej sali w jak najszybszym terminie.

**Pan R. Chaiński** dodał, że również zdaje sobie sprawę, że remont trzeba przeprowadzić. Z kosztorysu wynika, że trzeba zbić cały tynk z sufitu, położyć nowy tynk na ścianach bocznych; trzeba rozebrać istniejącą podłogę; trzeba wymienić dwie nagrzewnice. Z kosztorysu wynika kwota w granicach 380 tys.

**Przewodnicząca Komisji Oświaty J. Kondracka** powiedziała, że warto by było zrobić drzwi, zewnętrzną elewację i przegląd dachu.

**Przewodnicząca Komisji Oświaty J. Kondracka** stwierdziła, że jeżeli chodzi o Bitwę o krowę, to drużyna powinna mieć większe wsparcie i lepszy sprzęt. Są to rzeczy należące do organizatora, a nie do członków drużyny, wolontariuszy. Brakuje miejsca, gdzie można ćwiczyć.

**Pan M. Naruszewicz** podziękował za zaangażowanie drużyny i obiecał, że odwiedzi wolontariuszy.

**Radna A. Parchoć** zapytała jak przebiega rekrutacja do żłobka?

**Pan R. Chaiński** odpowiedział, że złożonych zostało dwadzieścia siedem podań. Rozmowy z kandydatami do pracy już się rozpoczęły. Na dwa etaty wóźnej było 46 podań.

**Przewodnicząca Komisji Oświaty J. Kondracka** przedstawiła swoje uwagi do biegu „Od przedszkolaka do maratończyka” i powiedziała, że przed każdą imprezą organizowaną przez miasto powinien być powołany zespół osób do organizacji takiej imprezy.

**Pan R. Chaiński** odpowiedział, że po dwóch imprezach, które organizował PW Relax takie spotkanie się odbyło. Wzięły w nim udział wszystkie stowarzyszenia i wnioski zostały spisane.

**Radna B. Bujak** wyszła z sali obrad o godz. 12:59.

**Radny M. Dereń** przedstawił swoje uwagi do imprezy pn. Bieg nad Regą.

**Pan R. Chaiński** powiedział, że w przyszłym roku uwagi radnego zostaną uwzględnione.

7. Zakończenie posiedzenia komisji.

**Przewodnicząca Komisji Oświaty J. Kondracka** zakończyła posiedzenie o godz. 13:07.

Protokołowała:

M. Tyszczyk  
M. Tyszczyk

**Przewodnicząca Komisji:**

**J. Kondracka**

Justyna Kondracka